



Gobierno **Bolivariano**  
de Venezuela


Ministerio del Poder Popular  
de **Planificación y Finanzas**

Oficina Nacional  
de **Presupuesto**



## INSTRUCTIVO N° 2

NORMAS PARA LA FORMULACION DEL  
PRESUPUESTO DE LOS ORGANOS DEL  
PODER NACIONAL

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>1</b>

## APROBACIÓN

El Jefe de la Oficina Nacional de Presupuesto, en Punto de Cuenta N° DGPPE – DPO – 002–2010 de fecha 27 de julio de 2010 aprobó la información contenida en el Manual del Instructivo N° 2, ***“NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL”***, el cual contiene las normas y orientaciones necesarias para el llenado de los formatos necesarios para la formulación de su presupuesto.


En consecuencia a partir de la presente fecha entra en vigencia el manual, quedando bajo la responsabilidad de la Dirección de Planificación y Organización adscrita a la Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación, de la ONAPRE, la coordinación de las revisiones anuales y/o eventuales necesarias para mantener actualizada la información descrita en el presente documento.

Caracas, a los 27 días del mes de julio de 2010.

---


**Alfredo R. Pardo Acosta**  
Jefe de la Oficina Nacional de Presupuesto

<b>ELABORADO POR:</b> Dirección de Planificación y Organización
---

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>2</b>

## INDICE DE CONTENIDO

	Página
<b>Presentación</b>	3
<b>Capítulo I -Aspectos Generales de la Formulación del Proyecto de Ley de Presupuesto</b>	4
1.1. Objetivo y Alcance	5
1.2. Marco Legal	6
1.3. Directrices Generales	7
1.4. Aspectos Conceptuales	11
1.5. Normas para la Formulación del Presupuesto	19
1.6. Glosario	21
<b>Capítulo II -Aspectos Técnicos Generales y Comunes</b>	24
2.1. Criterios Operativos	25
2.2. Proceso a Seguir para la Generación de Información	27
2.3. Formatos de Salidas (Reportes del SIFPRE)	29
<b>Anexo:</b>	30
1. Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas	
Manual de Referencia del Sistema de Formulación Presupuestaria SIFPRE para los Órganos de la República	

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>3</b>

## **PRESENTACIÓN**


La Oficina Nacional de Presupuesto (ONAPRE), como ente rector del sistema presupuestario público en Venezuela, cumpliendo con lo establecido en la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público (LOAFSP) en su artículo 21, numeral 7°, ha elaborado bajo un enfoque metodológico uniforme el siguiente documento, el cual contiene las instrucciones, normas y orientaciones que permitirán a los Órganos del Poder Público Nacional formular sus respectivos presupuestos, de acuerdo a la técnica de elaboración del presupuesto por Proyecto.

A los fines de apoyar a los Órganos en la recolección, procesamiento y presentación de la información, la Oficina Nacional de Presupuesto ha desarrollado un sistema automatizado para la captura y la consolidación de la información presupuestaria denominado Sistema de Formulación Presupuestaria (SIFPRE); el cual contribuye a que se disponga de manera óptima la información en forma oportuna y con mayores detalles de todas las Estructuras Presupuestarias y unidades que integran su órgano, facilitando la toma de decisiones y la realización de los ajustes correspondientes.

Es de hacer notar que en este sistema existen dos variables las cuales las podemos enunciar de la manera siguiente:

- 1° La facultad que tendrán los órganos de formular sus proyectos de presupuesto por proyectos asociando los recursos presupuestarios de gastos a estas.
- 2° Poder asignar los Créditos Presupuestarios por Fuente de Financiamiento.

Con el propósito de garantizar una correcta formulación del presupuesto, los funcionarios de la Oficina Nacional de Presupuesto (ONAPRE), prestarán la asistencia técnica debida y aclararán cualquier duda que se presente con motivo de la interpretación de las normas establecidas en este manual; así como el manejo del sistema automatizado de Formulación Presupuestaria.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>4</b>

## **CAPITULO I: ASPECTOS GENERALES DE LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE LEY DE PRESUPUESTO**

### **1.1. OBJETIVO Y ALCANCE**


### **1.2. MARCO LEGAL**

### **1.3. DIRECTRICES GENERALES**

### **1.4. ASPECTOS CONCEPTUALES**

### **1.5. NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO**

### **1.6. GLOSARIO**

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>5</b>


## 1.1. OBJETIVO Y ALCANCE

### OBJETIVO

Este instructivo tiene como objetivo establecer los aspectos técnicos, normas y lineamientos que permitirán a los Órganos del Poder Nacional, formular su proyecto de Presupuesto bajo un enfoque metodológico uniforme.

### ALCANCE


Este manual está dirigido a todos los usuarios y usuarias en el desempeño de las actividades asociadas al proceso de formulación del Presupuesto de los Órganos del Poder Nacional.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO 2010</b>	<b>6</b>

## 1.2. MARCO LEGAL

Con el fin de dar a conocer el ordenamiento jurídico por el cual se debe regir la formulación de presupuesto de los Órganos del Poder Nacional a continuación enumeramos algunos artículos esenciales para este proceso.

ORDENAMIENTO JURÍDICO	ARTÍCULOS
Constitución de la República Bolivariana de Venezuela	313
Ley Orgánica de la Administración Pública (LOAP)	20 y 29
Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público	10, 12, 30, 35, 36, 37, 38 y 39.
Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público.	2, 3, 4, 7, 8 (Numerales: 2, 8, 9), 22, 23, 27, 30, 31, y 32
Decreto N° 5.384, Con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de Creación de la Comisión Central de Planificación.	Gaceta Oficial N° 38.711 de fecha 22-06-2007 (Vease N° 5.841 Extraordinario de la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela de esta misma fecha)
Decreto N° 5.396, mediante el cual se designan los integrantes de la Comisión Central de Planificación.	Gaceta Oficial N° 38.712 de fecha 25-06-2007

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>7</b>

### 1.3. DIRECTRICES GENERALES

El Presupuesto deberá responder a los criterios de disciplina, calidad, eficiencia, optimización, productividad del gasto y estará estrechamente vinculado a los lineamientos de la Comisión Central de Planificación.

#### **Gastos de Personal**

Se procurará que los gastos en materia de personal, sean semejantes a las que deben ser ejecutadas en el año, incorporando los ajustes de sueldos y salarios acordados en el año precedente. La incorporación de personal por necesidades de servicios, deberá ser cubierta mediante la reasignación de recursos de otras áreas de funcionamiento y a través de una utilización racional del recurso humano disponible.

Los proyectos de presupuesto contendrán toda la información relativa a las Convenciones Colectivas y todo incremento en las escalas de sueldos y salarios deberá estar debidamente aprobados por el Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas y contar con las disponibilidades presupuestarias para su implementación.


#### **Impuesto al Valor Agregado (IVA)**

Se debe prever en el documento presupuestario, las erogaciones que se originen por la aplicación de la Ley de Impuesto al Valor Agregado

#### **Asignaciones para Proyectos de Obras**

En materia de construcción de obras asignadas a proyectos, con los recursos disponibles se debe garantizar en primer lugar la continuación de las obras en ejecución y mantenimiento de las existentes.



	INSTRUCTIVO N° 2 NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	PAGINA
		JULIO 2010	8

## **Líneas Generales del Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2008 – 2013:**

### **1. Desarrollo de la Nueva Ética Socialista.**

La Nueva Ética Socialista es la refundación ética y moral de la nación, hundiendo sus raíces en la fusión de los valores y principios de lo más avanzado de las corrientes humanistas del socialismo y de la herencia histórica del pensamiento de Simón Bolívar. La Nueva Ética Socialista es la superación de la ética del capital para crear la conciencia revolucionaria bajo una nueva moral colectiva, que sólo puede ser alcanzada mediante la dialéctica de la lucha por la transformación material de la sociedad y el desarrollo de la espiritualidad.

### **2. Construcción de la Suprema Felicidad Social.**


La Suprema Felicidad Social es la visión de largo plazo que tiene como punto de partida la construcción de una estructura social incluyente, formando una nueva sociedad de incluidos, un nuevo modelo social, productivo, socialista, humanista, endógeno, donde todos vivamos en similares condiciones rumbo a lo que decía Simón Bolívar: la suprema felicidad social.

### **3. Profundización de la Democracia Protagónica Revolucionaria.**

Es la expresión genuina y auténtica de la verdadera democracia. Es la soberanía popular que se hace tangible en el ejercicio de la voluntad popular, donde los ciudadanos personificarán y ejercerán siempre los mecanismos sustantivos del poder político la cual está siempre orientada al bienestar de todos. Los cambios deben estar orientados a la construcción de una comunidad, dejando de lado el individualismo y el egoísmo, en ese sentido el poder debe ser ejercido bajo el sustento moral y colectivo obligando que las acciones de sus asociados estén guiadas por la justicia y por principios de igualdad.

### **4. Establecimiento de un Modelo Productivo Socialista.**

Es el nuevo modelo productivo social orientado hacia la eliminación de la división social del trabajo y su estructura jerárquica actual, que permita la satisfacción de necesidades

	INSTRUCTIVO N° 2 NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	PAGINA
		JULIO 2010	9

básicas y no la producción y acumulación de riquezas. El modelo productivo responderá primordialmente a las necesidades humanas y estará menos subordinada a la reproducción de capitales. El Estado conservará el control total de las actividades productivas que sean de valor estratégico para el desarrollo del país y el desarrollo multilateral de las necesidades y capacidades productivas del individuo social.

### **5. Construcción de una Nueva Geopolítica Nacional.**


Es una nueva organización socio territorial del Estado la cual se inscribe en un horizonte temporal de mediano y largo plazos, requiriéndose esfuerzos sostenidos y coherentes de gestión pública, planificación estratégica y movilización de actores políticos y fuerzas sociales con una visión geoestratégica compartida, en función de lograr un nuevo sistema económico productivo, diversificado e integrado, tanto funcionalmente como territorialmente, así como la inclusión social bajo regímenes de producción social, cooperativos, asociativos y solidarios donde la participación protagónica y corresponsable asigne las nuevas relaciones de producción cuyos resultados sean acumulables y favorezcan la modificación de nuevos patrones de asentamiento.

### **6. Convertir a Venezuela en una Potencia Energética Mundial.**


Tomando en cuenta las enormes riquezas de hidrocarburos fósiles líquidos y gaseosos que posee Venezuela y considerando que es mucho más fácil sustituir el petróleo crudo o el gas natural que los derivados finales o los productos petroquímicos, la política de Estado es convertir a Venezuela en un centro mundial de refinación y en una potencia petroquímica bajo un esquema de explotación del recurso de manera sustentable garantizando la preservación del ambiente.

### **7. Avanzar hacia la Nueva Etapa en la Geopolítica Internacional.**

Es la estrategia de conducción multipolar de la política mundial, que se aplica mediante la diversificación de las relaciones políticas, económicas y culturales, para la creación de nuevos bloques de poder atendiendo las particularidades, de acuerdo al establecimiento de áreas de interés geoestratégicas. Contribuir a la construcción de un mundo multipolar y el surgimiento de nuevos polos de poder que representen el quiebre del imperialismo

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	10

norteamericano, en la búsqueda de la justicia social, la solidaridad y las garantías de paz bajo la profundización del diálogo fraterno entre los pueblos, el respeto de las libertades de pensamiento, religión y autodeterminación de los pueblos.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>  <b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>PAGINA</b>  11
---	--	--	--	-------------------------

#### 1.4. ASPECTOS CONCEPTUALES

##### - Presupuesto por Proyectos

Es un instrumento para asignar y distribuir los recursos públicos a través de proyectos a organismos nacionales y sus entes adscritos, Entidades Estadales y Municipales en función de las políticas y objetivos estratégicos de la Nación, expresados en los respectivos Planes anuales; además coordinar, controlar y evaluar su ejecución. Esta técnica se empezó a usar en Venezuela a partir del año 2006.

##### - Proyecto Presupuestario

Es la expresión sistematizada de un conjunto delimitado de acciones y recursos que permiten, en un tiempo determinado, el logro de un resultado específico para el cual fue concebido. Este resultado puede estar dirigido a satisfacer las necesidades y demandas de la población o mejorar los procesos y sistemas de trabajo de la Institución o del sector público en su conjunto.

Representará la categoría presupuestaria de mayor nivel en la asignación de los recursos financieros públicos.

##### **Objetivo Específico del Proyecto:**

Es la situación objetivo a alcanzar como consecuencia de su ejecución (creación, transformación o mejora de la situación inicial).

##### **Resultado del Proyecto:**

Es el producto, bien o servicio que se materializa con su ejecución.


##### **Meta del Proyecto:**

Es la determinación cualitativa y cuantitativa del bien, servicio o indicador que se espera obtener.

##### - Acciones Centralizadas:

Son aquellas que no es posible definir en términos de proyectos, pero necesarias para garantizar el funcionamiento de las Instituciones Públicas, así como el cumplimiento de

**ELABORADO POR:** Dirección de Planificación y Organización

	INSTRUCTIVO N° 2 NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	PAGINA
		JULIO 2010	12

otros compromisos del Estado. Sus recursos no son directamente asociables a un único proyecto.

Se constituye como una categoría presupuestaria al mismo nivel de los proyectos.

### **Acciones Específicas**

**En el Proyecto,** son aquellas operaciones concretas, suficientes, medibles y cuantificables anualmente, necesarias para lograr el resultado esperado.

**En la Acción Centralizada,** detallan las actividades que realiza la Institución en pro de su funcionamiento, así como el cumplimiento de otros compromisos del Estado.

Los créditos presupuestarios de las acciones específicas, suman a la categoría presupuestaria de mayor nivel a la cual están asociadas.

### **Metas de las Acciones Específicas:**


Es la determinación cualitativa y cuantitativa del bien, servicio o indicador que se espera obtener.

### **Tipos de Acciones Centralizadas:**

#### **1. Acción Centralizada: “Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores”**

Son aquellas acciones que permiten la administración de los recursos asignados a los gastos de los trabajadores y trabajadoras, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente y las convenciones colectivas de trabajo.

**Acción Específica:** Asignación y control de los recursos para gastos de los trabajadores Ejecución de los créditos presupuestarios para sufragar los gastos de los trabajadores, de los órganos o Entes de la administración pública.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>13</b>

### **Imputación Presupuestaria.**

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General en las partidas 4.01 "Gastos de Personal", 4.03 "Servicios no Personales" en lo correspondiente al adiestramiento y el IVA. **(Ver anexo de Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas)**

## **2. Acción Centralizada: "Gestión Administrativa".**

Son aquellas acciones relacionadas con el funcionamiento institucional, excepto las que corresponden a la Dirección y Coordinación de los gastos de los trabajadores. Estas incluyen acciones, entre otras, las transferencias a Entes públicos no relacionadas con los proyectos, a instituciones y personas naturales privadas y a organismos internacionales en cumplimiento de los acuerdos suscritos.


**Acción Específica:** Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del Ente. Ejecución de los créditos presupuestarios para sufragar los gastos de funcionamiento conformados, entre otros, por la adquisición de bienes y servicios, apoyo jurídico, informático, organización y sistema, reclutamiento y selección de personal, registro y auditoría interna.

**Acción Específica:** Apoyo institucional al sector privado y al sector externo.

Aportes, donaciones y transferencias de recursos presupuestarios a personas jurídicas y naturales como asistencia económicas para sufragar sus gastos. Así como, las cumplir con las obligaciones con organismos internacionales.

**Acción Específica:** Apoyo institucional al sector público.

Aportes, donaciones y transferencias de recursos presupuestarios a los Entes descentralizados de la administración pública, para sufragar sus gastos de funcionamiento no vinculados a los proyectos del ente receptor del aporte.

	INSTRUCTIVO N° 2 NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	PAGINA
		JULIO 2010	14

### **Imputación Presupuestaria.**

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General, en las partidas 4.02 “Materiales, Suministros y Mercancías”, y 4.03 “Servicios no Personales”, 4.04 “Activos Reales”, 405 “Activos Financieros”, 4.07 “Transferencias y Donaciones”, relacionando a los Entes o Instituciones receptoras, 411 “Disminución de Pasivos” y 412 “Disminución de Patrimonio” **(Ver anexo de Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas)**

### **3. Acción Centralizada: “Previsión y Protección Social”.**

Son aquellas acciones que permiten la administración de los recursos asignados a los gastos de los pensionados, pensionadas, jubilados y jubiladas, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente y las convenciones colectivas de trabajo.

**Acción Específica:** Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados, pensionadas, jubilados y jubiladas.


Ejecución de los créditos presupuestarios para sufragar los gastos de los pensionados, pensionadas, jubilados y jubiladas, adscritos a los órganos o Ente de la Administración Pública.

### **Imputación Presupuestaria.**

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General en las partidas 4.07. “Transferencias y Donaciones” **(Ver anexo de Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas)**

### **4. Acciones Centralizadas: “Asignaciones Predeterminadas”.**

Son aquellas que implican transferencia que debe realizar los órganos, de conformidad con la Constitución y el ordenamiento jurídico vigente.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	15

**Acción Específica:** “Asignación y control de los aportes Constitucionales y legales”

Ejecución de los créditos presupuestarios para transferir los aportes constitucionales y legales. En el caso del aporte al Sistema de Justicia, debe considerarse que la inclusión y el financiamiento de las acciones de los Órganos involucrados, se discriminarán en cada una de las Acciones Centralizadas y Específicas señaladas en el presente documento, según corresponda.

#### **Imputación presupuestaria.**

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General en las partidas 4.07. “Transferencias y Donaciones”. Se debe señalar la relación de los órganos y entes receptores.

#### **Responsable /Ejecutor**

Dependencia Administrativa señalada en la estructura presupuestaria.

#### **Responsable operativo**

Unidad ejecutora local y unidad administradora central o desconcentrada, señalada en la estructura financiera del presupuesto.


### **5. Acción Centralizada: “Dirección y Coordinación del Servicio de la Deuda Pública Nacional”.**

Son aquellas que permiten la administración de los recursos asignados a la cancelación de la deuda pública, adquirida de acuerdo con la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público; así como, lo correspondiente a la disminución de otros pasivos de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente.

#### **Acción Específica.**

Asignación y control de los recursos para el servicio de la deuda pública nacional.



	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO 2010</b>	<b>16</b>

Ejecución de los créditos presupuestarios para cancelar la deuda pública.

### **Imputación presupuestaria.**

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General en las partidas 4.10. "Servicio de la Deuda Pública", 4.05 "Activos financieros" y 4.07 "Transferencias y Donaciones" y 4.11 "Disminución de Pasivos".

### **Responsable /Ejecutor**

Dependencia Administrativa señalada en la estructura presupuestaria.

### **Responsable operativo**

Unidad ejecutora local y unidad administradora central o desconcentrada, señalada en la estructura financiera del presupuesto.

## **6. Acciones Centralizadas: "Otras"**


Son todas aquellas acciones que responden al cumplimiento de la misión y funciones asignadas en la Ley Orgánica de la Administración Pública Nacional y otras disposiciones legales. Así como, aquellas para apoyar las acciones específicas de los proyectos asignados por la autoridad con competencia para ello.

También incluye las relacionadas con las de Defensa y Seguridad del Estado, cuyos gastos los tipifica la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

Nota: En caso de que el Ente cree tal acción, debe solicitar autorización ante la ONAPRE, así como ofrecer una explicación del motivo de tal solicitud.

### **Acciones Específicas**

Las determinadas según el propósito de las acciones centralizadas.

	INSTRUCTIVO N° 2 NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	PAGINA
		JULIO 2010	17

## **Imputación Presupuestaria**

La que aplique a esta.

### **TIPOS DE PROYECTOS**

#### **1. Proyectos Sociales**


Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados al logro de un mayor bienestar de la población, expresados a través de la implementación, ampliación y mejoramiento de las redes de acceso a los servicios de salud, asistencia social, seguridad social, educación, cultura, deportes, comunicación, ciencia y tecnología, entre otros.

Se excluyen en esta categoría los proyectos cuyos recursos sean asignados en 100% a Gastos de Capital o Capitalizables, aún cuando los mismos sean destinados al ámbito social.

#### **2. Proyectos Sociales por Gastos de Capital**

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados a la adquisición, construcción, reparaciones o mantenimientos mayores de infraestructuras y equipos, que poseen una vida útil superior a un año y cuyo uso esté enmarcado en la prestación de los servicios de salud, asistencia social, seguridad social, educación, cultura, deporte, comunicación, ciencia y tecnología, entre otros. Se incluyen los recursos asignados para la adquisición de tierras, terrenos y activos intangibles; así como los gastos corrientes capitalizables.

Solo se incluyen en esta categoría los proyectos cuyos recursos sean asignados en 100% a Gastos de Capital o Capitalizables, aún cuando los mismos sean destinados al ámbito social. Los Proyectos Sociales que tengan componentes que puedan ser considerados en ambas categorías, se asociarán a la tipología de "Proyectos Sociales".

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>18</b>

### 3. Otros Proyectos

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados al logro de los resultados y metas del correspondiente proyecto. Sean del ámbito productivo, dirección y coordinación superior del estado, entre otras.

Se excluyen en esta categoría los proyectos cuyos recursos sean asignados en 100% a Gastos de Capital o Capitalizables. Igualmente se excluyen, los recursos asignados para los Proyectos Sociales y para Proyectos de Inversión Militar.

### 4. Otros Proyectos por Gastos de Capital


Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados a la adquisición, construcción, reparaciones o mantenimientos mayores de infraestructuras y equipos, que poseen una vida superior a un año, coadyuvando al logro de los resultados y metas del correspondiente proyecto. Se incluyen las ampliaciones, modificaciones, mantenimiento, reparaciones que prolonguen la vida útil de los bienes. También se incluyen los recursos asignados para la adquisición de tierras, terrenos y activos intangibles.

Se excluyen los recursos asignados para los Proyectos Sociales y para Proyectos de Inversión Militar.

### 5. Proyectos de Inversión Militar

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios asignados a la adquisición, construcción, reparaciones o mantenimientos mayores de infraestructuras y equipos, que poseen una vida útil superior a un año y su uso es exclusivo del ámbito militar. Se incluyen los recursos asignados para la adquisición de tierras, terrenos y activos intangibles cuyo uso sea exclusivamente militar.


Se contemplan como Inversiones Militares las Construcciones, Conservaciones o Ampliaciones Mayores de los Fuertes Militares, entre otros, así como las compras de armamentos, y equipos mayores para los componentes de la Fuerza Armada Nacional.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>19</b>


### 1.5. NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO

Se destacan a continuación algunos aspectos de carácter especial, que se deberán tomar en cuenta en el momento de elaborar el Proyecto de Ley de Presupuesto para los Órganos del Poder Nacional.

- a) Las reestructuraciones administrativas previstas, deberán programarlas, de tal forma que las mismas no impliquen incremento en las asignaciones presupuestarias. En todo caso, la ONAPRE debe recibir notificación de la aprobación de cada reestructuración que autorice Ministerio del Poder Popular Planificación y Finanzas.
- b) Se debe solicitar a las empresas productoras de los servicios básicos, en especial las de electricidad, agua, teléfono y gas, las estimaciones de los precios y/o tarifas que estarán vigentes durante el año que se presupuesta, con base a las cuales determinarán el monto total de los créditos presupuestarios a incluir en sus respectivos Proyectos de Presupuesto que permitan financiar totalmente estos servicios.
- c) Se deben darle prioridad a la asignación de recursos para los proyectos u acciones centralizadas de carácter social.
- d) En materia de construcción de proyectos de inversión deben contemplarse los recursos necesarios para terminar los proyectos ya iniciados, así como dar prioridad al mantenimiento y conservación de la infraestructura existente.
- e) Los Órganos que realicen obras deberán registrar las mismas bajo la Estructura Presupuestaria de Proyectos, los estudios e inspecciones de obras deberán registrarse en actividades asociadas a proyectos o en su defecto directamente a proyectos.
- f) Para la formulación, ejecución, control y evaluación del presupuesto se utilizará el Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos vigente elaborado por la Oficina Nacional de Presupuesto por mandato expreso de la vigente Ley.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	20

- g) Las solicitudes de recursos para subsidios, por parte de los Órganos, deben contener los objetivos bien definidos, el tipo de financiamiento y su respectivo monto, así como el número de personas y hogares beneficiados
- h) La obligación de los funcionarios con responsabilidad presupuestaria en los Órganos, de analizar cuidadosamente la información que suministren para que la misma sea completa y adecuada a la política presupuestaria señalada por el Gobierno Nacional.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	21

## 1.6. GLOSARIO

Este glosario tiene por finalidad definir al lector usuario, los términos presupuestarios más usados en los instructivos de formulación presupuestaria.

**Administración Pública:** Conjunto de Órganos y Entes que conforman el sector público: La República, Los Estados, El Distrito Metropolitano, Los Distritos, Los Municipios, Los Institutos Autónomos, Las Sociedades Mercantiles donde la República tenga participación igual o mayor al 50%, Las Fundaciones y asociaciones civiles y demás instituciones constituidas con fondos públicos o dirigidas por personas con competencia otorgada por el sector público.


**Clasificador Internacional Industrial Uniforme (CIIU):** es una norma de referencia elaborada por las Naciones Unidas, con la finalidad de uniformizar criterios de clasificación de todas las actividades económicas a nivel mundial. Las Actividades económicas se encuentran clasificadas en Divisiones y éstas a su vez se ramifican en otras más detalladas.

**Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos:** se constituye en un clasificador de las asignaciones presupuestarias de los distintos conceptos de ingresos, gastos y operaciones financieras , así como el ordenamiento de los datos estadísticos mediante los cuales se resumen, consolidan y organizan las estadísticas presupuestarias con el fin de generar elementos de juicio para la planificación de las políticas económicas y presupuestarias, facilitar el análisis de los efectos económicos y sociales de las actividades del sector público y su impacto en la economía o en sectores particulares de la misma, y hacer posible la formulación y ejecución financiera del presupuesto.

Dentro de sus principales objetivos se encuentran: Identificar y registrar la totalidad de los flujos de origen y aplicación de los recursos financieros. Interrelacionar y presentar la información presupuestaria sobre bases homogéneas y confiables, facilitando la integración de los sistemas de administración financiera del Estado.

**Entes Descentralizados Funcionalmente Sin Fines Empresariales:** Organismos del Gobierno que funcionan en forma descentralizada y tienen competencia especial en

**ELABORADO POR:** Dirección de Planificación y Organización

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	22

determinado ámbito jurisdiccional, producen bienes o servicios, generalmente de carácter indivisible y orientados al consumo colectivo y por lo tanto no destinados al mercado, no percibiendo por los mismos un precio o tarifa indemnizatorio de sus costos de producción.

**Instituciones Públicas Financieras:** Entes Descentralizados en los que el estado posee 50% o más de participación accionaria o composición patrimonial, que desarrollan una actividad de intermediación financiera (captación de recursos, otorgamiento y recuperación de préstamos, financiamiento y programas especiales, etc), sea con carácter empresarial o no.


**Política Presupuestaria:** Debe referirse a aquellos aspectos que trascienden la esfera interna del Órgano, y trata sobre las cuestiones básicas de la sociedad; en virtud, que la existencia de un Órgano se fundamenta en la contribución que hacen al logro de los objetivos que rebasa su quehacer interno, para satisfacer necesidades de la colectividad. Como por ejemplo: La Política de Precios y Abastecimiento, la Política Educativa, entre otras.

**Objetivo Estratégico:** Logros que el Ejecutivo (Nacional, Estatal o Municipal) se propone alcanzar en relación con el desarrollo del país para atender los problemas o demandas de la sociedad, en un tiempo determinado.

**Objetivo:** Es un enunciado de carácter general que da idea de lo que se estima alcanzar en un período determinado, siempre expresado en función de lograr una política pública.

Es la expresión cualitativa de los propósitos establecidos por la institución en su política presupuestaria.


**Plan:** Es el instrumento donde se fija los objetivos de desarrollo económico y social que ha decidido lograr el Estado, con el consenso de todos los sectores representativos del país, en el largo, mediano y corto plazo.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	23

**Plan Operativo Anual:** Es el instrumento donde se fija los objetivos de desarrollo económico y social que ha decidido lograr el Estado, con el consenso de todos los sectores representativos del país, en el largo, mediano y corto plazo.

**Unidad Ejecutora Local:** Unidad administrativa responsable en forma total o parcial de la gestión a nivel de una acción presupuestaria. Por tanto, es una unidad administrativa responsable de combinar insumos en función de productos.




	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	24

## **CAPITULO II: ASPECTOS TÉCNICOS GENERALES Y COMUNES**

### **2.1. CRITERIOS OPERATIVOS**


### **2.2. PROCESO A SEGUIR PARA LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN**

### **2.3. FORMATOS DE SALIDAS**

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	25

## 2.1. Criterios Operativos

- Para el registro y transmisión de la data correspondiente al proyecto de presupuesto, los Órganos del Poder Nacional deberán utilizar la herramienta informática SISPRE que la Oficina Nacional de Presupuesto ha puesto a su disposición.
- Los créditos presupuestarios han de ser imputados a nivel de la Unidad Ejecutora Local, de la acción específica correspondiente vinculada al proyecto o acción centralizada en la cual esta dependencia administrativa preste sus servicios.
- Cuando existan Proyectos o Acciones Centralizadas, en la respectiva denominación debe señalarse "Total de Acciones específicas de los proyectos. (Código de los Proyectos o de las Acciones Centralizadas que son condicionados por dichas Acciones Específicas)".
- Los créditos presupuestarios para asociados con los gastos de los trabajadores según su contratación colectiva, deben ser asignados, en todos los casos, a las categorías presupuestarias donde presta servicio el personal.
- Los créditos presupuestarios para Servicios Básicos deben ser asignados, en la medida de lo posible a las categorías presupuestaria que corresponda.
- Los créditos presupuestarios para atender las transferencias y donaciones deben ser asignados a la unidad ejecutora de la categoría presupuestaria donde son definidas, administradas y evaluadas.
- Las imputaciones presupuestarias en las acciones específicas de las Acciones Centralizadas predeterminadas por la Oficina Nacional de Presupuesto, se encuentran restringidas en uso según la naturaleza del gasto de las partidas y el espíritu de la Acción Centralizada – acción específica que se trate **(Ver anexo de Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas)**

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>26</b>

## 2.2. Proceso a seguir para la generación de información

### Unidad Ejecutora Local

- Genera información a ser utilizada en el proceso de Formulación del Proyecto de Presupuesto.
- Envía la información solicitada al responsable de la acción específica.

### Acción Específica

El responsable de la Acción Específica:

- Revisa, ajusta (de ser necesario), consolida y aprueba la información a ser utilizada en el proceso de Formulación del Proyecto de Presupuesto.
- Envía la información solicitada al responsable del Proyecto/Acción Centralizada

### Proyecto/Acción Centralizada


El responsable del Proyecto/Acción Centralizada:

- Recibe, revisa y propone los ajustes correspondientes a la información recibida de la acción específica.
- Consolida la información pertinente, carga la información (o instruye la carga de la información) en el SISPRE y genera las salidas que le corresponde.
- Envía la información anterior a la unidad de presupuesto del órgano.

### Unidad de Presupuesto del Órgano

El responsable de la unidad de presupuesto del órgano:

- Recibe, revisa y propone los ajustes correspondientes a la información recibida.
- Valida la información cargada en el SISPRE por los delegados de los proyectos o acciones centralizadas.
- Consolida la información pertinente y la presenta a las autoridades del órgano. Obtiene las firmas correspondientes en señal de conformidad.

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>27</b>

- Envía la información del Módulo de Formulación Presupuestaria, a la Oficina Nacional de Presupuesto por medio de transferencia electrónica de datos vía Internet. Esta Información debe ser enviada debidamente impresa y firmada por la máxima autoridad del órgano o su delegado.

El nuevo Sistema de Formulación Presupuestaria esta basado en tecnología Web, es decir todos los datos serán enviados y recibidos vía Internet.


	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO 2010</b>	<b>28</b>

### 2.3. Formatos de Salida (Reportes del SISPRE)


#### A Nivel Institucional

Muestran la información presupuestaria que resulta de la consolidación o agregación de los datos de los proyectos que integran el presupuesto los Órganos. Los formularios que genera el sistema son los que se señalan a continuación:

- Resumen Institucional de Fuentes por Estructura Presupuestaria
- Unidades Organizacionales y Unidades Ejecutoras Locales
- Estructura Presupuestaria por Organismo
- Imputaciones a Nivel del Organismo
- Leyes Especiales de Endeudamiento por Fuente de Financiamiento
- Detalle de Acciones Centralizadas
- Detalle de proyectos
- Distribución del Gasto a Nivel de Acciones Centralizadas
- Distribución del Gasto a Nivel de Acciones Específicas por Acciones Centralizadas
- Distribución del Gasto a Nivel de Acciones Específicas por Proyectos
- Distribución del Gasto a Nivel de Proyectos
- Distribución del Gasto a Nivel del Organismo
- Distribución del Gasto a Nivel de Unidades Ejecutoras Locales
- Relación de Transferencias por Acciones Centralizadas
- Relación de Transferencias por Proyectos
- Transferencias a Órganos Externos a Nivel del Organismo
- Transferencias a Órganos Externos a Nivel de Acciones Centralizadas
- Transferencias a Órganos Externos a Nivel de Proyectos

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>		<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
			<b>JULIO</b> <b>2010</b>	<b>29</b>

- Transferencias al Sector Público a Nivel del Organismo
- Transferencias al Sector Público a Nivel de Acciones Centralizadas
- Transferencias al Sector Público a Nivel de Proyectos
- Subsidios a Nivel del Organismo
- Subsidios a Nivel de Acciones Centralizadas
- Subsidios a Nivel de Proyectos
- Resumen de Créditos Presupuestarios del Organismo
- Resumen de Créditos Presupuestarios por proyectos
- Resumen de Créditos Presupuestarios por acciones centralizadas
- Resumen de Proyectos del Organismo (asignación presupuestaria)
- Resumen de Acciones Centralizadas del Organismo (asignación presupuestaria)
- Proyectos que la Ejecución Excede al Ejercicio Presupuestario (obras)
- Resumen de Créditos Presupuestarios por Unidad Ejecutora
- Clasificación Económica
- Clasificación Sectorial
- Separata

	<b>INSTRUCTIVO N° 2</b> <b>NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL</b> <b>PRESUPUESTO DE LOS ÓRGANOS DEL</b> <b>PODER NACIONAL</b>	<b>FECHA DE</b> <b>ACTUALIZACIÓN</b>	<b>PAGINA</b>
		<b>JULIO</b> <b>2010</b>	30

## ANEXOS

- 1. Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**
- 2. Manual de Referencia del Sistema de Formulación Presupuestaria SISPRE para los Órganos de la República**

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401010100	Sueldos básicos personal fijo a tiempo completo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401010100	Sueldos básicos personal fijo a tiempo completo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401010200	Sueldos básicos personal fijo a tiempo parcial
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401010200	Sueldos básicos personal fijo a tiempo parcial
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401010300	Suplencias a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401010300	Suplencias a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401010800	Sueldo al personal en trámite de nombramiento
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401010800	Sueldo al personal en trámite de nombramiento
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401010900	Remuneraciones al personal en período de disponibilidad
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401010900	Remuneraciones al personal en período de disponibilidad
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401011000	Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo completo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401011000	Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo completo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401011100	Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo parcial
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401011100	Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo parcial
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401011200	Salarios a obreros en puestos no permanentes
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401011200	Salarios a obreros en puestos no permanentes
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401011300	Suplencias a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401011300	Suplencias a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401011800	Remuneraciones al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401011800	Remuneraciones al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401011900	Retribuciones por becas - salarios, bolsas de trabajo, pasantías y similares
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401011900	Retribuciones por becas - salarios, bolsas de trabajo, pasantías y similares
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401012000	Sueldo del personal militar profesional
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401012000	Sueldo del personal militar profesional
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401012100	Sueldo o ración del personal militar no profesional
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401012100	Sueldo o ración del personal militar no profesional
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401012200	Sueldo del personal militar de reserva
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401012200	Sueldo del personal militar de reserva
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401012700	Remuneraciones a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401012700	Remuneraciones a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401012800	Suplencias a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401012800	Suplencias a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401012900	Dietas
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401012900	Dietas
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401019900	Otras retribuciones
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401019900	Otras retribuciones
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401020100	Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401020100	Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401020200	Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo parcial
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401020200	Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo parcial
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401020300	Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tiempo completo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401020300	Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tiempo completo



**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401020400	Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tiempo parcial
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401020400	Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tiempo parcial
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401020500	Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401020500	Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030100	Primas por mérito a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030100	Primas por mérito a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030200	Primas de transporte a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030200	Primas de transporte a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030300	Primas por hogar a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030300	Primas por hogar a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030400	Primas por hijos a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030400	Primas por hijos a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030500	Primas por alquileres a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030500	Primas por alquileres a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030600	Primas por residencia a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030600	Primas por residencia a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030700	Primas por categoría de escuelas a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030700	Primas por categoría de escuelas a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030800	Primas de profesionalización a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030800	Primas de profesionalización a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401030900	Primas por antigüedad a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401030900	Primas por antigüedad a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401031000	Primas por jerarquía o responsabilidad en el cargo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401031000	Primas por jerarquía o responsabilidad en el cargo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401031100	Primas al personal en servicio en el exterior
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401031100	Primas al personal en servicio en el exterior
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401031600	Primas por mérito a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401031600	Primas por mérito a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401031700	Primas de transporte a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401031700	Primas de transporte a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401031800	Primas por hogar a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401031800	Primas por hogar a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401031900	Primas por hijos de obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401031900	Primas por hijos de obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032000	Primas por residencia a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032000	Primas por residencia a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032100	Primas por antigüedad a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032100	Primas por antigüedad a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032200	Primas de profesionalización a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032200	Primas de profesionalización a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032600	Primas por hijos al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032600	Primas por hijos al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032700	Primas de profesionalización al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032700	Primas de profesionalización al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032800	Primas por antigüedad al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032800	Primas por antigüedad al personal militar

## ANEXO 1

## Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401032900	Primas por potencial de ascenso al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401032900	Primas por potencial de ascenso al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401033000	Primas por frontera y sitios inhóspitos al personal militar y de seguridad
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401033000	Primas por frontera y sitios inhóspitos al personal militar y de seguridad
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401033100	Primas por riesgo al personal militar y de seguridad
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401033100	Primas por riesgo al personal militar y de seguridad
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401033600	Primas a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401033600	Primas a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401039700	Otras primas a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401039700	Otras primas a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401039800	Otras primas a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401039800	Otras primas a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401039900	Otras primas al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401039900	Otras primas al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040100	Complemento a empleados por horas extraordinarias o por sobre tiempo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040100	Complemento a empleados por horas extraordinarias o por sobre tiempo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040200	Complemento a empleados por trabajo nocturno
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040200	Complemento a empleados por trabajo nocturno
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040300	Complemento a empleados por gastos de alimentación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040300	Complemento a empleados por gastos de alimentación
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040400	Complemento a empleados por gastos de transporte
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040400	Complemento a empleados por gastos de transporte
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040500	Complemento a empleados por gastos de representación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040500	Complemento a empleados por gastos de representación
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040600	Complemento a empleados por comisión de servicios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040600	Complemento a empleados por comisión de servicios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040700	Bonificación a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040700	Bonificación a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040800	Bono compensatorio de alimentación a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040800	Bono compensatorio de alimentación a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401040900	Bono compensatorio de transporte a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401040900	Bono compensatorio de transporte a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401041400	Complemento a obreros por horas extraordinarias o por sobre tiempo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401041400	Complemento a obreros por horas extraordinarias o por sobre tiempo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401041500	Complemento a obreros por trabajo o jornada nocturna
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401041500	Complemento a obreros por trabajo o jornada nocturna
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401041600	Complemento a obreros por gastos de alimentación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401041600	Complemento a obreros por gastos de alimentación
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401041700	Complemento a obreros por gastos de transporte
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401041700	Complemento a obreros por gastos de transporte
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401041800	Bono compensatorio de alimentación a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401041800	Bono compensatorio de alimentación a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401041900	Bono compensatorio de transporte a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401041900	Bono compensatorio de transporte a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401042400	Complemento al personal contratado por horas extraordinarias o por sobre tiempo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401042400	Complemento al personal contratado por horas extraordinarias o por sobre tiempo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401042500	Complemento al personal contratado por gastos de alimentación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401042500	Complemento al personal contratado por gastos de alimentación

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401042600	Bono compensatorio de alimentación al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401042600	Bono compensatorio de alimentación al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401042700	Bono compensatorio de transporte al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401042700	Bono compensatorio de transporte al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401043200	Complemento al personal militar por gastos de alimentación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401043200	Complemento al personal militar por gastos de alimentación
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401043300	Complemento al personal militar por gastos de transporte
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401043300	Complemento al personal militar por gastos de transporte
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401043400	Complemento al personal militar en el exterior
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401043400	Complemento al personal militar en el exterior
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401043500	Bono compensatorio de alimentación al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401043500	Bono compensatorio de alimentación al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401044000	Complemento a parlamentarios por gastos de alimentación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401044000	Complemento a parlamentarios por gastos de alimentación
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401044100	Complemento a parlamentarios por gastos de transporte
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401044100	Complemento a parlamentarios por gastos de transporte
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401044200	Complemento a parlamentarios por gastos de representación
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401044200	Complemento a parlamentarios por gastos de representación
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401049600	Otros complementos a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401049600	Otros complementos a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401049700	Otros complementos a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401049700	Otros complementos a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401049800	Otros complementos al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401049800	Otros complementos al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401049900	Otros complementos al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401049900	Otros complementos al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050100	Aguinaldos a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050100	Aguinaldos a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050200	Utilidades legales y convencionales a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050200	Utilidades legales y convencionales a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050300	Bono vacacional a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050300	Bono vacacional a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050400	Aguinaldos a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050400	Aguinaldos a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050500	Utilidades legales y convencionales a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050500	Utilidades legales y convencionales a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050600	Bono vacacional a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050600	Bono vacacional a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050700	Aguinaldos al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050700	Aguinaldos al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050800	Bono vacacional al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050800	Bono vacacional al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401050900	Aguinaldos al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401050900	Aguinaldos al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401051000	Bono vacacional al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401051000	Bono vacacional al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401051100	Aguinaldos a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401051100	Aguinaldos a parlamentarios

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401051200	Bono vacacional a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401051200	Bono vacacional a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401060100	Aporte patronal al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401060100	Aporte patronal al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401060200	Aporte patronal al Instituto de Previsión y Asistencia Social para el personal del Ministerio de Educación (IPASME) por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401060200	Aporte patronal al Instituto de Previsión y Asistencia Social para el personal del Ministerio de Educación (IPASME) por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401060300	Aporte patronal al Fondo de Jubilaciones por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401060300	Aporte patronal al Fondo de Jubilaciones por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401060400	Aporte patronal al Fondo de Seguro de Paro Forzoso por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401060400	Aporte patronal al Fondo de Seguro de Paro Forzoso por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401060500	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401060500	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401061000	Aporte patronal al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401061000	Aporte patronal al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401061100	Aporte patronal al Fondo de Jubilaciones por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401061100	Aporte patronal al Fondo de Jubilaciones por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401061200	Aporte patronal al Fondo de Seguro de Paro Forzoso por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401061200	Aporte patronal al Fondo de Seguro de Paro Forzoso por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401061300	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401061300	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401061800	Aporte patronal a los organismos de seguridad social por los trabajadores locales empleados en las representaciones de Venezuela en el exterior
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401061800	Aporte patronal a los organismos de seguridad social por los trabajadores locales empleados en las representaciones de Venezuela en el exterior
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401061900	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional por personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401061900	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional por personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401062400	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401062400	Aporte patronal al Fondo de Ahorro Habitacional a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401069600	Otros aportes legales por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401069600	Otros aportes legales por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401069700	Otros aportes legales por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401069700	Otros aportes legales por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401069800	Otros aportes legales por personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401069800	Otros aportes legales por personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401069900	Otros aportes legales por parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401069900	Otros aportes legales por parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070100	Capacitación y adiestramiento a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070100	Capacitación y adiestramiento a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070200	Becas a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070200	Becas a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070300	Ayudas por matrimonio a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070300	Ayudas por matrimonio a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070400	Ayudas por nacimiento de hijos a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070400	Ayudas por nacimiento de hijos a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070500	Ayudas por defunción a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070500	Ayudas por defunción a empleados

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070600	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070600	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070700	Aporte patronal a cajas de ahorro por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070700	Aporte patronal a cajas de ahorro por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070800	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios por empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070800	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios por empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401070900	Ayudas a empleados para adquisición de uniformes y útiles escolares de sus hijos
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401070900	Ayudas a empleados para adquisición de uniformes y útiles escolares de sus hijos
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401071000	Dotación de uniformes a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401071000	Dotación de uniformes a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401071100	Aporte patronal para gastos de guarderías y preescolar para hijos de empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401071100	Aporte patronal para gastos de guarderías y preescolar para hijos de empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401071200	Aportes para la adquisición de juguetes para los hijos del personal empleado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401071200	Aportes para la adquisición de juguetes para los hijos del personal empleado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401071700	Capacitación y adiestramiento a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401071700	Capacitación y adiestramiento a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401071800	Becas a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401071800	Becas a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401071900	Ayudas por matrimonio de obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401071900	Ayudas por matrimonio de obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072000	Ayudas por nacimiento de hijos de obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072000	Ayudas por nacimiento de hijos de obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072100	Ayudas por defunción a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072100	Ayudas por defunción a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072200	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072200	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072300	Aporte patronal a cajas de ahorro por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072300	Aporte patronal a cajas de ahorro por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072400	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios por obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072400	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios por obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072500	Ayudas a obreros para adquisición de uniformes y útiles escolares de sus hijos
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072500	Ayudas a obreros para adquisición de uniformes y útiles escolares de sus hijos
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072600	Dotación de uniformes a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072600	Dotación de uniformes a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072700	Aporte patronal para gastos de guarderías y preescolar para hijos de obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072700	Aporte patronal para gastos de guarderías y preescolar para hijos de obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401072800	Aportes para la adquisición de juguetes para los hijos del personal obrero
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401072800	Aportes para la adquisición de juguetes para los hijos del personal obrero
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073300	Asistencia socio-económica al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073300	Asistencia socio-económica al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073400	Capacitación y adiestramiento al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073400	Capacitación y adiestramiento al personal militar

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073500	Becas al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073500	Becas al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073600	Ayudas por matrimonio al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073600	Ayudas por matrimonio al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073700	Ayudas por nacimiento de hijos al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073700	Ayudas por nacimiento de hijos al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073800	Ayudas por defunción al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073800	Ayudas por defunción al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401073900	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401073900	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401074000	Aporte patronal a caja de ahorro por personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401074000	Aporte patronal a caja de ahorro por personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401074100	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401074100	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401074200	Ayudas al personal militar para adquisición de uniformes y útiles escolares de sus hijos
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401074200	Ayudas al personal militar para adquisición de uniformes y útiles escolares de sus hijos
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401074300	Aportes para la adquisición de juguetes para los hijos del personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401074300	Aportes para la adquisición de juguetes para los hijos del personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401074800	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización de parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401074800	Ayudas para medicinas, gastos médicos, odontológicos y de hospitalización de parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401074900	Aporte patronal a cajas de ahorro por parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401074900	Aporte patronal a cajas de ahorro por parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401075000	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios por parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401075000	Aporte patronal al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios por parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401079600	Otras subvenciones a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401079600	Otras subvenciones a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401079700	Otras subvenciones a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401079700	Otras subvenciones a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401079800	Otras subvenciones al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401079800	Otras subvenciones al personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401079900	Otras subvenciones a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401079900	Otras subvenciones a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401080100	Prestaciones sociales e indemnizaciones a empleados
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401080100	Prestaciones sociales e indemnizaciones a empleados
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401080200	Prestaciones sociales e indemnizaciones a obreros
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401080200	Prestaciones sociales e indemnizaciones a obreros
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401080300	Prestaciones sociales e indemnizaciones al personal contratado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401080300	Prestaciones sociales e indemnizaciones al personal contratado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401080400	Prestaciones sociales e indemnizaciones al personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401080400	Prestaciones sociales e indemnizaciones al personal militar

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401080500	Prestaciones sociales e indemnizaciones a parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401080500	Prestaciones sociales e indemnizaciones a parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401090100	Capacitación y adiestramiento realizado por personal del organismo
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401090100	Capacitación y adiestramiento realizado por personal del organismo
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401960100	Otros gastos del personal empleado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401960100	Otros gastos del personal empleado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401970100	Otros gastos del personal obrero
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401970100	Otros gastos del personal obrero
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401980100	Otros gastos del personal militar
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401980100	Otros gastos del personal militar
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	401990100	Otros gastos de los parlamentarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	401990100	Otros gastos de los parlamentarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	403080200	Comisiones y gastos bancarios
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	403080200	Comisiones y gastos bancarios
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	403100700	Servicios de capacitación y adiestramiento
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	403100700	Servicios de capacitación y adiestramiento
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	403180100	Impuesto al valor agregado
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	403180100	Impuesto al valor agregado
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	403990100	Otros servicios no personales
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	403990100	Otros servicios no personales
1	1	Asignacion y control de los recursos para gastos de los trabajadores	498010100	Rectificaciones al presupuesto
1	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Trabajadores	498010100	Rectificaciones al presupuesto
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402010100	Alimentos y bebidas para personas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402010100	Alimentos y bebidas para personas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402010200	Alimentos para animales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402010200	Alimentos para animales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402010300	Productos agrícolas y pecuarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402010300	Productos agrícolas y pecuarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402010400	Productos de la caza y pesca
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402010400	Productos de la caza y pesca
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402019900	Otros productos alimenticios y agropecuarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402019900	Otros productos alimenticios y agropecuarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020100	Carbón mineral
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020100	Carbón mineral
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020200	Petróleo crudo y gas natural
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020200	Petróleo crudo y gas natural
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020300	Mineral de hierro
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020300	Mineral de hierro
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020400	Mineral no ferroso
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020400	Mineral no ferroso
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020500	Piedra, arcilla, arena y tierra
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020500	Piedra, arcilla, arena y tierra
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020600	Mineral para la fabricación de productos químicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020600	Mineral para la fabricación de productos químicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402020700	Sal para uso industrial
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402020700	Sal para uso industrial
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402029900	Otros productos de minas, canteras y yacimientos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402029900	Otros productos de minas, canteras y yacimientos

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402030100	Textiles
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402030100	Textiles
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402030200	Prendas de vestir
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402030200	Prendas de vestir
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402030300	Calzados
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402030300	Calzados
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402039900	Otros productos textiles y vestuarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402039900	Otros productos textiles y vestuarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402040100	Cueros y pieles
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402040100	Cueros y pieles
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402040200	Productos de cuero y sucedáneos del cuero
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402040200	Productos de cuero y sucedáneos del cuero
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402040300	Cauchos y tripas para vehículos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402040300	Cauchos y tripas para vehículos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402049900	Otros productos de cuero y caucho
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402049900	Otros productos de cuero y caucho
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050100	Pulpa de madera, papel y cartón
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050100	Pulpa de madera, papel y cartón
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050200	Envases y cajas de papel y cartón
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050200	Envases y cajas de papel y cartón
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050300	Productos de papel y cartón para oficina
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050300	Productos de papel y cartón para oficina
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050400	Libros, revistas y periódicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050400	Libros, revistas y periódicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050500	Material de enseñanza
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050500	Material de enseñanza
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050600	Productos de papel y cartón para computación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050600	Productos de papel y cartón para computación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402050700	Productos de papel y cartón para la imprenta y reproducción
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402050700	Productos de papel y cartón para la imprenta y reproducción
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402059900	Otros productos de pulpa, papel y cartón
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402059900	Otros productos de pulpa, papel y cartón
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060100	Sustancias químicas y de uso industrial
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060100	Sustancias químicas y de uso industrial
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060200	Abonos, plaguicidas y otros
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060200	Abonos, plaguicidas y otros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060300	Tintas, pinturas y colorantes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060300	Tintas, pinturas y colorantes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060400	Productos farmacéuticos y medicamentos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060400	Productos farmacéuticos y medicamentos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060500	Productos de tocador
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060500	Productos de tocador
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060600	Combustibles y lubricantes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060600	Combustibles y lubricantes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060700	Productos diversos derivados del petróleo y del carbón
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060700	Productos diversos derivados del petróleo y del carbón
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060800	Productos plásticos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060800	Productos plásticos



**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402060900	Mezclas explosivas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402060900	Mezclas explosivas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402069900	Otros productos de la industria química y conexos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402069900	Otros productos de la industria química y conexos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402070100	Productos de barro, loza y porcelana
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402070100	Productos de barro, loza y porcelana
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402070200	Vidrios y productos de vidrio
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402070200	Vidrios y productos de vidrio
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402070300	Productos de arcilla para construcción
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402070300	Productos de arcilla para construcción
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402070400	Cemento, cal y yeso
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402070400	Cemento, cal y yeso
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402079900	Otros productos minerales no metálicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402079900	Otros productos minerales no metálicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080100	Productos primarios de hierro y acero
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080100	Productos primarios de hierro y acero
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080200	Productos de metales no ferrosos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080200	Productos de metales no ferrosos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080300	Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080300	Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080400	Productos metálicos estructurales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080400	Productos metálicos estructurales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080500	Material de guerra
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080500	Material de guerra
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080600	Material de seguridad pública
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080600	Material de seguridad pública
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080700	Material de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080700	Material de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080800	Material de educación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080800	Material de educación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402080900	Repuestos y accesorios para equipos de transporte
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402080900	Repuestos y accesorios para equipos de transporte
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402081000	Repuestos y accesorios para otros equipos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402081000	Repuestos y accesorios para otros equipos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402089900	Otros productos metálicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402089900	Otros productos metálicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402090100	Productos primarios de madera
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402090100	Productos primarios de madera
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402090200	Muebles y accesorios de madera para edificaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402090200	Muebles y accesorios de madera para edificaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402099900	Otros productos de madera
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402099900	Otros productos de madera
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100100	Artículos de deporte, recreación y juguetes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100100	Artículos de deporte, recreación y juguetes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100200	Materiales y útiles de limpieza y aseo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100200	Materiales y útiles de limpieza y aseo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100300	Utensilios de cocina y comedor
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100300	Utensilios de cocina y comedor

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100400	Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100400	Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100500	Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100500	Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100600	Condecoraciones, ofrendas y similares
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100600	Condecoraciones, ofrendas y similares
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100700	Productos de seguridad en el trabajo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100700	Productos de seguridad en el trabajo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100800	Materiales para equipos de computación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100800	Materiales para equipos de computación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402100900	Especies timbradas y valores
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402100900	Especies timbradas y valores
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402101000	Útiles religiosos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402101000	Útiles religiosos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402101100	Materiales eléctricos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402101100	Materiales eléctricos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402101200	Materiales para instalaciones sanitarias
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402101200	Materiales para instalaciones sanitarias
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402101300	Materiales fotográficos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402101300	Materiales fotográficos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402109900	Otros productos y útiles diversos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402109900	Otros productos y útiles diversos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402110100	Productos y artículos para la venta
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402110100	Productos y artículos para la venta
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402110200	Maquinarias y equipos para la venta
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402110200	Maquinarias y equipos para la venta
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402119900	Otros bienes para la venta
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402119900	Otros bienes para la venta
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	402990100	Otros materiales y suministros
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	402990100	Otros materiales y suministros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403010100	Alquileres de edificios y locales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403010100	Alquileres de edificios y locales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403010200	Alquileres de instalaciones culturales y recreativas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403010200	Alquileres de instalaciones culturales y recreativas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403010300	Alquileres de tierras y terrenos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403010300	Alquileres de tierras y terrenos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403020100	Alquileres de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403020100	Alquileres de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403020200	Alquileres de equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403020200	Alquileres de equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403020300	Alquileres de equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403020300	Alquileres de equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403020400	Alquileres de equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403020400	Alquileres de equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403020500	Alquileres de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403020500	Alquileres de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403020600	Alquileres de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403020600	Alquileres de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403029900	Alquileres de otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403029900	Alquileres de otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403030100	Marcas de fábrica y patentes de invención
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403030100	Marcas de fábrica y patentes de invención
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403030200	Derechos de autor
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403030200	Derechos de autor
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403030300	Paquetes y programas de computación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403030300	Paquetes y programas de computación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403030400	Concesión de bienes y servicios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403030400	Concesión de bienes y servicios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040100	Electricidad
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040100	Electricidad
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040200	Gas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040200	Gas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040300	Agua
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040300	Agua
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040400	Teléfonos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040400	Teléfonos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040500	Servicio de comunicaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040500	Servicio de comunicaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040600	Servicio de aseo urbano y domiciliario
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040600	Servicio de aseo urbano y domiciliario
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403040700	Servicio de condominio
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403040700	Servicio de condominio
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403050100	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de electricidad
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403050100	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de electricidad
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403050200	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de gas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403050200	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de gas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403050300	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de agua
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403050300	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de agua
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403050400	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de teléfonos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403050400	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de teléfonos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403050500	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de comunicaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403050500	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de comunicaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403050600	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de aseo urbano y domiciliario
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403050600	Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de aseo urbano y domiciliario
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403060100	Fletes y embalajes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403060100	Fletes y embalajes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403060200	Almacenaje
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403060200	Almacenaje
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403060300	Estacionamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403060300	Estacionamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403060400	Peaje
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403060400	Peaje
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403060500	Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403060500	Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería

## ANEXO 1

## Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403070100	Publicidad y propaganda
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403070100	Publicidad y propaganda
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403070200	Imprenta y reproducción
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403070200	Imprenta y reproducción
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403070300	Relaciones sociales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403070300	Relaciones sociales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403070400	Avisos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403070400	Avisos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403080100	Primas y gastos de seguros
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403080100	Primas y gastos de seguros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403080200	Comisiones y gastos bancarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403080200	Comisiones y gastos bancarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403080300	Comisiones y gastos de adquisición de seguros
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403080300	Comisiones y gastos de adquisición de seguros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403090100	Viáticos y pasajes dentro del país
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403090100	Viáticos y pasajes dentro del país
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403090200	Viáticos y pasajes fuera del país
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403090200	Viáticos y pasajes fuera del país
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403090300	Asignación por kilómetros recorridos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403090300	Asignación por kilómetros recorridos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100100	Servicios jurídicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100100	Servicios jurídicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100200	Servicios de contabilidad y auditoría
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100200	Servicios de contabilidad y auditoría
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100300	Servicios de procesamiento de datos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100300	Servicios de procesamiento de datos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100400	Servicios de ingeniería y arquitectónicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100400	Servicios de ingeniería y arquitectónicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100500	Servicios médicos, odontológicos y otros servicios de sanidad
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100500	Servicios médicos, odontológicos y otros servicios de sanidad
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100600	Servicios de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100600	Servicios de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100800	Servicios presupuestarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100800	Servicios presupuestarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403100900	Servicios de lavandería y tintorería
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403100900	Servicios de lavandería y tintorería
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403101000	Servicios de vigilancia
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403101000	Servicios de vigilancia
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403101100	Servicios para la elaboración y suministro de comida
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403101100	Servicios para la elaboración y suministro de comida
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403109900	Otros servicios profesionales y técnicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403109900	Otros servicios profesionales y técnicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110100	Conservación y reparaciones menores de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403110100	Conservación y reparaciones menores de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110200	Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	403110200	Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110300	Conservación y reparaciones menores de equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403110300	Conservación y reparaciones menores de equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110400	Conservación y reparaciones menores de equipos médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403110400	Conservación y reparaciones menores de equipos médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110500	Conservación y reparaciones menores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403110500	Conservación y reparaciones menores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110600	Conservación y reparaciones menores de equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403110600	Conservación y reparaciones menores de equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403110700	Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403110700	Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403119900	Conservación y reparaciones menores de otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403119900	Conservación y reparaciones menores de otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403120100	Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403120100	Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403120200	Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio público
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403120200	Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403130100	Servicios de construcciones temporales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403130100	Servicios de construcciones temporales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403140100	Servicios de construcción de edificios para la venta
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403140100	Servicios de construcción de edificios para la venta
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403150100	Derechos de importación y servicios aduaneros
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403150100	Derechos de importación y servicios aduaneros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403150200	Tasas y otros derechos obligatorios
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403150200	Tasas y otros derechos obligatorios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403150300	Asignación a agentes de especies fiscales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403150300	Asignación a agentes de especies fiscales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403159900	Otros servicios fiscales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403159900	Otros servicios fiscales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403160100	Servicios de diversión, esparcimiento y culturales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403160100	Servicios de diversión, esparcimiento y culturales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403170100	Servicios de gestión administrativa prestados por organismos de asistencia técnica
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403170100	Servicios de gestión administrativa prestados por organismos de asistencia técnica
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403180100	Impuesto al valor agregado
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403180100	Impuesto al valor agregado
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403189900	Otros impuestos indirectos
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403189900	Otros impuestos indirectos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	403990100	Otros servicios no personales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	403990100	Otros servicios no personales

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010101	Repuestos mayores para maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010101	Repuestos mayores para maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010102	Repuestos mayores para equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010102	Repuestos mayores para equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010103	Repuestos mayores para equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010103	Repuestos mayores para equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010104	Repuestos mayores para equipos médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010104	Repuestos mayores para equipos médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010105	Repuestos mayores para equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010105	Repuestos mayores para equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010106	Repuestos mayores para equipos de seguridad pública
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010106	Repuestos mayores para equipos de seguridad pública
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010107	Repuestos mayores para máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010107	Repuestos mayores para máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010199	Repuestos mayores para otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010199	Repuestos mayores para otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010201	Reparaciones mayores de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010201	Reparaciones mayores de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010202	Reparaciones mayores de equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010202	Reparaciones mayores de equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010203	Reparaciones mayores de equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010203	Reparaciones mayores de equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010204	Reparaciones mayores de equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010204	Reparaciones mayores de equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010205	Reparaciones mayores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010205	Reparaciones mayores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010206	Reparaciones mayores de equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010206	Reparaciones mayores de equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010207	Reparaciones mayores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010207	Reparaciones mayores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404010299	Reparaciones mayores de otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404010299	Reparaciones mayores de otras maquinaria y equipos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030100	Maquinaria y demás equipos de construcción y mantenimiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030100	Maquinaria y demás equipos de construcción y mantenimiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030200	Maquinaria y equipos para mantenimiento de automotores
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030200	Maquinaria y equipos para mantenimiento de automotores
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030300	Maquinaria y equipos agrícolas y pecuarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030300	Maquinaria y equipos agrícolas y pecuarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030400	Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030400	Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030500	Maquinaria y equipos industriales y de taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030500	Maquinaria y equipos industriales y de taller

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030600	Maquinaria y equipos de energía
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030600	Maquinaria y equipos de energía
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030700	Maquinaria y equipos de riego y acueductos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030700	Maquinaria y equipos de riego y acueductos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404030800	Equipos de almacén
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404030800	Equipos de almacén
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404039900	Otra maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404039900	Otra maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404040100	Vehículos automotores terrestres
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404040100	Vehículos automotores terrestres
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404040200	Equipos ferroviarios y de cables aéreos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404040200	Equipos ferroviarios y de cables aéreos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404040300	Equipos marítimos de transporte
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404040300	Equipos marítimos de transporte
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404040400	Equipos aéreos de transporte
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404040400	Equipos aéreos de transporte
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404040500	Vehículos de tracción no motorizados
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404040500	Vehículos de tracción no motorizados
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404040600	Equipos auxiliares de transporte
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404040600	Equipos auxiliares de transporte
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404049900	Otros equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404049900	Otros equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404050100	Equipos de telecomunicaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404050100	Equipos de telecomunicaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404050200	Equipos de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404050200	Equipos de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404050300	Equipos de control de tráfico aéreo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404050300	Equipos de control de tráfico aéreo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404050400	Equipos de correo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404050400	Equipos de correo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404059900	Otros equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404059900	Otros equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404060100	Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404060100	Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404069900	Otros equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404069900	Otros equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404070100	Equipos científicos y de laboratorio
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404070100	Equipos científicos y de laboratorio
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404070200	Equipos de enseñanza, deporte y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404070200	Equipos de enseñanza, deporte y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404070300	Obras de arte
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404070300	Obras de arte
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404070400	Libros, revistas y otros instrumentos de enseñanzas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404070400	Libros, revistas y otros instrumentos de enseñanzas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404070500	Equipos religiosos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404070500	Equipos religiosos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404070600	Instrumentos musicales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404070600	Instrumentos musicales

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404079900	Otros equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404079900	Otros equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404080100	Equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404080100	Equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404089900	Otros equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404089900	Otros equipos y armamentos de orden público, seguridad y defensa nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404090100	Mobiliario y equipos de oficina
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404090100	Mobiliario y equipos de oficina
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404090200	Equipos de computación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404090200	Equipos de computación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404090300	Mobiliario y equipos de alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404090300	Mobiliario y equipos de alojamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404099900	Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404099900	Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404100100	Semovientes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404100100	Semovientes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110100	Adquisición de tierras y terrenos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110100	Adquisición de tierras y terrenos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110200	Adquisición de edificios e instalaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110200	Adquisición de edificios e instalaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110300	Expropiación de tierras y terrenos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110300	Expropiación de tierras y terrenos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110400	Expropiación de edificios e instalaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110400	Expropiación de edificios e instalaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110501	Maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110501	Maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110502	Equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110502	Equipos de transporte, tracción y elevación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110503	Equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110503	Equipos de comunicaciones y de señalamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110504	Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110504	Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110505	Equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110505	Equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110506	Equipos para seguridad pública
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110506	Equipos para seguridad pública
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404110507	Máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404110507	Máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404120100	Marcas de fábrica y patentes de invención
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404120100	Marcas de fábrica y patentes de invención
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404120200	Derechos de autor
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404120200	Derechos de autor
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404120300	Gastos de organización
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404120300	Gastos de organización
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404120400	Paquetes y programas de computación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404120400	Paquetes y programas de computación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404120500	Estudios y proyectos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404120500	Estudios y proyectos



**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404129900	Otros activos intangibles
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404129900	Otros activos intangibles
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	404990100	Otros activos reales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	404990100	Otros activos reales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405020101	Adquisición de títulos y valores privados
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405020101	Adquisición de títulos y valores privados
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405020102	Adquisición de títulos y valores públicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405020102	Adquisición de títulos y valores públicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405020103	Adquisición de títulos y valores externos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405020103	Adquisición de títulos y valores externos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405020201	Adquisición de títulos y valores privados
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405020201	Adquisición de títulos y valores privados
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405020202	Adquisición de títulos y valores públicos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405020202	Adquisición de títulos y valores públicos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405020203	Adquisición de títulos y valores externos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405020203	Adquisición de títulos y valores externos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405130100	Incremento del Fondo de Estabilización Macroeconómica (FEM) de la República
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405130100	Incremento del Fondo de Estabilización Macroeconómica (FEM) de la República
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405130200	Incremento del Fondo de Estabilización Macroeconómica (FEM) del Poder Estatal
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405130200	Incremento del Fondo de Estabilización Macroeconómica (FEM) del Poder Estatal
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405130300	Incremento del Fondo de Estabilización Macroeconómica (FEM) del Poder Municipal
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405130300	Incremento del Fondo de Estabilización Macroeconómica (FEM) del Poder Municipal
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405140100	Incremento del Fondo de Ahorro Intergeneracional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405140100	Incremento del Fondo de Ahorro Intergeneracional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405150100	Incremento del Fondo de Desarrollo Nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405150100	Incremento del Fondo de Desarrollo Nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405160100	Incremento del Fondo de Aportes del Sector Público
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405160100	Incremento del Fondo de Aportes del Sector Público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405200100	Incremento de otros activos financieros circulantes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405200100	Incremento de otros activos financieros circulantes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405210100	Incremento de activos en gestión judicial a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405210100	Incremento de activos en gestión judicial a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405210200	Incremento de títulos y otros valores de la deuda pública en litigio a largo plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405210200	Incremento de títulos y otros valores de la deuda pública en litigio a largo plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405219900	Incremento de otros activos financieros no circulantes
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405219900	Incremento de otros activos financieros no circulantes
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	405990100	Otros activos financieros
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	405990100	Otros activos financieros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	406010100	Gastos de defensa y seguridad del Estado
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	406010100	Gastos de defensa y seguridad del Estado
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010103	Becas escolares
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010103	Becas escolares
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010104	Becas universitarias en el país
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010104	Becas universitarias en el país
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010105	Becas de perfeccionamiento profesional en el país
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010105	Becas de perfeccionamiento profesional en el país
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010106	Becas para estudios en el extranjero
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010106	Becas para estudios en el extranjero

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010107	Otras becas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010107	Otras becas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010108	Previsión por accidentes de trabajo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010108	Previsión por accidentes de trabajo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010130	Incapacidad temporal sin hospitalización
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010130	Incapacidad temporal sin hospitalización
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010131	Incapacidad temporal con hospitalización
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010131	Incapacidad temporal con hospitalización
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010132	Reposo por maternidad
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010132	Reposo por maternidad
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010133	Indemnización por paro forzoso
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010133	Indemnización por paro forzoso
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010134	Otros tipos de incapacidad temporal
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010134	Otros tipos de incapacidad temporal
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010135	Indemnización por comisión por pensiones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010135	Indemnización por comisión por pensiones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010136	Indemnización por comisión por cesantía
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010136	Indemnización por comisión por cesantía
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010137	Incapacidad parcial
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010137	Incapacidad parcial
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010138	Invalidez
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010138	Invalidez
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010139	Pensiones por vejez, viudez y orfandad
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010139	Pensiones por vejez, viudez y orfandad
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010140	Indemnización por cesantía
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010140	Indemnización por cesantía
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010141	Otras pensiones y demás prestaciones en dinero
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010141	Otras pensiones y demás prestaciones en dinero
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010142	Incapacidad parcial por accidente común
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010142	Incapacidad parcial por accidente común
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010143	Incapacidad parcial por enfermedades profesionales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010143	Incapacidad parcial por enfermedades profesionales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010144	Incapacidad parcial por accidente de trabajo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010144	Incapacidad parcial por accidente de trabajo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010145	Indemnización única por invalidez
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010145	Indemnización única por invalidez
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010146	Indemnización única por vejez
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010146	Indemnización única por vejez
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010147	Sobrevivientes por enfermedad común
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010147	Sobrevivientes por enfermedad común
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010148	Sobrevivientes por accidente común
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010148	Sobrevivientes por accidente común
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010149	Sobrevivientes por enfermedades profesionales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010149	Sobrevivientes por enfermedades profesionales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010150	Sobrevivientes por accidentes de trabajo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010150	Sobrevivientes por accidentes de trabajo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010151	Indemnizaciones por conmutación de renta
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010151	Indemnizaciones por conmutación de renta

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010152	Indemnizaciones por conmutación de pensiones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010152	Indemnizaciones por conmutación de pensiones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010153	Indemnizaciones por comisión de renta
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010153	Indemnizaciones por comisión de renta
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010154	Asignación por nupcias
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010154	Asignación por nupcias
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010155	Asignación por funeraria
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010155	Asignación por funeraria
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	407010156	Otras asignaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	407010156	Otras asignaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	408050300	Indemnizaciones diversas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	408050300	Indemnizaciones diversas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409010100	Asignaciones no distribuidas de la Asamblea Nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409010100	Asignaciones no distribuidas de la Asamblea Nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409020100	Asignaciones no distribuidas de la Contraloría General de la República
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409020100	Asignaciones no distribuidas de la Contraloría General de la República
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409030100	Asignaciones no distribuidas del Consejo Nacional Electoral
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409030100	Asignaciones no distribuidas del Consejo Nacional Electoral
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409040100	Asignaciones no distribuidas del Tribunal Supremo de Justicia
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409040100	Asignaciones no distribuidas del Tribunal Supremo de Justicia
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409050100	Asignaciones no distribuidas del Ministerio Público
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409050100	Asignaciones no distribuidas del Ministerio Público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409060100	Asignaciones no distribuidas de la Defensoría del Pueblo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409060100	Asignaciones no distribuidas de la Defensoría del Pueblo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409070100	Asignaciones no distribuidas del Consejo Moral Republicano
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409070100	Asignaciones no distribuidas del Consejo Moral Republicano
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409080100	Reestructuración de organismos del sector público
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409080100	Reestructuración de organismos del sector público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409090100	Fondo de apoyo al trabajador y su grupo familiar de la Administración Pública Nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409090100	Fondo de apoyo al trabajador y su grupo familiar de la Administración Pública Nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409090200	Fondo de apoyo al trabajador y su grupo familiar de los Estados y Municipios
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409090200	Fondo de apoyo al trabajador y su grupo familiar de los Estados y Municipios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409100100	Reforma de la seguridad social
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409100100	Reforma de la seguridad social
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409110100	Emergencias en el territorio nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409110100	Emergencias en el territorio nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409120100	Fondo para la cancelación de pasivos laborales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409120100	Fondo para la cancelación de pasivos laborales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409130100	Fondo para la cancelación de deuda por servicios de electricidad, teléfono, aseo, agua y condominio, de los organismos de la Administración Central
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409130100	Fondo para la cancelación de deuda por servicios de electricidad, teléfono, aseo, agua y condominio, de los organismos de la Administración Central
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409130200	Fondo para la cancelación de deuda por servicios de electricidad, teléfono, aseo, agua y condominio, de los organismos de la Administración Descentralizada Nacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409130200	Fondo para la cancelación de deuda por servicios de electricidad, teléfono, aseo, agua y condominio, de los organismos de la Administración Descentralizada Nacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409140100	Fondo para remuneraciones, pensiones y jubilaciones y otras retribuciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	409140100	Fondo para remuneraciones, pensiones y jubilaciones y otras retribuciones

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409150100	Fondo para atender compromisos generados de la Ley Orgánica del Trabajo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409150100	Fondo para atender compromisos generados de la Ley Orgánica del Trabajo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409160100	Asignaciones para cancelar compromisos pendientes de ejercicios anteriores
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409160100	Asignaciones para cancelar compromisos pendientes de ejercicios anteriores
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409170100	Asignaciones para cancelar la deuda Fogade ¿ Ministerio de Finanzas ¿ Banco Central de Venezuela (BCV)
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409170100	Asignaciones para cancelar la deuda Fogade ¿ Ministerio de Finanzas ¿ Banco Central de Venezuela (BCV)
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409180100	Asignaciones para atender los gastos de la referenda y elecciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409180100	Asignaciones para atender los gastos de la referenda y elecciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409190100	Asignaciones para atender los gastos por honorarios profesionales de bufetes internacionales, costas y costos judiciales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409190100	Asignaciones para atender los gastos por honorarios profesionales de bufetes internacionales, costas y costos judiciales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409200100	Fondo para atender compromisos generados por la contratación colectiva
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409200100	Fondo para atender compromisos generados por la contratación colectiva
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409210100	Proyecto social especial
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409210100	Proyecto social especial
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409220100	Asignaciones para programas y proyectos financiados con recursos de organismos multilaterales y/o bilaterales
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409220100	Asignaciones para programas y proyectos financiados con recursos de organismos multilaterales y/o bilaterales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409230100	Asignación para facilitar la preparación de proyectos
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409230100	Asignación para facilitar la preparación de proyectos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409240100	Programas de inversión para las entidades estatales, municipalidades y otras instituciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409240100	Programas de inversión para las entidades estatales, municipalidades y otras instituciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409250100	Cancelación de compromisos
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409250100	Cancelación de compromisos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	409260100	Asignaciones para atender gastos de los organismos del sector público
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	409260100	Asignaciones para atender gastos de los organismos del sector público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411010100	Disminución de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411010100	Disminución de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411020100	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS)
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020100	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS)
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411020200	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Instituto de Previsión Social del Ministerio de Educación (IPASME)
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020200	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Instituto de Previsión Social del Ministerio de Educación (IPASME)
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411020300	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Fondo de Jubilaciones
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020300	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Fondo de Jubilaciones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411020400	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Fondo de Seguro de Paro Forzoso

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020400	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Fondo de Seguro de Paro Forzoso
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411020500	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Fondo de Ahorro Habitacional
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020500	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al Fondo de Ahorro Habitacional
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411020600	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020600	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar al seguro de vida, accidentes personales, hospitalización, cirugía, maternidad (HCM) y gastos funerarios
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411020700	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar a cajas de ahorro
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020700	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar a cajas de ahorro
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411020800	Disminución de aportes patronales por pagar a organismos de seguridad social
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020800	Disminución de aportes patronales por pagar a organismos de seguridad social
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411020900	Disminución de retenciones laborales por pagar al Instituto Nacional de Cooperación Educativa (INCE)
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411020900	Disminución de retenciones laborales por pagar al Instituto Nacional de Cooperación Educativa (INCE)
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411021000	Disminución de retenciones laborales por pagar por pensión alimenticia
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411021000	Disminución de retenciones laborales por pagar por pensión alimenticia
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411029800	Disminución de otros aportes legales por pagar
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411029800	Disminución de otros aportes legales por pagar
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411029900	Disminución de otras retenciones laborales por pagar
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411029900	Disminución de otras retenciones laborales por pagar
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411030100	Disminución de cuentas por pagar a proveedores a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411030100	Disminución de cuentas por pagar a proveedores a corto plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411030200	Disminución de efectos por pagar a proveedores a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411030200	Disminución de efectos por pagar a proveedores a corto plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411030300	Disminución de cuentas por pagar a proveedores a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411030300	Disminución de cuentas por pagar a proveedores a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411030400	Disminución de efectos por pagar a proveedores a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411030400	Disminución de efectos por pagar a proveedores a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411040100	Disminución de cuentas por pagar a contratistas a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411040100	Disminución de cuentas por pagar a contratistas a corto plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411040200	Disminución de efectos por pagar a contratistas a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411040200	Disminución de efectos por pagar a contratistas a corto plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411040300	Disminución de cuentas por pagar a contratistas a mediano largo y plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411040300	Disminución de cuentas por pagar a contratistas a mediano largo y plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411040400	Disminución de efectos por pagar a contratistas a mediano y plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411040400	Disminución de efectos por pagar a contratistas a mediano y plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411050100	Disminución de intereses internos por pagar
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411050100	Disminución de intereses internos por pagar
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411050200	Disminución de intereses externos por pagar
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411050200	Disminución de intereses externos por pagar
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411060100	Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411060100	Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Especificas de los Proyectos del Organismo	411060200	Disminución de otras cuentas por pagar a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones especificas de los proyectos del organismo	411060200	Disminución de otras cuentas por pagar a corto plazo

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411060300	Disminución de otros efectos por pagar a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411060300	Disminución de otros efectos por pagar a corto plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411070101	Disminución de rentas diferidas por recaudar a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411070101	Disminución de rentas diferidas por recaudar a corto plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411070201	Disminución del rescate de certificados de reintegro tributario
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411070201	Disminución del rescate de certificados de reintegro tributario
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411070202	Disminución del rescate de bonos de exportación
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411070202	Disminución del rescate de bonos de exportación
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411070203	Disminución del rescate de bonos en dación de pagos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411070203	Disminución del rescate de bonos en dación de pagos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411080101	Disminución de provisiones para cuentas incobrables
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411080101	Disminución de provisiones para cuentas incobrables
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411080102	Disminución de provisiones para despidos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411080102	Disminución de provisiones para despidos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411080103	Disminución de provisiones para pérdidas en el inventario
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411080103	Disminución de provisiones para pérdidas en el inventario
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411080104	Disminución de provisiones para beneficios sociales
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411080104	Disminución de provisiones para beneficios sociales
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411080199	Disminución de otras provisiones
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411080199	Disminución de otras provisiones
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411080200	Disminución de reservas técnicas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411080200	Disminución de reservas técnicas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411090100	Disminución de depósitos recibidos en garantía
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411090100	Disminución de depósitos recibidos en garantía
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411099900	Disminución de otros fondos de terceros
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411099900	Disminución de otros fondos de terceros
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411100101	Disminución de depósitos de terceros a la vista de organismos del sector público
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411100101	Disminución de depósitos de terceros a la vista de organismos del sector público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411100102	Disminución de depósitos de terceros a la vista de personas naturales y jurídicas del sector privado
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411100102	Disminución de depósitos de terceros a la vista de personas naturales y jurídicas del sector privado
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411100201	Disminución de depósitos a plazo fijo de organismos del sector público
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411100201	Disminución de depósitos a plazo fijo de organismos del sector público
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411100202	Disminución de depósitos a plazo fijo de personas naturales y jurídicas del sector privado
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411100202	Disminución de depósitos a plazo fijo de personas naturales y jurídicas del sector privado
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411110100	Devoluciones de cobros indebidos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411110100	Devoluciones de cobros indebidos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411110200	Devoluciones y reintegros diversos
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411110200	Devoluciones y reintegros diversos
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411110300	Indemnizaciones diversas
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411110300	Indemnizaciones diversas
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411110400	Compromisos pendientes de ejercicios anteriores
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411110400	Compromisos pendientes de ejercicios anteriores
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411110500	Prestaciones de antigüedad originadas por la aplicación de la Ley Orgánica del Trabajo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411110500	Prestaciones de antigüedad originadas por la aplicación de la Ley Orgánica del Trabajo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411980100	Disminución de otros pasivos a corto plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411980100	Disminución de otros pasivos a corto plazo

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	411990100	Disminución de otros pasivos a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	411990100	Disminución de otros pasivos a mediano y largo plazo
2	1	Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo	498010100	Rectificaciones al presupuesto
2	1	Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo	498010100	Rectificaciones al presupuesto
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405010100	Aportes en acciones y participaciones de capital al sector privado
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405010100	Aportes en acciones y participaciones de capital al sector privado
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405010301	Aportes en acciones y participaciones de capital a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405010301	Aportes en acciones y participaciones de capital a organismos internacionales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405010399	Otros aportes en acciones y participaciones de capital al sector externo
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405010399	Otros aportes en acciones y participaciones de capital al sector externo
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405030100	Concesión de préstamos al sector privado a corto plazo
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405030100	Concesión de préstamos al sector privado a corto plazo
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405030301	Concesión de préstamos a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405030301	Concesión de préstamos a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405030302	Concesión de préstamos a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405030302	Concesión de préstamos a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405030303	Concesión de préstamos a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405030303	Concesión de préstamos a organismos internacionales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405040100	Concesión de préstamos al sector privado a largo plazo
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405040100	Concesión de préstamos al sector privado a largo plazo
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405040301	Concesión de préstamos a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405040301	Concesión de préstamos a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405040302	Concesión de préstamos a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405040302	Concesión de préstamos a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	405040303	Concesión de préstamos a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	405040303	Concesión de préstamos a organismos internacionales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010170	Subsidios educacionales al sector privado
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010170	Subsidios educacionales al sector privado
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010171	Subsidios a universidades privadas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010171	Subsidios a universidades privadas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010172	Subsidios culturales al sector privado
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010172	Subsidios culturales al sector privado
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010173	Subsidios a instituciones benéficas privadas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010173	Subsidios a instituciones benéficas privadas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010174	Subsidios a centros de empleados
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010174	Subsidios a centros de empleados
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010175	Subsidios a organismos laborales y gremiales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010175	Subsidios a organismos laborales y gremiales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010176	Subsidios a entidades religiosas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010176	Subsidios a entidades religiosas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010177	Subsidios a entidades deportivas y recreativas de carácter privado
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010177	Subsidios a entidades deportivas y recreativas de carácter privado
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010178	Subsidios científicos al sector privado
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010178	Subsidios científicos al sector privado
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010179	Subsidios a cooperativas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010179	Subsidios a cooperativas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010180	Subsidios a empresas privadas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010180	Subsidios a empresas privadas

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010199	Otras transferencias corrientes internas al sector privado
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010199	Otras transferencias corrientes internas al sector privado
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010201	Donaciones corrientes a personas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010201	Donaciones corrientes a personas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407010202	Donaciones corrientes a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407010202	Donaciones corrientes a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020101	Becas de capacitación e investigación en el exterior
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020101	Becas de capacitación e investigación en el exterior
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020102	Transferencias corrientes a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020102	Transferencias corrientes a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020103	Transferencias corrientes a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020103	Transferencias corrientes a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020104	Transferencias corrientes a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020104	Transferencias corrientes a organismos internacionales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020201	Donaciones corrientes a personas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020201	Donaciones corrientes a personas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020202	Donaciones corrientes a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020202	Donaciones corrientes a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020203	Donaciones corrientes a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020203	Donaciones corrientes a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407020204	Donaciones corrientes a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407020204	Donaciones corrientes a organismos internacionales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407030101	Transferencias de capital a personas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407030101	Transferencias de capital a personas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407030102	Transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407030102	Transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407030103	Transferencias de capital a empresas privadas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407030103	Transferencias de capital a empresas privadas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407030201	Donaciones de capital a personas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407030201	Donaciones de capital a personas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407030202	Donaciones de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407030202	Donaciones de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040101	Transferencias de capital a personas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040101	Transferencias de capital a personas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040102	Transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040102	Transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040103	Transferencias de capital a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040103	Transferencias de capital a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040104	Transferencias de capital a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040104	Transferencias de capital a organismos internacionales
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040201	Donaciones de capital a personas
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040201	Donaciones de capital a personas
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040202	Donaciones de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040202	Donaciones de capital a instituciones sin fines de lucro
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040203	Donaciones de capital a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040203	Donaciones de capital a gobiernos extranjeros
2	2	Apoyo Institucional al Sector Privado y al Sector Externo	407040204	Donaciones de capital a organismos internacionales
2	2	Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	407040204	Donaciones de capital a organismos internacionales



**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010201	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010201	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010202	Aportes en acciones y participaciones de capital a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010202	Aportes en acciones y participaciones de capital a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010203	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010203	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010204	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010204	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010205	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010205	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010206	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010206	Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405010207	Aportes en acciones y participaciones de capital a organismos del sector público para el pago de su deuda
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405010207	Aportes en acciones y participaciones de capital a organismos del sector público para el pago de su deuda
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030201	Concesión de préstamos a la República
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030201	Concesión de préstamos a la República
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030202	Concesión de préstamos a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030202	Concesión de préstamos a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030203	Concesión de préstamos a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030203	Concesión de préstamos a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030204	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030204	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030205	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030205	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030206	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030206	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030207	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieras no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030207	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieras no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030208	Concesión de préstamos al Poder Estatal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030208	Concesión de préstamos al Poder Estatal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405030209	Concesión de préstamos al Poder Municipal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405030209	Concesión de préstamos al Poder Municipal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040201	Concesión de préstamos a la República
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040201	Concesión de préstamos a la República

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040202	Concesión de préstamos a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040202	Concesión de préstamos a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040203	Concesión de préstamos a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040203	Concesión de préstamos a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040204	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040204	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040205	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040205	Concesión de préstamos a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040206	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040206	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040207	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040207	Concesión de préstamos a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040208	Concesión de préstamos al Poder Estatal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040208	Concesión de préstamos al Poder Estatal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	405040209	Concesión de préstamos al Poder Municipal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	405040209	Concesión de préstamos al Poder Municipal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010301	Transferencias corrientes a la República
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010301	Transferencias corrientes a la República
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010302	Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010302	Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010303	Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales para atender beneficios de la seguridad social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010303	Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales para atender beneficios de la seguridad social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010304	Transferencias corrientes a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010304	Transferencias corrientes a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010305	Transferencias corrientes a instituciones de protección social para atender beneficios de la seguridad social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010305	Transferencias corrientes a instituciones de protección social para atender beneficios de la seguridad social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010306	Transferencias corrientes a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010306	Transferencias corrientes a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010307	Transferencias corrientes a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010307	Transferencias corrientes a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010308	Transferencias corrientes a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010308	Transferencias corrientes a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010309	Transferencias corrientes a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010309	Transferencias corrientes a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010310	Transferencias corrientes al Poder Estatal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010310	Transferencias corrientes al Poder Estatal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010311	Transferencias corrientes al Poder Municipal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010311	Transferencias corrientes al Poder Municipal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010313	Subsidios otorgados por normas externas
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010313	Subsidios otorgados por normas externas

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010314	Incentivos otorgados por normas externas
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010314	Incentivos otorgados por normas externas
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010315	Subsidios otorgados por precios políticos
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010315	Subsidios otorgados por precios políticos
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010316	Subsidios de costos sociales por normas externas
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010316	Subsidios de costos sociales por normas externas
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010401	Donaciones corrientes a la República
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010401	Donaciones corrientes a la República
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010402	Donaciones corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010402	Donaciones corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010403	Donaciones corrientes a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010403	Donaciones corrientes a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010404	Donaciones corrientes a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010404	Donaciones corrientes a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010405	Donaciones corrientes a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010405	Donaciones corrientes a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010406	Donaciones corrientes a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010406	Donaciones corrientes a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010407	Donaciones corrientes a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010407	Donaciones corrientes a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010408	Donaciones corrientes al Poder Estatal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010408	Donaciones corrientes al Poder Estatal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407010409	Donaciones corrientes al Poder Municipal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407010409	Donaciones corrientes al Poder Municipal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030301	Transferencias de capital a la República
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030301	Transferencias de capital a la República
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030302	Transferencias de capital a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030302	Transferencias de capital a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030303	Transferencias de capital a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030303	Transferencias de capital a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030304	Transferencias de capital a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030304	Transferencias de capital a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030305	Transferencias de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030305	Transferencias de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030306	Transferencias de capital a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030306	Transferencias de capital a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030307	Transferencias de capital a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030307	Transferencias de capital a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030308	Transferencias de capital al Poder Estatal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030308	Transferencias de capital al Poder Estatal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030309	Transferencias de capital al Poder Municipal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030309	Transferencias de capital al Poder Municipal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030401	Donaciones de capital a la República
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030401	Donaciones de capital a la República
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030402	Donaciones de capital a entes descentralizados sin fines empresariales
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030402	Donaciones de capital a entes descentralizados sin fines empresariales

## ANEXO 1

## Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030403	Donaciones de capital a instituciones de protección social
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030403	Donaciones de capital a instituciones de protección social
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030404	Donaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030404	Donaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030405	Donaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030405	Donaciones de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030406	Donaciones de capital a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030406	Donaciones de capital a entes descentralizados financieros bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030407	Donaciones de capital a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030407	Donaciones de capital a entes descentralizados financieros no bancarios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030408	Donaciones de capital al Poder Estatal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030408	Donaciones de capital al Poder Estatal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407030409	Donaciones de capital al Poder Municipal
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407030409	Donaciones de capital al Poder Municipal
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407090100	Aportes a los Estados por transferencia de servicios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407090100	Aportes a los Estados por transferencia de servicios
2	3	Apoyo Institucional al Sector Público	407090200	Aportes a los Municipios por transferencia de servicios
2	3	Apoyo institucional al sector publico	407090200	Aportes a los Municipios por transferencia de servicios
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010101	Pensiones
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010101	Pensiones
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010102	Jubilaciones
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010102	Jubilaciones
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010109	Aguinaldos al personal pensionado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010109	Aguinaldos al personal pensionado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010110	Aportes a caja de ahorro del personal pensionado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010110	Aportes a caja de ahorro del personal pensionado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010111	Aportes al seguro de hospitalización, cirugía y maternidad del personal pensionado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010111	Aportes al seguro de hospitalización, cirugía y maternidad del personal pensionado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010112	Otras subvenciones socio - económicas del personal pensionado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010112	Otras subvenciones socio - económicas del personal pensionado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010113	Aguinaldos al personal jubilado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010113	Aguinaldos al personal jubilado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010114	Aportes a caja de ahorro del personal jubilado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010114	Aportes a caja de ahorro del personal jubilado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010115	Aportes al seguro de hospitalización, cirugía y maternidad del personal jubilado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010115	Aportes al seguro de hospitalización, cirugía y maternidad del personal jubilado
3	1	Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados y jubilados	407010116	Otras subvenciones socio - económicas del personal jubilado
3	1	Asignación y Control de los Recursos para Gastos de los Pensionados y Jubilados	407010116	Otras subvenciones socio - económicas del personal jubilado
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407050101	Situado Estatal
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407050102	Situado Municipal
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407050200	Situado Estatal a Municipal
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407060100	Subsidio de Régimen Especial
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407070100	Subsidio de capitalidad
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407080100	Asignaciones Económicas Especiales (LAEE) Estatal
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407080200	Asignaciones Económicas Especiales (LAEE) Estatal a Municipal
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407080300	Asignaciones Económicas Especiales (LAEE) Municipal
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407100100	Fondo Intergubernamental para la Descentralización (FIDES)
4	1	Asignación y control de los aportes constitucionales y legales	407110100	Fondo de Compensación Interterritorial

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010101	Amortización de la deuda pública interna a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010102	Amortización de la deuda pública interna a corto plazo de letras del tesoro
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010103	Intereses de la deuda pública interna a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010104	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010105	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010106	Descuentos en colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010107	Descuentos en colocación de letras del tesoro a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010201	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010202	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010203	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010204	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010205	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010206	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010207	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010208	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010209	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010210	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010211	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010212	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010213	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010214	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010215	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010216	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010217	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010218	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010219	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010220	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a corto plazo

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010221	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010222	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010223	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010224	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010225	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010226	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010227	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010228	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010229	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010230	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010231	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010232	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010233	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010234	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010235	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010236	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010237	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010238	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010239	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010240	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010301	Amortización de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010302	Amortización de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010303	Intereses de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010304	Intereses de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a corto plazo

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010305	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010306	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010307	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410010308	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020101	Amortización de la deuda pública interna a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020102	Amortización de la deuda pública interna a largo plazo de letras del tesoro
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020103	Intereses de la deuda pública interna a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020104	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020105	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020106	Descuentos en colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020107	Descuentos en colocación de letras del tesoro a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020201	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020202	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020203	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020204	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020205	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020206	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020207	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020208	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020209	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020210	Amortización de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020211	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020212	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020213	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020214	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020215	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020216	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a largo plazo

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020217	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020218	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020219	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020220	Intereses de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020221	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020222	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020223	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020224	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020225	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020226	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020227	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020228	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020229	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020230	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020231	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020232	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de la República a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020233	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados sin fines empresariales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020234	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de instituciones de protección social a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020235	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020236	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados con fines empresariales no petroleros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020237	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020238	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos de entes descentralizados financieros no bancarios a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020239	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Estatal a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020240	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna por préstamos recibidos del Poder Municipal a largo plazo



**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020301	Amortización de la deuda pública interna indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020302	Intereses de la deuda pública interna indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020303	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020304	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020305	Descuentos en colocación de títulos y valores de la deuda pública interna indirecta de largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020401	Amortización de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020402	Amortización de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020403	Intereses de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020404	Intereses de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020405	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020406	Intereses por mora y multas de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020407	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector privado a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410020408	Comisiones y otros gastos de la deuda pública interna indirecta por préstamos recibidos del sector público a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030101	Amortización de la deuda pública externa a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030102	Intereses de la deuda pública externa a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030103	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030104	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa a corto plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030105	Descuentos en colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030201	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030202	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030203	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030204	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030205	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030206	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030207	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030208	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030209	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030210	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030211	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030212	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030213	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030214	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030215	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030216	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030301	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030302	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030303	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030304	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030305	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030306	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030307	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030308	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030309	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030310	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030311	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030312	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030313	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030314	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030315	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410030316	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040101	Amortización de la deuda pública externa a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040102	Intereses de la deuda pública externa a largo plazo de títulos y valores

**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040103	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040104	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040105	Descuentos en colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040201	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040202	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040203	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040204	Amortización de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040205	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040206	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040207	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040208	Intereses de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040209	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040210	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040211	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040212	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040213	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040214	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040215	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040216	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040301	Amortización de la deuda pública externa indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040302	Intereses de la deuda pública externa indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040303	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040304	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta a largo plazo de títulos y valores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040305	Descuentos en colocación de títulos y valores de la deuda pública externa indirecta a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040401	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040402	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo


**ANEXO 1**

**Partidas Válidas por Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas**

COD ACCION CENTRAL	COD ACCION ESP	DENOMINACION	PLUC_ID	PARTIDA
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040403	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040404	Amortización de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040405	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040406	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040407	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040408	Intereses de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040409	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040410	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040411	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040412	Intereses por mora y multas de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040413	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de gobiernos extranjeros a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040414	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de organismos internacionales a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040415	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de instituciones financieras externas a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410040416	Comisiones y otros gastos de la deuda pública externa indirecta por préstamos recibidos de proveedores de bienes y servicios externos a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410050100	Disminución por reestructuración y/o refinanciamiento de la deuda interna a largo plazo, en a corto plazo-
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410050200	Disminución por reestructuración y/o refinanciamiento de la deuda interna a corto plazo, en a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410050300	Disminución por reestructuración y/o refinanciamiento de la deuda externa a largo plazo, en a corto plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410050400	Disminución por reestructuración y/o refinanciamiento de la deuda externa a corto plazo, en a largo plazo
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410050501	Disminución de la deuda pública interna por distribuir
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410050502	Disminución de la deuda pública externa por distribuir
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410060100	Amortización de la deuda pública de obligaciones pendientes de ejercicios anteriores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410060200	Intereses de la deuda pública de obligaciones pendientes de ejercicios anteriores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410060300	Intereses por mora y multas de la deuda pública de obligaciones pendientes de ejercicios anteriores
5	1	Asignacion y control de los recursos para el servicio de la deuda publica nacional	410060400	Comisiones y otros gastos de la deuda pública de obligaciones pendientes de ejercicios anteriores



**República Bolivariana de Venezuela**  
**Ministerio del Poder Popular de**  
**Planificación y Finanzas**  
**Oficina Nacional de Presupuesto**



# **Manual de Referencia del Sistema de Formulación Presupuestaria SISPRE para los Órganos de la República**

**Julio, 2010**

**ELABORADO POR:** Dirección General de Informática

**EMISIÓN:** Julio 2010



## INDICE

<b>1</b>	<b>Aprobación y Actualización</b>	<b>8</b>
<b>2</b>	<b>Objetivo y Alcance</b>	<b>9</b>
<b>3</b>	<b>Recomendaciones de uso del Sistema</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>Introducción</b>	<b>11</b>
<b>5</b>	<b>Inicio del Sistema</b>	<b>12</b>
5.1	Para empezar a trabajar con el Sistema	13
5.2	Elementos de la página	13
5.3	Elementos de la página Cambio de Clave	15
<b>6</b>	<b>Página Principal del Menú SISPRE</b>	<b>18</b>
6.1	Elementos de la página	19
	<b>Descripción de cada uno de los Módulos</b>	<b>21</b>
<b>7</b>	<b>Actualizar Proyectos</b>	<b>21</b>
7.1	Elementos de la página	22
7.2	Para incorporar los Proyectos del Sistema Nueva Etapa al Sistema Presupuestario SISPRE	22
7.3	Para salir del Proceso actualizar Proyecto	23
<b>8</b>	<b>Unidad Ejecutora</b>	<b>24</b>
8.1	Elementos de la página	24
8.2	Para crear una nueva Unidad Ejecutora	25



## INDICE

8.3	Para modificar una Unidad Ejecutora	28
8.4	Para eliminar una Unidad Ejecutora	30
8.5	Para salir del proceso Unidad Ejecutora	32
<b>9</b>	<b>Estructura Presupuestaria</b>	<b>33</b>
9.1	Elementos de la página	34
9.2	Para ingresar al Detalle de los Proyectos	34
9.3	Elementos de la página Proyectos	36
9.4	Para modificar los datos registrados en el Proyecto	38
9.5	Para ingresar al detalle de la Acción Específica del Proyecto	39
9.6	Elementos de la página Acción Específica	41
9.7	Para modificar la información de la Acción Específica	42
9.8	Para crear una Acción Específica en el Proyecto de Transferencias	43
9.9	Para eliminar las Unidades Ejecutoras Asociadas a la Acción Específica en el proyecto de Transferencia	47
9.10	Para eliminar las Acciones Específicas asociadas al Proyecto	49
9.11	Para acceder al detalle de la Acción centralizada	49
9.12	Elementos de la página Estructura Presupuestaria	50
9.13	Elementos de la página Acción Centralizada	51
9.14	Para acceder al detalle de la Acción Centralizada	52
9.15	Para eliminar una Unidad Organizacional asociada a la Acción Específica	55
9.16	Para modificar la información ingresada en la página acción Específica	56



## INDICE

9.17 Para salir del proceso Estructura Presupuestaria	57
<b>10 Política Presupuestaria</b>	<b>58</b>
10.1 Elementos de la página	58
10.2 Para ingresar la información en la página Política Presupuestaria	59
10.3 Para salir del proceso Política presupuestaria	59
<b>11 Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria</b>	<b>60</b>
11.1 Elementos de la página	61
11.2 Para registrar información en la Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria	61
11.3 Para ingresar datos a nivel del Órgano	62
11.4 Para ingresar datos a nivel de la Acción Centralizada y/o Proyecto	63
11.5 Para modificar los datos registrados a la asignación de la Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria	64
11.6 Para eliminar los datos registrados a la Asignación de la Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria	65
11.7 Para salir del proceso Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria	65
<b>12 Proyecto de Endeudamiento por Órgano</b>	<b>66</b>
12.1 Elementos de la página	66
12.2 Para crear un nuevo Proyecto por Endeudamiento	67
12.3 Para eliminar uno o varios Proyectos de Endeudamiento asociados a los Órganos de la República	70
12.4 Para modificar uno o varios Proyectos de Endeudamiento asociados a los Órganos de la República	72
12.5 Para salir del proceso Proyecto de Endeudamiento por Órganos	74





## INDICE

<b>13 Módulo Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>	<b>75</b>
13.1 Elementos de la página	75
13.2 Para asignar y distribuir la cuota de los Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria	77
13.3 Para eliminar el monto distribuido por Fuente de Financiamiento	79
13.4 Para salir del proceso Distribución de Proyectos Endeudamiento por Estructura Presupuestaria	80
<b>14 Imputación Directa</b>	<b>81</b>
14.1 Elementos de la página	82
14.2 Para realizar la Imputación Presupuestaria	83
14.3 Para eliminar la Imputación Presupuestaria a una partida	85
14.4 Descripción de las acciones que conforman la página Imputación Directa	87
14.5 Para Salir del proceso Imputación Directa	89
<b>15 Imputación por Transferencias</b>	<b>90</b>
15.1 Elementos de la página	90
15.2 Para presupuestar las Transferencias	91
15.3 Eliminar un Ente asignado a la Partida Transferencia	96
15.4 Para salir del proceso Imputación por Transferencias	96
<b>16 Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras</b>	<b>97</b>
16.1 Elementos de la página	98
16.2 Para realizar la imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras	99



## INDICE

16.3 Para modificar la Imputación de Créditos que financian Estudios y Obras	102
16.4 Para eliminar la Imputación de Créditos que financian Estudios y Obras	105
16.5 Para eliminar la Fuente de Financiamiento	106
16.6 Descripción de las acciones que conforma la página Imputación de Créditos que financian Estudios y Obras	108
16.7 Para salir del proceso Imputación de Créditos que financian Estudios y Obras	109
<b>17 Módulo de Recursos Humanos</b>	<b>110</b>
<b>17.1 Página Recursos Humanos Clasificados por Género</b>	<b>112</b>
17.1.1 Elementos de la página	112
17.1.2 Para ingresar información a la Página Recursos Humanos Clasificados por Género	114
17.1.3 Para modificar o eliminar los datos registrados en la página Recursos Humanos Clasificados por Género	118
17.1.4 Para salir del proceso Recursos Humanos Clasificados por Género	122
<b>17.2 Página Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>	<b>123</b>
17.2.1 Elementos de la página	123
17.2.2 Para ingresar información a la Página Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado	125
17.2.3 Para modificar los datos registrados a la Página Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado	126
17.2.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado	130



## INDICE

<b>17.3 Página Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>	<b>131</b>
17.3.1 Elementos de la página	132
17.3.2 Para ingresar información a la Página Clasificación del Personal por Escala de Sueldos	133
17.3.3 Para modificar o eliminar los datos registrados en la página Clasificación del Personal por Escala de Sueldos	137
17.3.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala de Sueldos	140
<b>17.4 Página Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>	<b>141</b>
17.4.1 Elementos de la página	141
17.4.2 Para ingresar información a la Página Clasificación del Personal por Escala de Salarios	143
17.4.3 Para modificar o eliminar los datos registrados en la página Clasificación del Personal por Escala de Salarios	146
17.4.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala de Salarios	149
<b>17.5 Página Clasificación del Personal por Escala Jubilado</b>	<b>150</b>
17.5.1 Elementos de la página	151
17.5.2 Para ingresar información a la Página Clasificación del Personal por Escala Jubilado	152
17.5.3 Para modificar o eliminar la información ingresada	154
17.5.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala Jubilado	156
<b>17.6 Página Clasificación del Personal por Escala Pensionado</b>	<b>157</b>
17.6.1 Elementos de la página	157



## INDICE

17.6.2 Para ingresar información a la Página Clasificación del Personal por Escala Pensionado	159
17.6.3 Para modificar o eliminar los datos registrados	161
17.6.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala Pensionado	163
<b>17.7 Para Salir del proceso Recursos humanos</b>	<b>163</b>
<b>18 Situación de la Carga</b>	<b>164</b>
18.1 Elementos de la página	166
18.2 Para realizar la consulta de la Situación de la Carga	166
18.3 Para salir de la página Situación de la Carga	168
<b>19 Reportes</b>	<b>169</b>
19.1 Elementos de la página	169
19.2 Los Reportes que conforman el módulo	170
19.3 Para seleccionar un reporte	173
19.4 Elementos de la ventana del reporte	173
19.5 Para imprimir un reporte	174
19.6 Para crear un archivo del Reporte	175
19.7 Para salir de Acrobat	176
19.8 Reportes de la Herramienta del Sistema Presupuestario SISPRE	176
<b>Anexo A Aspectos Conceptuales</b>	<b>179</b>
<b>Anexo B Clasificación Sectorial del Gasto</b>	<b>186</b>



## 1 APROBACIÓN Y ACTUALIZACIÓN

El Jefe de la Oficina Nacional de Presupuesto, en el **Punto de Cuenta N° DGI-006** de fecha 18/08/2008, aprobó la información contenida en el Manual para el uso de la herramienta informática **Sistema de Formulación Presupuestaria (SISPRE)**, para los **Órganos de la República**, el cual contiene las normas e instrucciones para el registro de la información correspondiente al Proyecto y Ley de Presupuesto.

En consecuencia a partir de la presente fecha entre en vigencia el manual, quedando bajo la responsabilidad del Equipo de Aplicaciones Internas y Externas de la Dirección General de Informática, la coordinación de las revisiones anuales y/o eventualidades necesarias para mantener actualizada la información descrita en el presente documento.

Caracas, a los \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2008

---

**ALFREDO R. PARDO ACOSTA**

Gral. Div (EJBN)  
Jefe de la ONAPRE



OFICINA NACIONAL DE PRESUPUESTO MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS
MANUAL DE REFERENCIA DEL SISTEMA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA - SISPRE

Fecha Julio 2010
Página 9

## 2 OBJETIVO Y ALCANCE

La Oficina Nacional de Presupuesto ONAPRE como órgano rector del proceso presupuestario, ha desarrollado una versión del Sistema presupuestario basado en el presupuesto por proyecto a fin de apoyar a los Órganos en la recolección, procesamiento y presentación de la información.

Dentro de este contexto, el presente documento, tiene como finalidad orientar a los Órganos de la República, en el uso del Sistema Presupuestario (SISPRE), para la elaboración del Presupuesto.

Este manual está dirigido a todos los usuarios directos e indirectos en el desempeño de las actividades asociadas al Proceso de Formulación del Presupuesto de los Órganos de la República.



### 3 RECOMENDACIONES DE USO DEL SISTEMA

#### 3.1. Seguridad de las Claves de Acceso al Sistema

Previamente a la creación de las Claves de Acceso al Sistema Presupuestario SISPRE, se debe cumplir con los siguientes pasos:

- El Órgano enviará Oficio a la Oficina Nacional de Presupuesto, con la relación de los funcionarios autorizados, de acuerdo al formato emanado por la ONAPRE. (Ver instructivo para la solicitud de la Clave de Acceso al Sistema de Formulación Presupuestaria-SISPRE, publicado en el portal ONAPRE, [www.onapre.gov.ve](http://www.onapre.gov.ve) ).
- Cambiar periódicamente la clave de acceso al Sistema (Ver Guía de Pasos para el Cambio de Clave del Sistema Presupuestario – SISPRE, publicado en el portal ONAPRE, [www.onapre.gov.ve](http://www.onapre.gov.ve))

#### 3.2. Requerimientos de Sistema

- El Área del Informática del Órgano, debe habilitar los siguientes puertos de comunicación: 8080, 7777 y 7778, hacia las direcciones IP: 200.44.57.57 /200.44.57.51 /200.44.57.55, con el propósito de garantizar el acceso a la Aplicación y la estabilidad del servicio.
- El navegador recomendado es Internet Explorer versión 6.0 o superior, también es posible usar el navegador Mozilla versión 2.05
- Contar con conexión a Internet de 512 Kb o superior
- Memoria RAM 256 Megas
- Mínimo un Procesador 486



## 4. INTRODUCCIÓN

El presente documento se desarrolló con la finalidad de ser una herramienta de apoyo y texto de consulta, la cual orientará a los usuarios finales en la operación del **Sistema de Formulación Presupuestaria (SISPRE)** para los Órganos de la República.

Esta aplicación, permitirá a los Órganos de la República el ingreso de los datos del Proyecto de Ley de Presupuesto y a la Onapre, la revisión y aprobación del mismo.

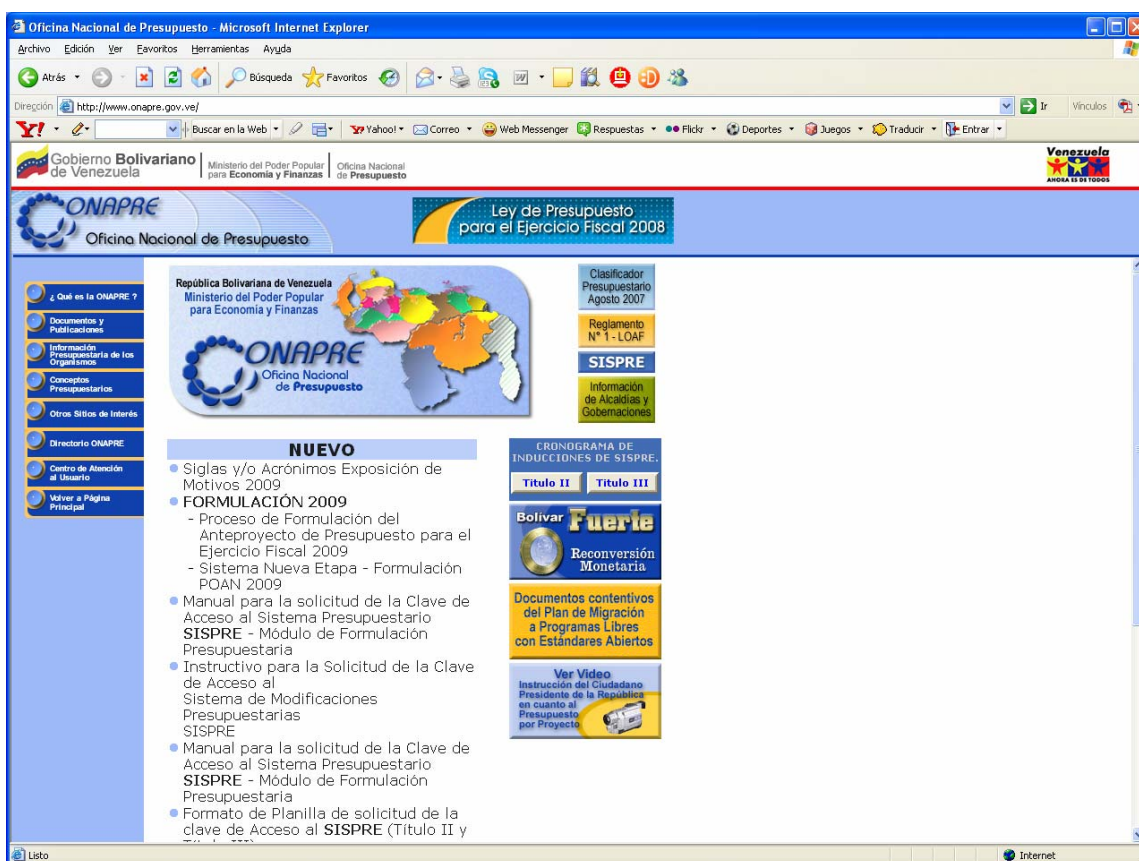
En este documento se explican cada una de las pantallas que conforman el referido Sistema, así como los módulos que la integran, por último se suministran la secuencia lógica de operación de cada módulo sobre la base de la necesidad generada en un momento dado, y el orden en que han de ejecutarse las acciones dentro de la aplicación, incluyendo los correspondientes mensajes y confirmación generados por el mismo.





## 5. INICIO DEL SISTEMA

Para ejecutar el Sistema Presupuestario (SISPRE) Módulo de Formulación, ingrese la siguiente dirección <http://www.onapre.gov.ve>, en el navegador Web, seguidamente se presentará la siguiente página, la cual corresponde al portal Web de la ONAPRE:



## 5.1 Para empezar a trabajar con el Sistema


- Seleccionar y presione el Botón **SISPRE**, (**SISPRE**), de la pagina Web de la ONAPRE, inmediatamente se presentará la página de Identificación del Usuario, como se muestra seguidamente:



## 5.2 Elementos de la página

<b>Usuario</b> <input type="text"/>	Permite ingresar el <b>Usuario</b> para el acceso al Sistema.
<b>Clave</b> <input type="text"/>	Permite ingresar <b>la clave de validación</b> para el acceso al Sistema.
<b>Aceptar</b>	Permite entrar al Sistema, una vez ingresados la <b>identificación</b> y validación correcta
<b>Restablecer</b>	Permite actualizar los campos de la clave de <b>identificación y validación</b> de los datos ingresados previamente
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Identificación del Usuario</b>

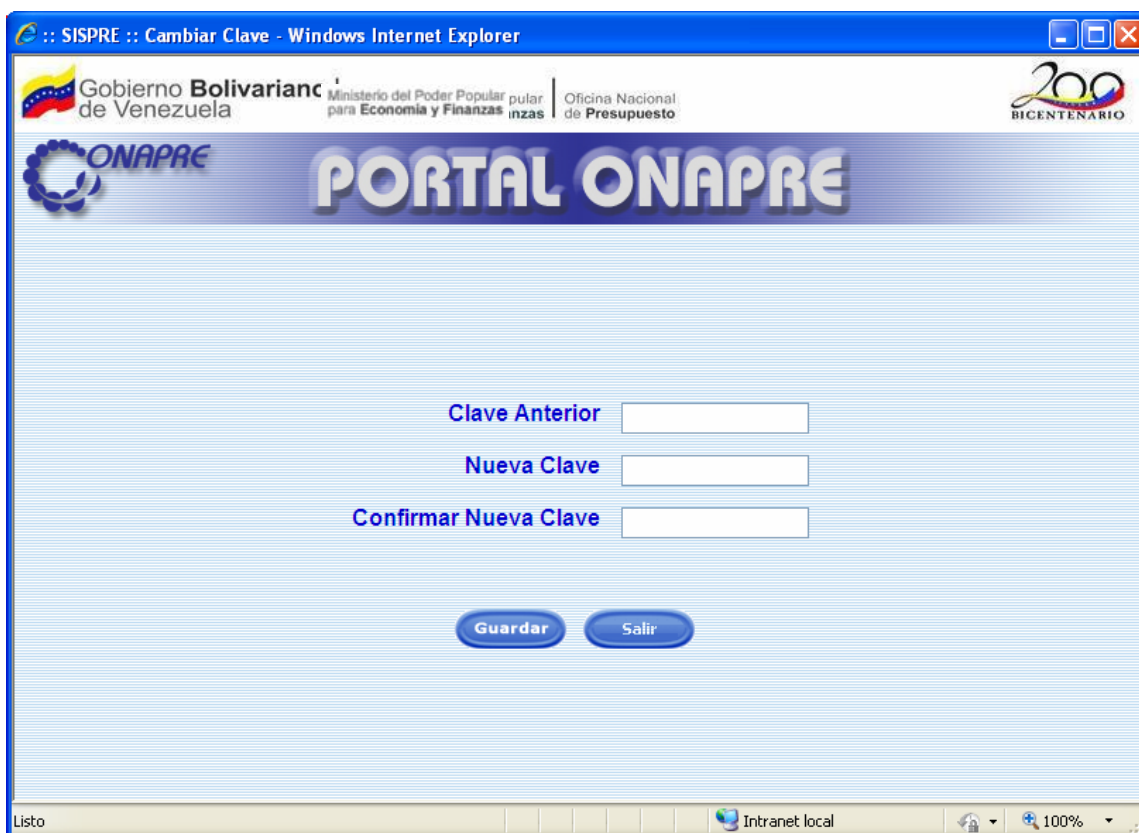


- Posicionar el cursor sobre el Campo Usuario e ingresar el código de usuario para el acceso
- Posicionar el cursor sobre el Campo *Clave* e ingresar su Clave
- Seleccionar y presionar el Botón , (ACEPTAR)

**Nota:** Es importante recordar que las claves de ingreso al Sistema, serán proporcionadas por la ONAPRE. Las mismas deberán ser cambiadas por el usuario en el momento que este ingrese por primera vez al mismo

- Si las claves de acceso ingresadas por el usuario son inválidas, el sistema, seguirá mostrando la página principal
- En caso contrario, si las claves de acceso dadas por el usuario son correctas. El Sistema presentará las siguientes páginas, según sea el caso:

**En el caso de entrar por primera vez al Sistema,** se mostrará la siguiente página, la cual permitirá al usuario realizar el cambio de la **clave de validación** del usuario

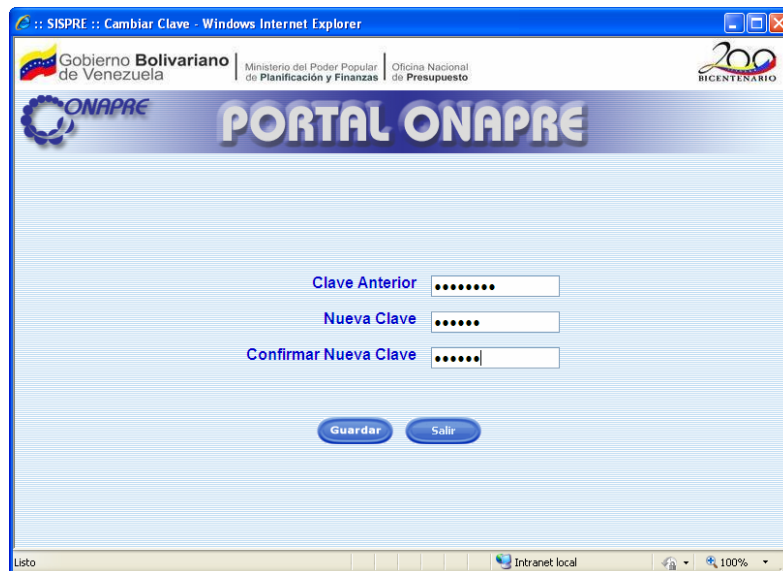


### 5.3 Elementos de la página

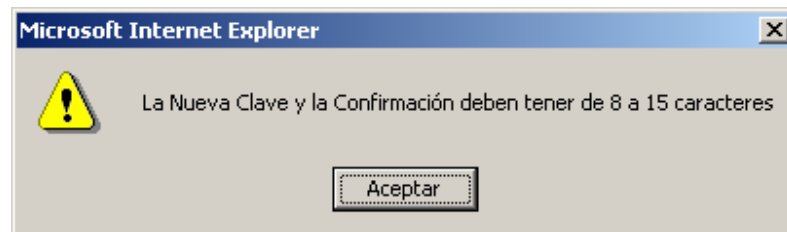
Clave Anterior	Permite ingresar la clave de identificación para el <b>acceso al Sistema</b> .
Nueva Clave	Permite ingresar la nueva clave de identificación para el <b>acceso al Sistema</b> .
Confirmar Nueva Clave	Permite ingresar de nuevo la nueva clave de validación para el <b>acceso al Sistema</b> , para su ratificación.
Guardar	Permite guardar en el Sistema, la nueva clave de <b>validación del usuario</b>
Salir	Permite salir de la página <b>cambio de Clave</b>


Posicionar el cursor sobre el Campo *Clave Anterior* e ingresar el usuario de acceso que le corresponda

- Posicionar el cursor sobre el Campo *Nueva Clave* e ingresar su nueva clave, la cual puede ser numérica o alfanumérica, y con un rango comprendido entre ocho (8) y quince (15) caracteres
- Para ratificar la acción de cambio de clave, ingresar de nuevo, la nueva clave en el campo Confirmar Clave

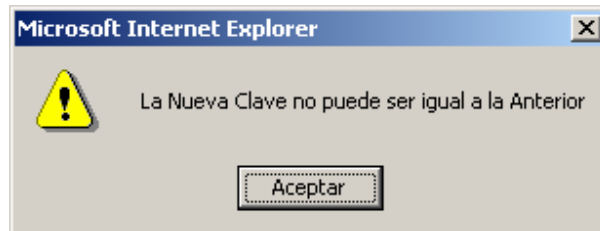



- Si la nueva clave ingresada por el usuario contiene menos ocho (8) y más de quince (15) caracteres se mostrará el siguiente mensaje



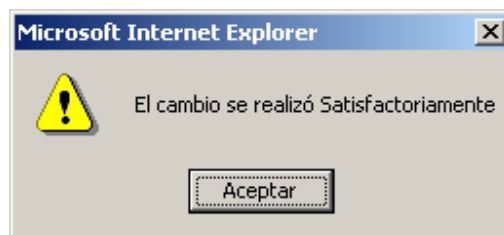
- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para cerrar el cuadro de diálogo y proceder a ingresar la nueva clave que cumpla con las especificaciones


- Si la nueva clave ingresada por el usuario es la misma que la anterior, se mostrará el siguiente mensaje





- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para cerrar el cuadro de diálogo y proceder a ingresar la nueva clave que cumpla con las especificaciones

- Si la nueva clave ingresada por el usuario se cumple con las especificaciones, se mostrará el siguiente mensaje



- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para cerrar el cuadro de diálogo que indica que el cambio de la clave se realizó satisfactoriamente

- Seguidamente seleccionar y presionar el Botón , (GUARDAR), para guardar la nueva clave del usuario

- Para salir de esta página, seleccionar y presionar el Botón  (SALIR)



## 6. PÁGINA PRINCIPAL DEL MENÚ SISPRE

Esta página permite visualizar e ingresar a los módulos que integran los procesos de la Imputación Presupuestaria requerida para el Proyecto y Ley de Presupuesto, en ella se presenta los siguientes módulos:

- Actualizar Proyectos
- Unidad Ejecutora
- Estructura Presupuestaria
- Política Presupuestaria
- Fuente Financiamiento por Estructura Presupuestaria
- Proyecto de Endeudamiento por Órgano
- Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria
- Imputación Directa
- Imputación por Transferencia
- Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras
- Recursos Humanos
- Situación de la Carga
- Reportes



## 6.1 Elementos de la página

<a href="#">Actualizar Proyectos</a>	Permite ingresar al módulo <b>Actualizar Proyectos</b>
<a href="#">Unidades Ejecutoras</a>	Permite ingresar al módulo <b>Unidad Ejecutora</b>
<a href="#">Estructura Presupuestaria</a>	Permite ingresar al módulo <b>Estructura Presupuestaria</b>
<a href="#">Política Presupuestaria</a>	Permite ingresar al módulo <b>Política Presupuestaria</b>
<a href="#">Fuentes de Financiamiento por Estructura Presupuestaria</a>	Permite ingresar al módulo <b>Fuente Financiamiento por Estructura Presupuestaria</b>
<a href="#">Proyectos de Endeudamiento por Órgano</a>	Permite ingresar al módulo <b>Proyecto de Endeudamiento por Órgano</b>





Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria	Permite ingresar al módulo <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
Imputación Directa	Permite ingresar al módulo <b>Imputación Directa</b>
Imputación por Transferencias	Permite ingresar al módulo <b>Imputación por Transferencias</b>
Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras	Permite ingresar al módulo de <b>Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras</b>
Recursos Humanos	Permite ingresar al módulo <b>Recursos Humanos</b>
Situación de la Carga	Permite ingresar al módulo <b>Situación de la Carga</b>
Reportes	Permite ingresar al módulo de <b>Reportes</b>
Cambiar Clave	Permite ingresar a la página <b>Cambio de Clave</b>
Salir	Permite salir de la Página de <b>Sistema de Formulación Presupuestaria – SISPRE</b>



## DESCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS MÓDULOS

### 7. ACTUALIZAR PROYECTOS

Esta página permite importar los Proyectos registrados previamente por el Órgano de la República en el sistema Nueva Etapa, al Sistema Presupuestario SISPRE.

Al seleccionar la opción Actualizar Proyectos, se presentará la siguiente página:

**SISPRE :: Actualización Proyecto - Microsoft Internet Explorer**

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011






**Proyectos Nueva Etapa**

# Código Nueva Etapa	Denominación	Selec.
63067	Fortalecimiento de los derechos de identidad y ciudadanía al momento del nacimiento de niños y niñas	<input type="checkbox"/>
63031	Mejoramiento de las condiciones sanitario ambientales en las viviendas y escuelas	<input type="checkbox"/>

**Actualizar** **Salir**

Listo Intranet local

## 7.1 Elementos de la página

	Permite visualizar el código del <b>Proyecto</b> registrado en el sistema de <b>Nueva Etapa</b>
	Permite visualizar la denominación del <b>Proyecto</b> registrado en el sistema de <b>Nueva Etapa</b>
	Permite escoger cuales serán los <b>Proyectos</b> seleccionados para ser <b>incluidos en la formulación</b>
	Permite Actualizar toda la información del <b>Proyecto</b> previamente seleccionado para ser <b>presupuestado</b>
	Permite salir de la página <b>Actualizar Proyectos</b>

## 7.2 Para Importar los Proyectos del Sistema Nueva Etapa al Sistema Presupuestario (SISPRE)

- Ingresar a la página **Actualizar Proyectos**, inmediatamente se mostrará un listado con todos los proyectos asociados al Órgano
- Seguidamente posicionar y presionar el cursor sobre el cuadro de selección



(SELEC), para seleccionar todos los Proyectos a actualizar, como se refleja en la imagen que se muestra a continuación:



http://200.44.57.57:8080 - :: SISPRE :: Actualización Proyecto - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto


200 BICENTENARIO

Título III Formulación de los Entes Proyecto de Ley 2011


Proyectos Nueva Etapa

# Código Nueva Etapa	Denominación	Selec.
64678	Construcción de un Albergue para Niños en situación de abandono	<input checked="" type="checkbox"/>
64135	Atención Integral a la población en situación de exclusión y de vulnerabilidad social	<input checked="" type="checkbox"/>

Actualizar Salir

- Seguidamente presionar el Botón  (ACTUALIZAR) para importar los Proyectos seleccionados al SISPRE.

### 7.3 Para salir del Proceso Actualizar Proyecto

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE

**Nota:** Los Proyectos actualizados podrán ser visualizados en el módulo de Estructura Presupuestaria



## 8. UNIDAD EJECUTORA

Este módulo permite ingresar, modificar y eliminar las Unidades Ejecutoras (**Ver Anexo A**)

Al seleccionar la opción **Unidades Ejecutoras**, presionando sobre la misma en la página principal del **Menú SISPRE**, se presentará la siguiente página:

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://10.80.224.27:8080>. The page title is "SISPRE :: Unidades Ejecutoras - Microsoft Internet Explorer". The header includes the logo of the Gobierno Bolivariano de Venezuela, the text "Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas", and "Oficina Nacional de Presupuesto". There is also a "200 BICENTENARIO" logo. The main content area is titled "Unidades Ejecutoras" and contains a form with the following fields and buttons:

- Código**: Text input field.
- Tipo de Unidad**: Dropdown menu with the text "Seleccione un Tipo de Unidad".
- Pertenece**: Dropdown menu with the text "Seleccione una Unidad Ejecutora".
- Ubicación**: Dropdown menu with the text "Seleccione una Ubicación".
- Estado**: Dropdown menu with the text "INACTIVO".
- Denominación**: Text input field.
- Teléfono**: Text input field.
- Fax**: Text input field.
- Dirección**: Text input field.
- Buttons**: Nuevo, Guardar, Eliminar, Restablecer, Salir.

### 8.1 Elementos de la página

<b>Código</b>	Permite ingresar y visualizar el código de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Tipo de Unidad</b>	Permite seleccionar una <b>Unidad Ejecutora</b>

<b>Pertenece</b>	Permite asignar a quien está supeditada la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Ubicación</b>	Permite asignar la ubicación geográfica de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Estado</b>	Permite asignar el estatus de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Denominación</b>	Permite ingresar y visualizar el nombre de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Teléfono</b>	Permite ingresar y visualizar el numero telefónico de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Fax</b>	Permite ingresar y visualizar el número de fax de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Dirección</b>	Permite ingresar y visualizar la dirección de la <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Nuevo</b>	Permite crear una nueva <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Guardar</b>	Permite grabar el archivo de la <b>Unidad Ejecutora</b> creada
<b>Eliminar</b>	Permite eliminar una <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Restablecer</b>	Permite actualizar la información de la página <b>Unidad Ejecutora</b>
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Unidad Ejecutora</b>

## 8.2 Para crear una nueva Unidad Ejecutora

- Al ingresar a la página Unidad Ejecutora, seleccionar y presionar el Botón



- Proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso de Unidad Ejecutora:



- Ingresar en el campo *códigos*, el código de la Unidad

**Código**

- En el campo lista de selección *Tipo de Unidad*, elija el Tipo de la Unidad

**Tipo de Unidad**

- En el campo lista de selección *Pertenece*, elija el Área Administrativa en el caso de que pertenezca a otra la Unidad Administrativa creada

**Pertenece**

- En el campo lista de selección *Ubicación*, elija la Ubicación Geográfica de la Unidad Ejecutora

**Ubicación**

- Ingresar el nombre de la Unidad, en el campo *Denominación*

**Denominación**

- Ingresar en el campo *Teléfono*, el número telefónico del Área Administrativa donde está ubicada la Unidad


**Teléfono**

- Ingresar en el campo *Fax*, el número del fax del Área Administrativa donde está ubicada la Unidad


**Fax**

- Ingresar en el campo *Dirección*, la dirección del Área Administrativa donde está ubicada la Unidad

<b>Dirección</b>	<input type="text"/>
------------------	----------------------


- Seleccionar y presionar el Botón  (GUARDAR), para confirmar la creación de la Unidad
- Seguidamente, el sistema mostrará el siguiente cuadro de diálogo, el cual indica que la información de la unidad se guardó satisfactoriamente



- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para cerrar el cuadro de dialogo
- La nueva Unidad se visualizará en el árbol de Unidades, del Organismo seleccionado, como se muestra a continuación

Unidades Ejecutoras																			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asamblea Nacional               <ul style="list-style-type: none"> <li>DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO</li> <li>DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> </ul> </li> </ul>	<table> <tr> <td>Código</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Unidad</td> <td>Seleccione un Tipo de Unidad</td> </tr> <tr> <td>Pertenece</td> <td>Seleccione una Unidad Ejecutora</td> </tr> <tr> <td>Ubicación</td> <td>Seleccione una Ubicación</td> </tr> <tr> <td>Estado</td> <td>INACTIVO</td> </tr> <tr> <td>Denominación</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Teléfono</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Fax</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Dirección</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Código	<input type="text"/>	Tipo de Unidad	Seleccione un Tipo de Unidad	Pertenece	Seleccione una Unidad Ejecutora	Ubicación	Seleccione una Ubicación	Estado	INACTIVO	Denominación	<input type="text"/>	Teléfono	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	Dirección	<input type="text"/>
Código	<input type="text"/>																		
Tipo de Unidad	Seleccione un Tipo de Unidad																		
Pertenece	Seleccione una Unidad Ejecutora																		
Ubicación	Seleccione una Ubicación																		
Estado	INACTIVO																		
Denominación	<input type="text"/>																		
Teléfono	<input type="text"/>																		
Fax	<input type="text"/>																		
Dirección	<input type="text"/>																		
<div> <input type="button" value="Nuevo"/> <input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Restablecer"/> <input type="button" value="Salir"/> </div>																			



- En caso contrario, de no continuar con el proceso de Creación de Unidades, seleccionar y presionar el Botón , (RESTABLECER)

### 8.3 Para modificar una Unidad Ejecutora

- Ubicar la Unidad Ejecutora que se requiere modificar, mediante el árbol que se encuentra en la parte izquierda de la página, posicionar el cursor sobre la misma
- Seguidamente en la parte derecha de la página se presentará la información de la unidad seleccionada, proceder a realizar los cambios en los campos requeridos
  - En caso de requerir modificar la Unidad Ejecutora, seleccionar la nueva ubicación de la Unidad Ejecutora, a través del campo lista de selección *Ubicación*

<b>Ubicación</b>	010000 - Distrito Capital
------------------	---------------------------

- En caso de requerir modificar el Estado, seleccionar el nuevo estado, a través del campo lista de selección *Estado*

<b>Estado</b>	ACTIVO
	INACTIVO
	ACTIVO

- En caso de requerir modificar la Denominación, ingresar en el campo *Denominación*, el nuevo nombre de la Unidad Ejecutora

<b>Denominación</b>	
---------------------	--



- En caso de requerir modificar el número telefónico, ingresar en el campo *Teléfono*, el nuevo número telefónico del Área Administrativa donde está ubicada la Unidad Ejecutora

**Teléfono**

- En caso de requerir modificar el número de fax, ingresar en el campo *Fax*, el nuevo número de Fax del Área Administrativa donde está ubicada la Unidad

**Fax**

- En caso de requerir modificar la Dirección, ingresar en el campo *Dirección*, la nueva Dirección del Área Administrativa donde está ubicada la Unidad

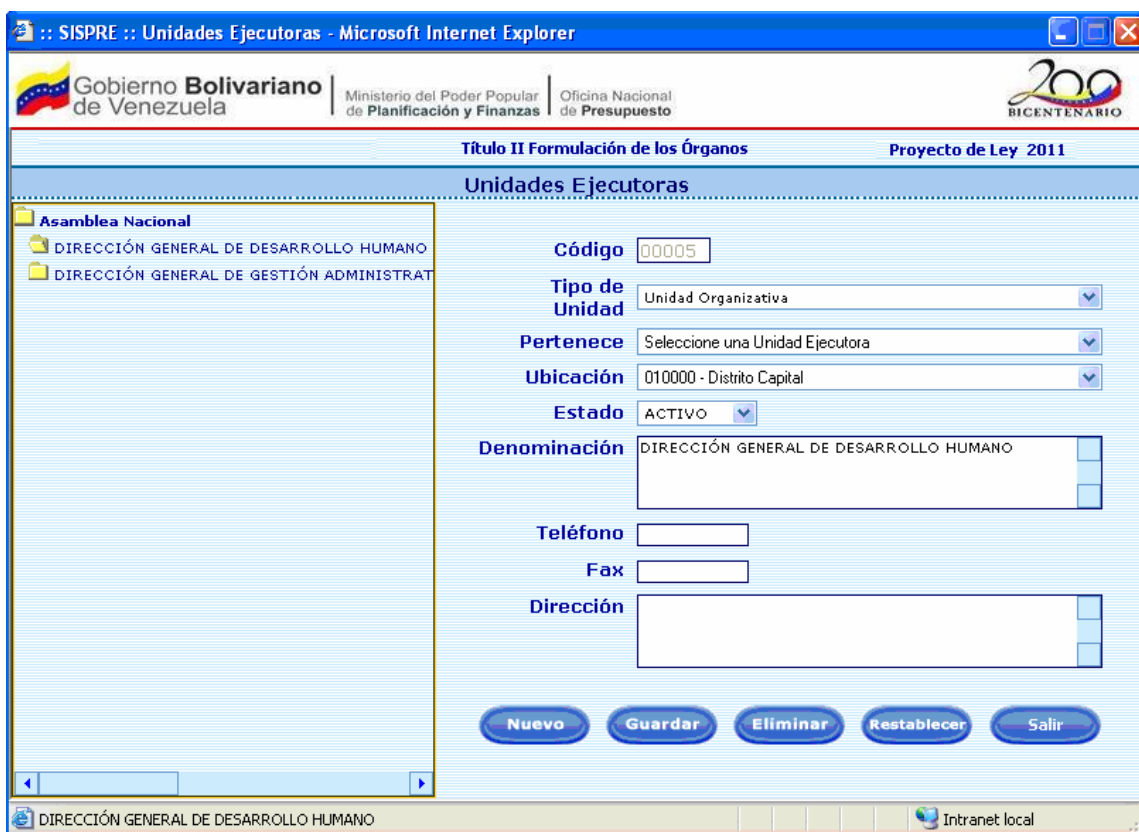
**Dirección**


- Presionar el Botón **Guardar**, (GUARDAR) para almacenar la información registrada
- En caso contrario, seleccionar y presionar el Botón **Restablecer**, (RESTABLECER) para recuperar la información anterior

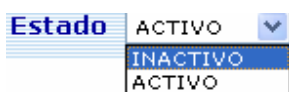
**Nota** Esta opción solo es posible de utilizar antes de guardar los cambios


## 8.4 Para eliminar una Unidad Ejecutora

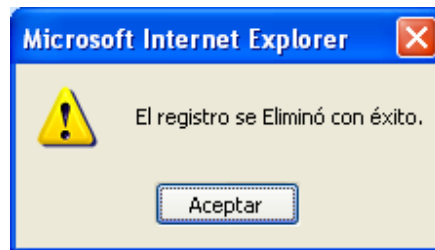
- Ubicar la Unidad que se requiere eliminar, mediante el árbol que se encuentra en la parte izquierda de la página, posicionar el cursor sobre la misma
- Seguidamente en la parte derecha de la página se presentará la información de la Unidad seleccionada,

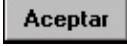


- Seleccionar el campo lista de selección *Estado*, y presionar el Botón , para visualizar la lista de opciones
- Proceder a cambiar el estado de la Unidad, de **Activo** a **Inactivo**



- Seguidamente seleccionar y presionar Botón  (ELIMINAR), para eliminar la Unidad del árbol de Unidades del Órgano seleccionado
- El sistema mostrará el siguiente cuadro de diálogo, el cual indica que la Unidad fue eliminada




- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para cerrar el cuadro de diálogo
- Inmediatamente, la Unidad desaparecerá del árbol de Unidades, del Órgano seleccionado, como se muestra a continuación



The screenshot shows a web browser window titled "SISPRE :: Unidades Ejecutoras - Microsoft Internet Explorer". The page header includes the logo of the "Gobierno Bolivariano de Venezuela", the text "Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas", "Oficina Nacional de Presupuesto", and a "200 BICENTENARIO" logo. The main content area is titled "Título II Formulación de los Órganos" and "Proyecto de Ley 2011". Below this, the section "Unidades Ejecutoras" is displayed. On the left, a tree view shows "Asamblea Nacional" and "DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA". The main form area contains the following fields: "Código" (00005), "Tipo de Unidad" (Unidad Organizativa), "Pertenece" (Seleccione una Unidad Ejecutora), "Ubicación" (010000 - Distrito Capital), "Estado" (ACTIVO), "Denominación" (DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO), "Teléfono", "Fax", and "Dirección". At the bottom of the form are five buttons: "Nuevo", "Guardar", "Eliminar", "Restablecer", and "Salir". The status bar at the bottom shows "DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO" and "Intranet local".

## 8.5 Para Salir del proceso Unidad Ejecutora

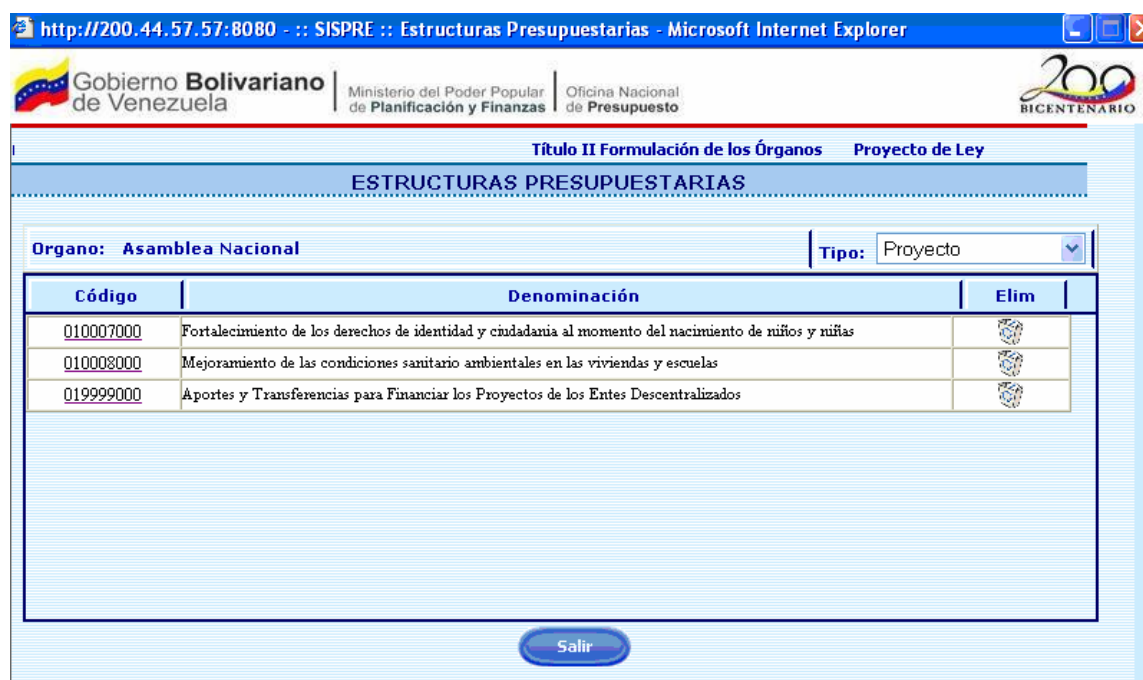
Para salir de la página **Unidad Ejecutora**, seleccionar y presionar el Botón




 (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del **Menú SISPRE**

## 9. ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA







Este módulo permite visualizar en el Sistema la información correspondiente a la Estructura Presupuestaria, la cual proviene de los datos previamente ingresados en el **Sistema Nueva Etapa**, incorporar la Política Presupuestaria del Órgano, asignar las Unidades Ejecutoras a las Estructuras Presupuestarias y establecerle a cada Proyecto su Tipo.

Al seleccionar la opción **Estructura Presupuestaria**, se presentará la siguiente página:





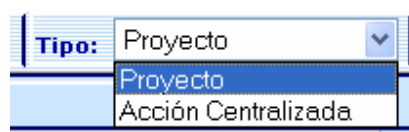
Código	Denominación	Elim
010007000	Fortalecimiento de los derechos de identidad y ciudadanía al momento del nacimiento de niños y niñas	
010008000	Mejoramiento de las condiciones sanitario ambientales en las viviendas y escuelas	
019999000	Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de los Entes Descentralizados	

## 9.1 Elementos de la página

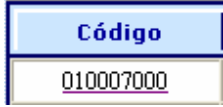
	Permite visualizar el Órgano de la República que accedió al Sistema
	Permite seleccionar , el tipo de estructura presupuestaria (proyecto y/o acción centralizada)
	Permite visualizar el código presupuestario de la estructura presupuestaria
	Permite visualizar la denominación del código presupuestario de la estructura presupuestaria
	Permite eliminar el Proyecto previamente seleccionado en la página Actualizar Proyecto
	Permite salir de la página lista estructura presupuestaria

## 9.2 Para ingresar al Detalle de los Proyectos

- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección  para desplegar la lista de Proyecto o Acción Centralizada
- Seleccionar de la lista el Tipo, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



Al seleccionar el tipo “Proyectos”, se mostrará en la página Estructuras Presupuestarias todos los Proyectos Asociados al Órgano, inclusive aquellos que han sido importados a través del módulo Actualizar

- Posicionar y pulsar el cursor sobre el campo  para acceder al





detalle del proyecto, tal como se muestra en la imagen que se muestra en la imagen a continuación:

http://200.44.57.57:8080 - :: SISPRE :: Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**PROYECTO**

Código:	010007000		
Denominación:	Fortalecimiento de los derechos de identidad y ciudadanía al momento del nacimiento de niños y niñas		
Descripción:	El Programa tendrá como objetivo desarrollar estrategias que permitan un óptimo servicio a fin de garantizar el Derecho a la		
Directriz Estratégica:	Construcción de la Suprema Felicidad		
Ubicación Geográfica:	VENEZUELA		
Objetivo Estratégico:	Fortalecer la soberanía como país y la capacidad rectora del Ministerio de Salud		
Objetivos Específicos:	Garantizar la operatividad, monitoreo y evaluación de las Unidades Hospitalarias de Registro Civil a los fines de		
Tipo Proyecto:	Otros Proyectos		
Costo Total:	2.144.556.530		
Meta:	Niños, niñas y adolescentes registrados oportunamente.		
Unidad de Medida:	Niña, niño adolescente y joven		
Cantidad:	160.000	M0	F0
Clasificación Sectorial:	Gastos no Clasificados Sectorialmente		
Situación del Proyecto:	<input checked="" type="radio"/> Por Iniciar <input type="radio"/> En Ejecución <input type="radio"/> A Reactivar		
Fecha de Inicio:	01/01/2008	Fecha Fin:	31/12/2008
Unidad Ejecutora Responsable:	<< Seleccione Unidad Ejecutora >>		

**Acciones Específicas**

Código	Denominación	Elim
010007001	Registro de nacimiento a niños, niñas y adolescentes en las Unidades Hospitalarias de Registro Civil (UHRC) a nivel nacional	
010007002	Evaluación y monitoreo en las Unidades Hospitalarias de Registro Civil (UHRC) a nivel nacional	
010007003	Promoción y difusión de la importancia de la garantía de los derechos de identidad y ciudadanía de los niños y niñas al momento de su nacimiento.	

Guardar Regresar

Listo Internet



### 9.3 Elementos de la página

<b>Código:</b>	Permite visualizar el código del proyecto
<b>Denominación:</b>	Permite visualizar la Denominación del proyecto
<b>Descripción:</b>	Permite visualizar la Descripción del proyecto
<b>Directriz Estratégica:</b>	Permite visualizar el ámbito de acción de gobierno donde se ubica el proyecto
<b>Ubicación Geográfica:</b>	Permite visualizar el nombre de la ubicación geográfica a la cual pertenece el proyecto
<b>Objetivo Estratégico:</b>	Permite visualizar los logros que el Ejecutivo se propone alcanzar en relación con el desarrollo del País, con el proyecto
<b>Objetivos Específicos:</b>	Permite visualizar los logros que el Ejecutivo se propone alcanzar en relación con el desarrollo del País, con el proyecto
<b>Tipo Proyecto:</b>	Permite visualizar el Tipo de Proyecto
<b>Costo Total:</b>	Permite visualizar el monto de lo que se estima es el costo total del Proyecto
<b>Meta:</b>	Permite visualizar la determinación cualitativa y cuantitativa del bien o servicio, indicando que se puede obtener con el proyecto
<b>Unidad de Medida:</b>	Permite visualizar la expresión con la cual es susceptible medir el producto o resultado del proyecto
<b>Cantidad:</b>	Permite visualizar la cantidad de la meta



	Permite Visualizar la cantidad de personal masculino que conforma la meta sensible al género masculino
	Permite Visualizar la cantidad de personal femenino que conforma la meta sensible al género femenino
	Permite visualizar la clasificación sectorial del gasto a la cual se asocia dicho proyecto (Ver Anexo B)
	Permite visualizar el estado de la ejecución del Proyecto de Transferencia
	Permite visualizar la fecha de comienzo del proyecto
	Permite visualizar la fecha de finalización de del proyecto
	Permite desplegar un listado de selección para seleccionar la Unidad Ejecutora Responsable
	Permite visualizar la acción específica perteneciente al proyecto
	Permite grabar los datos registrados en el proceso de actualización del Proyecto
	Permite regresar a la pagina Lista Estructuras Presupuestarias

**Nota** Es importante señalar que en este Módulo, sólo se podrá visualizar la información de los Proyectos y Acciones Centralizadas con sus respectivas Acciones Específicas, previamente registradas en el Sistema Nueva Etapa. Cualquier modificación a la Estructura Presupuestaria, se tendrá que realizar primero en el Sistema Nueva Etapa y luego transferir la información a la Base de Datos del SISPRE.

## 9.4 Para modificar los datos registrados en el Proyecto


**Nota:** Los datos provenientes del Sistema Nueva Etapa no podrán ser cambiados en el Sistema Presupuestario, sin embargo los campos Ubicación Geográfica, Clasificación Sectorial y Unidad Ejecutora estarán abiertos al usuario para su modificación.

- Posicionar el cursor sobre el campo **Ubicación Geográfica:**, para desplegar la lista de países.
- Seleccionar de la lista la nueva ubicación geográfica, posicionando el cursor sobre el nombre de la misma.

<b>Ubicación Geográfica:</b>	VENEZUELA
<b>Objetivo Estratégico:</b>	VENEZUELA
<b>Objetivos Específicos:</b>	Distrito Capital
	Estado Amazonas
	Estado Anzoátegui
	Estado Apure
	Estado Arauca

- Posicionar el cursor sobre el campo **Clasificación Sectorial:**, para desplegar la lista de la Clasificación Sectorial del Gasto.
- Seleccionar de la lista la nueva Clasificación Sectorial, posicionando el cursor sobre el nombre de la misma.

<b>Clasificación Sectorial:</b>	0902 Comunicación Social
	1000 Ciencia y Tecnología
	1100 Vivienda, Desarrollo Urbano y Servicios Conexos
	1200 Salud
	1300 Desarrollo Social y Participación
	1400 Seguridad Social
	1500 Gastos no Clasificados Sectorialmente
	1501 Transferencias al Exterior
	1503 Servicio de la Deuda Pública

- Seleccionar y presionar el botón , del campo **Unidad Ejecutora Responsable:** para desplegar la lista de Unidades Ejecutoras



- Seleccionar de la lista la Unidad Ejecutora, posicionando el cursor sobre el nombre de la misma, tal como se muestra en la siguiente imagen.

Clasificación Sectorial:	07520 - DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Situación del Proyecto:	07530 - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN
Fecha de Inicio:	07600 - CONSULTORIA JURIDICA
Unidad Ejecutora Responsable:	07700 - SECRETARIA TECNICA
	07710 - UNIDAD DE CORRESPONDENCIA
	07720 - CENTRO DE DOCUMENTACIÓN
	07800 - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
	04044 - PROGRAMACIÓN Y ANÁLISIS DE CRÉDITO PÚBLICO

- Ingresar los nuevos datos en los campos  , en relación a la cantidad de personal masculino que conforma la meta sensible al género

- Seguidamente Presionar el Botón



### 9.5 Para ingresar al detalle de la Acción Específica del Proyecto

- Seleccionar la Acción Específica del Proyecto seleccionado, en el cuadro Acciones Específicas

Acciones Específicas		
Código	Denominación	Elim
<u>079999001</u>	Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos del Ente Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT)	

- Posicionar y presionar el cursor, sobre el campo   
 el código de la Acciones Específicas:



- Al seleccionar la Acción Específica, se visualizara el detalle de la misma en la página Acción Específica, tal como se muestra en la imagen que se continuación:

http://10.80.224.27:8080 - :: SISPRE :: Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Proyecto de Ley 2011

**ACCIÓN ESPECÍFICA**

Código: 010023001

Denominación: Promover y elaborar proyectos de ley de integración latinoamericano y del caribe, así como, generar propuestas para la concepción de

Fecha Inicio: 01/01/2009

Fecha Fin: 31/12/2009

**Ejecución Física**

Unidad Medida: Informe / Evento | Período de Medición: Quincenal

Meta Total	Meta Anual			
	Al 31/12/2008	2009	2010	Posteriores
6.303	122	4.444	525	1.212

Ejecutor: Parlamento Latinoamericano

Unidades Organizacionales:

- 00001 - DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS
- 00005 - DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO
- 00006 - ANÁLISIS POLÍTICO
- 00007 - PARLAMENTO ANDINO
- 00009 - PARLAMENTO INDIGENA
- 00010 - PARLAMENTO AMAZONICO
- 00011 - INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL DEL PARLAMENTARIO

**Unidades Ejecutoras**

Código	Denominación	Eliminar
00008	PARLAMENTO LATINOAMERICANO	

**Imputación Presupuestaria**

Part.	Denominación	Al 31/12/2008	2009	2010	Posteriores	Total
401	Gastos de personal	0	2.000.000	0	0	2.000.000
	Personal Fijo	0	2.000.000	0	0	2.000.000
	Personal Contratado	0	0	0	0	0
402	Materiales, suministros y mercancías	0	0	0	0	0
403	Servicios no personales	0	105.230	0	0	105.230
404	Activos reales	0	124.220	0	0	124.220
405	Activos financieros	0	0	0	0	0
406	Gastos de defensa y seguridad del estado	0	0	0	0	0
407	Transferencias y donaciones	0	5.705.150	0	0	5.705.150
408	Otros gastos	0	65.400	0	0	65.400
409	Asignaciones no distribuidas	0	0	0	0	0
410	Servicio de la deuda pública	0	0	0	0	0
411	Disminución de pasivos	0	0	0	0	0
412	Disminución del patrimonio	0	0	0	0	0
498	Rectificaciones al presupuesto	0	0	0	0	0


Listo Internet

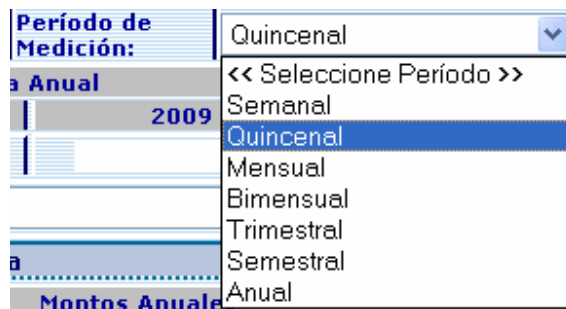
## 9.6 Elementos de la página

<b>Código:</b>	Permite visualizar el código de la <b>Acción Específica</b>
<b>Denominación:</b>	Permite visualizar la denominación de la <b>Acción Específica</b>
<b>Fecha Inicio:</b>	Permite visualizar la Fecha de inicio de la <b>Acción Específica</b>
<b>Fecha Fin:</b>	Permite visualizar la Fecha de Fin de la <b>Acción Específica</b>
<b>Ejecución Física</b>	Permite visualizar los campos: Unidad de Medida, Período de Medición, Meta Total Meta Anual, Ejecutor y Unidades Organizacionales
<b>Unidad Medida</b>	Permite visualizar la denominación de la Unidad de Medida
<b>Período de Medición:</b>	Permite desplegar una lista de selección con todos los períodos de medición
<b>Meta Total</b>	Permite visualizar el monto anual de la meta
<b>Ejecutor:</b>	Permite ingresar la denominación del ejecutor de la Acción Específica
<b>Unidades Organizacionales:</b>	Permite visualizar y seleccionar las Unidades Organizacionales
<b>Unidades Ejecutoras</b>	Permite visualizar los campos: “ <b>Código</b> ”, “ <b>Denominación</b> ” y “ <b>Eliminar</b> ” de las Unidades Ejecutoras asociadas a la Acción Específica del Proyecto
<b>Imputación Presupuestaria</b>	Permite visualizar los campos: “ <b>Partida</b> ”, “ <b>Denominación</b> ”, al “ <b>31/12/2007</b> ”, “ <b>2008</b> ”, “ <b>2009</b> ”, “ <b>Posteriores</b> ” y “ <b>Total</b> ” de la Acción Específica asociada al proyecto
<b>Guardar</b>	Permite guardar los datos ingresados en la página <b>Acción Específica</b>
<b>Regresar</b>	Permite regresar a la página <b>Proyecto</b>

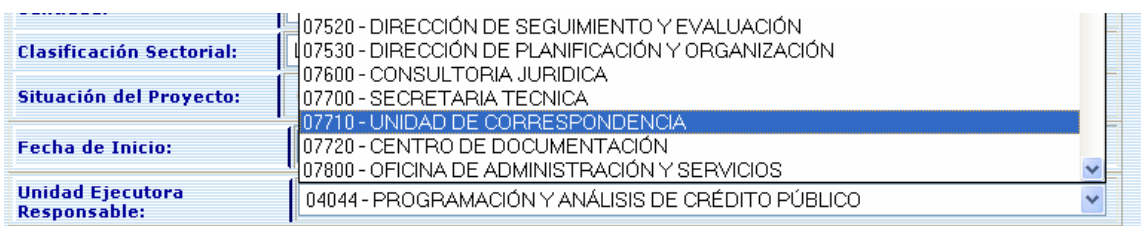
## 9.7 Para modificar la información de la Acción Específica


**Nota:** Los datos provenientes del Sistema Nueva Etapa no podrán ser cambiados en el Sistema Presupuestario, sin embargo, los campos Período de Medición y Unidades Organizacionales estarán abiertos al usuario para su modificación.


- Seleccionar y presionar el Botón , del campo lista de selección **Período de Medición:** para desplegar la lista de los Períodos de Medición.
- Seleccionar de la lista el Período requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo, tal como se muestra a continuación.




- Seleccionar de la lista la Unidad Organizacional, posicionando el cursor sobre el nombre de la misma, tal como se muestra en la siguiente imagen.

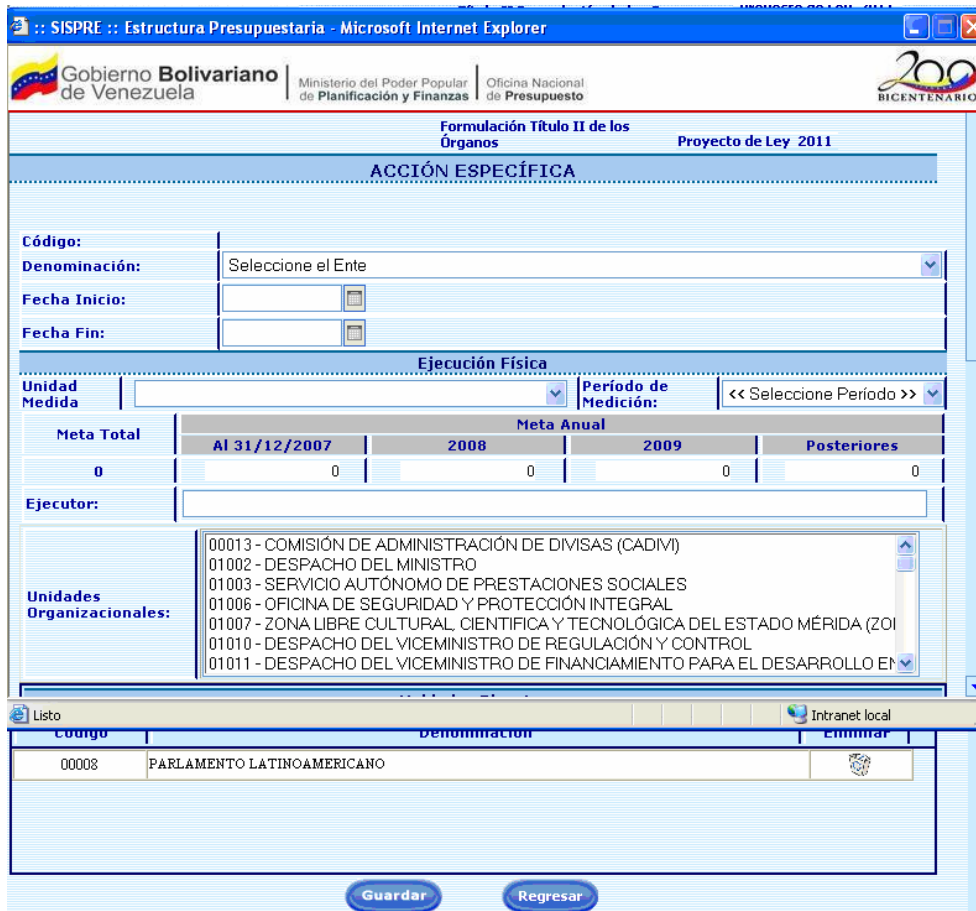


- Presionar el Botón  (GUARDAR), para almacenar y actualizar la información ingresada

- Seguidamente presionar el Botón , para regresar a la página Proyecto

## 9.8 Para Crear una Acción Específica en el Proyecto de Transferencias:

- Seleccionar y presionar el Botón  (NUEVA ACCIÓN ESPECÍFICA)
- Inmediatamente se podrá registrar los datos de la Acción Específica a crear en la página **Acción Específica** tal como se muestra seguidamente:



**Formulación Título II de los Órganos Proyecto de Ley 2011**

**ACCIÓN ESPECÍFICA**

Código:   
Denominación:   
Fecha Inicio:   
Fecha Fin:

**Ejecución Física**


Unidad Medida:  Período de Medición:

Meta Total	Meta Anual			
	Al 31/12/2007	2008	2009	Posteriores
0	0	0	0	0

Ejecutor:


**Unidades Organizacionales:**

- 00013 - COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE DIVISAS (CADIVI)
- 01002 - DESPACHO DEL MINISTRO
- 01003 - SERVICIO AUTÓNOMO DE PRESTACIONES SOCIALES
- 01006 - OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN INTEGRAL
- 01007 - ZONA LIBRE CULTURAL, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DEL ESTADO MÉRIDA (ZOI)
- 01010 - DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE REGULACIÓN Y CONTROL
- 01011 - DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO EN

Código	Denominación	Eliminar
00008	PARLAMENTO LATINOAMERICANO	

**Guardar** **Regresar**




- Registrar toda la información perteneciente a la Acción Específica del Proyecto
- Ingresar en el campo **Denominación:** (DENOMINACION), el nombre de la Acción Específica del Proyecto
- Definir la fecha de Inicio, En el campo **Fecha Inicio:**, presionar el Botón , seguidamente se desplegará el calendario



- Seleccionar en el calendario, la Fecha de Inicio, seguidamente se visualizará en el campo Fecha de Inicio, la fecha seleccionada, como se muestra a continuación

**Fecha Inicio:** 16/07/2007 

- Definir la fecha de Finalización, En el campo **Fecha Fin:**, presionar el Botón , seguidamente se desplegará el calendario



- Seleccionar en el calendario, la Fecha de Finalización, posteriormente se visualizará en el campo **Fecha Fin:**, la fecha seleccionada, como se muestra a continuación

**Fecha Fin:** 11/07/2007

- Seleccionar a través de la caja de dialogo, la unidad de medida, en el campo

**Unidad Medida**

- Seleccionar a través de la lista de Selección **Período de Medición:**, el período de medición de la ejecución Física, en el campo

**Período de Medición:**

<b>Anual</b> <b>2009</b> DIVISAS (CADIVI)	Quincenal << Seleccione Período >> Semanal <b>Quincenal</b> Mensual Bimensual Trimestral Semestral Anual
---	--

- Luego, registrar los montos pertenecientes a la Meta Anual de la Acción Específica:

:: SISPRE :: Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Proyecto de Ley 2011

**ACCIÓN ESPECÍFICA**

Código: 010019001

Denominación: Promover y elaborar proyectos de ley, acuerdos y resoluciones que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de los pueblos y

Fecha Inicio: 01/01/2009

Fecha Fin: 31/12/2009

**Ejecución Física**

Unidad Medida: Informe / Evento | Período de Medición: Trimestral

Meta Total	Meta Anual			
	Al 31/12/2008	2009	2010	Posteriores
97	0	97	0	0

Ejecutor: Parlamento Indígena

Unidades Organizacionales: 00005 - DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO

Listo | Intranet local

- Ingresar en el campo **Ejecutor:** (EJECUTOR),

**Ejecutor:**


- Seleccionar la Unidad Organizacional a través del campo lista de selección Unidades Organizacionales

Unidades Organizacionales:


- 01010 - DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE REGULACIÓN Y CONTROL
- 01011 - DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO
- 01013 - DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE GESTIÓN FINANCIERA
- 01014 - OFICINA DE ESTADÍSTICAS DE LAS FINANZAS PÚBLICAS
- 01015 - COORDINACIÓN FINANCIERA PÚBLICA
- 01016 - CONSULTORÍA JURÍDICA
- 01017 - OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

- Para seleccionar varias unidades organizacionales a la vez, presionar la tecla Control del teclado, seguidamente, posicionar y presionar el cursor, sobre el campo Unidad Organizacional, como se muestra en la siguiente página:


Unidades Organizacionales:	01017 - OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	▲
	01019 - DIRECCIÓN DE ENLACE	
	01024 - OFICINA DE INFORMÁTICA	
	01026 - COMISIÓN PARA LA ENAJENACIÓN DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO NO AFE	
	01029 - UNIDAD DE SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (USEPP)	
	01031 - MINISTERIO DE ESTADO PARA LA INTEGRACIÓN Y EL COMERCIO EXTERIOR	
	01460 - DIVISIÓN DE RELACIONES LABORALES	▼

- Presionar el Botón  (GUARDAR), para confirmar la asociación de la(s) Unidad(es) Organizacionales para la Acción Específica de la Acción Centralizada y/o Proyecto


## 9.9 Para eliminar las Unidades Ejecutoras asociadas a la Acción Específica en el Proyecto de Transferencia

- Posicionar el cursor sobre el campo  correspondiente a la Unidad Ejecutora a ser eliminada, como se muestra en la gráfica siguiente:

Unidades Ejecutoras		
Código	Denominación	Eliminar
01002	DESPACHO DEL MINISTRO	
01007	ZONA LIBRE CULTURAL, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DEL ESTADO MÉRIDA (ZOLCCYT)	 Eliminar Unidad
01020	COMANDANCIA GENERAL DE LA GUARDIA NACIONAL DE VENEZUELA	
01022	OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS	

- Posteriormente, presionar el Botón  (GUARDAR).
- En el cuadro Imputación Presupuestaria, se podrá visualizar la imputación presupuestaria, la cual se alimenta de los registros cargados en los módulos de imputación


**SISPRE :: Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer**


Código	Denominación	Eliminar
00001	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS	



**Guardar** **Regresar**

Imputación Presupuestaria						
Part.	Denominación	Al 31/12/2008	2009	2010	Posteriores	Total
401	Gastos de personal	0	0	0	0	0
	Personal Fijo	0	0	0	0	0
	Personal Contratado	0	0	0	0	0
402	Materiales, suministros y mercancías	0	0	0	0	0
403	Servicios no personales	0	0	0	0	0
404	Activos reales	0	0	0	0	0
405	Activos financieros	0	0	0	0	0
406	Gastos de defensa y seguridad del estado	0	0	0	0	0
407	Transferencias y donaciones	0	22.318.206	0	0	22.318.206
408	Otros gastos	0	0	0	0	0
409	Asignaciones no distribuidas	0	0	0	0	0
410	Servicio de la deuda pública	0	0	0	0	0
411	Disminución de pasivos	0	0	0	0	0
412	Disminución del patrimonio	0	0	0	0	0
498	Rectificaciones al presupuesto	0	0	0	0	0



## 9.10 Para eliminar las Acciones Específicas asociadas al Proyecto


- Posicionar el cursor sobre el campo  correspondiente a la Acción Específica a ser eliminada, como se muestra en la gráfica siguiente:

Acciones Específicas		
Código	Denominación	Elim
<u>079999001</u>	Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos del Ente Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT)	

- Seleccionar y presionar el Botón  para eliminar la Acción Específica
- Presionar el Botón  (GUARDAR) para guardar y actualizar la página Proyecto

### 9.11 Para Acceder al detalle de la Acción Centralizada

- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección  para desplegar la lista de Proyecto o Acción Centralizada
- Seleccionar de la lista el Tipo, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



Formulario de selección de Tipo. El campo "Tipo:" muestra "Proyecto" con un botón desplegable. Al hacer clic, se muestra una lista con dos opciones: "Proyecto" y "Acción Centralizada".

- Al Seleccionar el tipo "Acción Centralizada", se mostrará en la página Estructuras Presupuestarias todas las Acciones Centralizadas Asociados al Órgano, tal como se muestra a continuación





http://10.80.224.27:8080 - :: SISPRE :: Estructuras Presupuestarias - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Proyecto de Ley 2011

**ESTRUCTURAS PRESUPUESTARIAS**

Organo: 010000000 Asamblea Nacional Tipo: Acción Centralizada

Código	Denominación	Elim
010001000	Direccion y Coordinacion de los Gastos de los Trabajadores	
010002000	Gestion Administrativa	
010003000	Prevision y Proteccion Social	
010006000	Otras	

Salir

Listo Internet

## 9.12 Elementos de la página

<b>Código</b>	Permite visualizar el código del Proyecto o Acción Centralizada seleccionado
Tipo: Proyecto	Permite seleccionar el tipo de estructura presupuestaria (proyecto y/o acción centralizada)
<b>Denominación</b>	Permite visualizar la denominación del código presupuestario de la estructura presupuestaria
Salir	Permite salir de la página <b>Estructura Presupuestaria</b>

Código
010001000

- Posicionar y pulsar el cursor sobre el campo para acceder a la Acción Centralizada seleccionada
- Seguidamente se mostrará la página Acción Centralizada

En la página Acción Centralizada se podrá observar las Acciones Especificas asociadas a la misma, tal como se muestra a continuación



### 9.13 Elementos de la página

<b>Código:</b>	Permite visualizar el código de la Acción Centralizada
<b>Denominación:</b>	Permite visualizar la denominación de la Acción Centralizada
<b>Acciones Especificas</b>	Permite visualizar la sección de la información de las Acciones Especificas
<b>Código</b>	Permite visualizar el código de la Acción Especifica perteneciente a la Acción Centralizada
<b>Denominación</b>	Permite visualizar la denominación de la Acción Especifica





Elim	Permite eliminar una Acción Específica
------	--

#### 9.14 Para Acceder al detalle de la Acción Específica de la Acción Centralizada

- Al posicionar y presionar el cursor sobre el campo

Código
<u>010001001</u>

Acciones Específicas		
Código	Denominación	Elim
<u>010001001</u>	Asignación y control de los recursos para gastos de los trabajadores	

- A continuación se presentará en la página **Acción Específica**

http://200.44.57.57:8080 - :: SISPRE :: Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer

**Gobierno Bolivariano de Venezuela** | **Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas** | **Oficina Nacional de Presupuesto**

**200**  
BICENTENARIO

**Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011**

**ACCIÓN ESPECÍFICA**

**Código:** 010001001

**Denominación:** Asignación y control de los recursos para gastos de los trabajadores

**Fecha Inicio:** 01/01/2008

**Fecha Fin:** 31/12/2008

**Unidades Organizacionales:**

- 00001 - DIRECCIÓN DE ANÁLISIS POLÍTICO
- 00002 - DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
- 00003 - DIRECCIÓN DE ARCHIVOS
- 00004 - DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS
- 00005 - DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN
- 00006 - DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
- 00007 - DIRECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL

**Unidades Ejecutoras**

Código	Denominación	Eliminar

**Guardar** **Regresar**


**Imputación Presupuestaria**

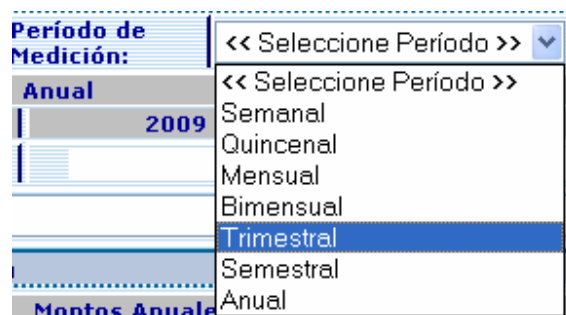
Part.	Denominación	Al 31/12/2007	2008	2009	Posteriores	Total
401	GASTOS DE PERSONAL	0	0	0	0	0
	Personal Fijo	0	0	0	0	0
	Personal Contratado	0	0	0	0	0
402	MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCÍAS	0	0	0	0	0
403	SERVICIOS NO PERSONALES	0	0	0	0	0
404	ACTIVOS REALES	0	0	0	0	0
405	ACTIVOS FINANCIEROS	0	0	0	0	0
406	GASTOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD DEL ESTADO	0	0	0	0	0
407	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	0	0	0	0	0
408	OTROS GASTOS	0	0	0	0	0
409	ASIGNACIONES NO DISTRIBUIDAS	0	0	0	0	0
410	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0
411	DISMINUCIÓN DE PASIVOS	0	0	0	0	0
412	DISMINUCIÓN DEL PATRIMONIO	0	0	0	0	0
498	RECTIFICACIONES AL PRESUPUESTO	0	0	0	0	0

Listo Internet

**Nota:** Por ser la Acción Centralizada una estructura presupuestaria preestablecida, en esta página solo se asignaran las Unidades Organizacionales y el período de medición de las Acciones Específicas. En la página Acciones Específicas se visualizarán los datos provenientes del Sistema Nueva Etapa.

Seguidamente proceder a:

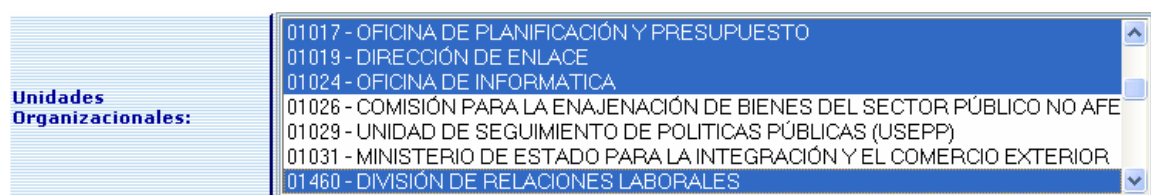
- Seleccionar y presionar el Botón , del campo lista de selección **Período de Medición:** para desplegar la lista de los Períodos de Medición.
- Seleccionar de la lista el Período requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo, tal como se muestra a continuación.




- Seleccionar la Unidad Organizacional a través del campo lista de selección *Unidades Organizacionales*



- Para seleccionar varias unidades organizacionales a la vez, presionar la tecla Control del teclado
- Seguidamente, posicionar y presionar el cursor sobre las unidades organizacionales, como se muestra en la siguiente página:




- Seguidamente, presionar el Botón  (GUARDAR), para confirmar la asociación de la(s) Unidad(es) Organizacionales para la Acción Específica de la Acción Centralizada

**Nota:** Se podrá visualizar los datos en el cuadro de Imputación Presupuestaria, una vez que se registre la información en los módulos de imputación

Imputación Presupuestaria						
Part.	Denominación	Al 31/12/2008	2009	2010	Posterior	Total
401	Gastos de personal	0	0	0	0	0
	Personal Fijo	0	0	0	0	0
	Personal Contratado	0	0	0	0	0
402	Materiales, suministros y mercancías	0	0	0	0	0
403	Servicios no personales	0	0	0	0	0
404	Activos reales	0	0	0	0	0
405	Activos financieros	0	0	0	0	0
406	Gastos de defensa y seguridad del estado	0	0	0	0	0
407	Transferencias y donaciones	0	3.848.648	0	0	3.848.648
408	Otros gastos	0	0	0	0	0
409	Asignaciones no distribuidas	0	0	0	0	0
410	Servicio de la deuda pública	0	0	0	0	0
411	Disminución de pasivos	0	0	0	0	0
412	Disminución del patrimonio	0	0	0	0	0
498	Rectificaciones al presupuesto	0	0	0	0	0

### 9.15 Para eliminar una Unidad Organizacional asociada a la Acción Específica





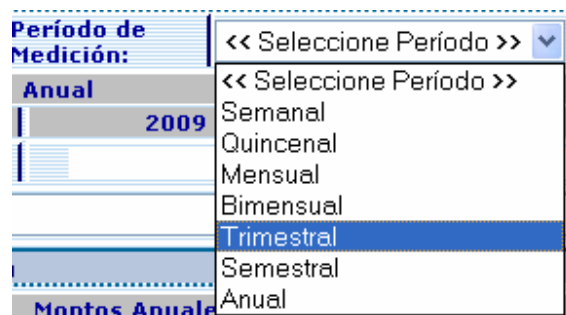
- Posicionar el cursor sobre  correspondiente a la Unidad Ejecutora a ser eliminada, como se muestra en la gráfica siguiente:

Unidades Ejecutoras		
Código	Denominación	Eliminar
01002	DESPACHO DEL MINISTRO	
01007	ZONA LIBRE CULTURAL, CIENTIFICA Y TECNOLÓGICA DEL ESTADO MÉRIDA (ZOLCCYT)	
01020	COMANDANCIA GENERAL DE LA GUARDIA NACIONAL DE VENEZUELA	
01022	OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS	

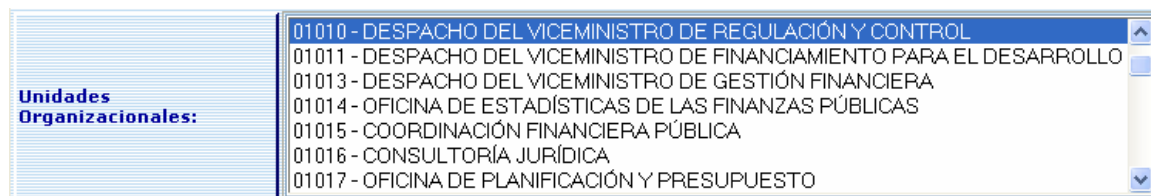
- Seleccionar y presionar el Botón  para eliminar la unidad ejecutora
- Presionar el Botón  (GUARDAR), para almacenar los cambios.

### 9.16 Para modificar la información ingresada en la página Acción Específica

- Seleccionar y presionar el Botón , del campo lista de selección  para desplegar la lista de los Períodos de Medición.
- Seleccionar de la lista el Período que se requiere cambiar, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo, tal como se muestra a continuación.






- Seleccionar la Unidad Organizacional que se requiere cambiar a través del campo lista de selección *Unidades Organizacionales*




- Para seleccionar varias unidades organizacionales a la vez, presionar la tecla Control del teclado

- Seguidamente, posicionar y presionar el cursor sobre las unidades organizacionales, como se muestra en la siguiente página:

<p><b>Unidades Organizacionales:</b></p>	<p>01017 - OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO</p> <p>01019 - DIRECCIÓN DE ENLACE</p> <p>01024 - OFICINA DE INFORMÁTICA</p> <p>01026 - COMISIÓN PARA LA ENAJENACIÓN DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO NO AFE</p> <p>01029 - UNIDAD DE SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (USEPP)</p> <p>01031 - MINISTERIO DE ESTADO PARA LA INTEGRACIÓN Y EL COMERCIO EXTERIOR</p> <p>01460 - DIVISIÓN DE RELACIONES LABORALES</p>
--	--

- Seguidamente, presionar el Botón  (GUARDAR), para confirmar los cambios
- Para salir de la página **Acción Específica**, presionar el Botón  (REGRESAR), y regresar a la página **Acción Centralizada**
- Para salir de la página **Acción Centralizada**, presionar el Botón  (REGRESAR), y regresar a la página **Estructuras Presupuestarias**

### 9.17 Para salir del proceso Estructura Presupuestaria

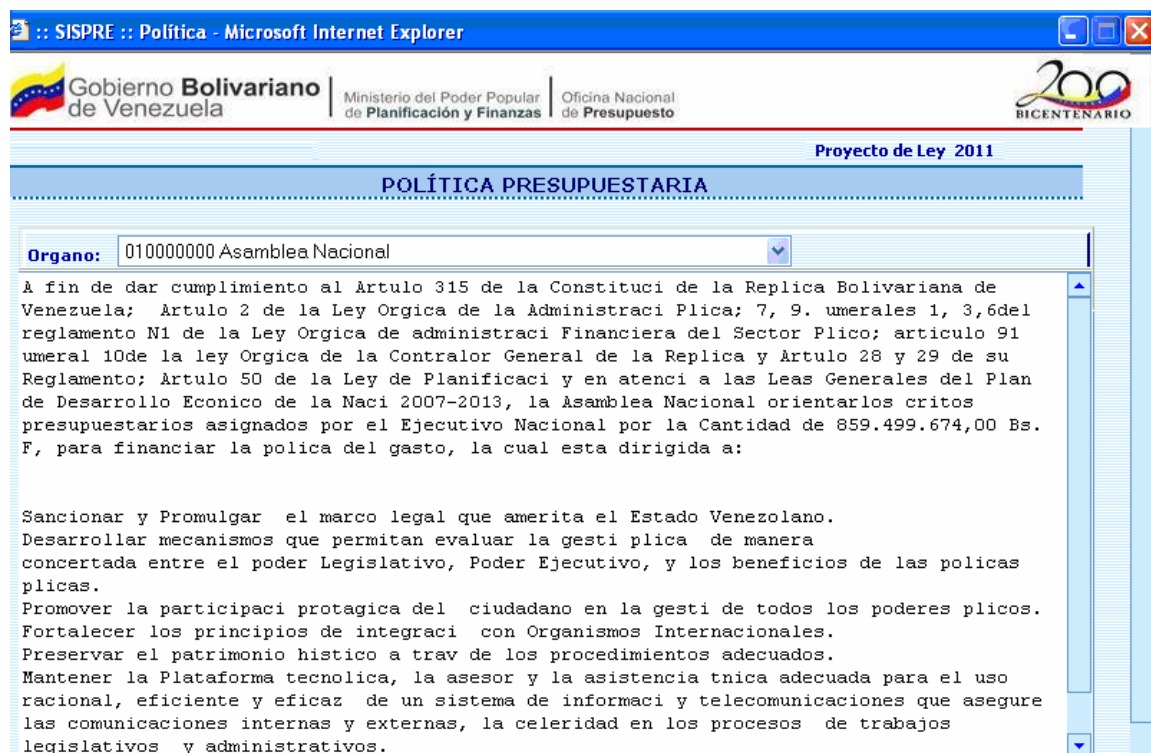
- Seleccionar y presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE



## 10. POLÍTICA PRESUPUESTARIA

Este módulo permite incorporar la Política Presupuestaria del Órgano.

Al seleccionar la opción Política Presupuestaria, presionando sobre la misma en la página principal del **Menú SISPRE**, se presentará la siguiente página:



**Proyecto de Ley 2011**

**POLÍTICA PRESUPUESTARIA**

**Organo:** 010000000 Asamblea Nacional

A fin de dar cumplimiento al Artículo 315 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela; Artículo 2 de la Ley Orgánica de la Administración Pública; 7, 9. numerales 1, 3, 6 del reglamento N1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público; artículo 91 numeral 10 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y Artículo 28 y 29 de su Reglamento; Artículo 50 de la Ley de Planificación y en atención a las Leas Generales del Plan de Desarrollo Económico de la Nación 2007-2013, la Asamblea Nacional orientar los criterios presupuestarios asignados por el Ejecutivo Nacional por la Cantidad de 859.499.674,00 Bs. F, para financiar la política del gasto, la cual está dirigida a:

Sancionar y Promulgar el marco legal que amerita el Estado Venezolano.  
 Desarrollar mecanismos que permitan evaluar la gestión pública de manera concertada entre el poder Legislativo, Poder Ejecutivo, y los beneficios de las políticas públicas.  
 Promover la participación protagónica del ciudadano en la gestión de todos los poderes públicos.  
 Fortalecer los principios de integración con Organismos Internacionales.  
 Preservar el patrimonio histórico a través de los procedimientos adecuados.  
 Mantener la Plataforma tecnológica, la asesoría y la asistencia técnica adecuada para el uso racional, eficiente y eficaz de un sistema de información y telecomunicaciones que asegure las comunicaciones internas y externas, la celeridad en los procesos de trabajos legislativos y administrativos.

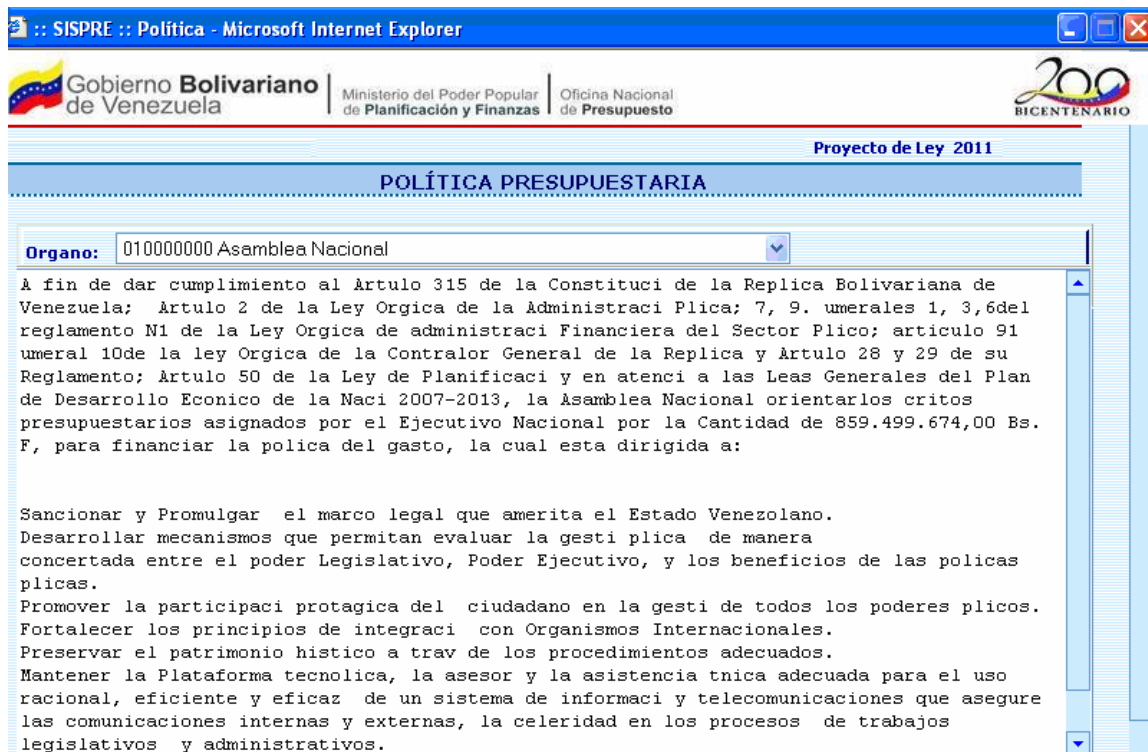
**Guardar** **Salir**

### 10.1 Elementos de la página

<b>Organo:</b>	Permite visualizar el órgano
<b>Guardar</b>	Permite grabar la información en la página <b>Política Presupuestaria</b>
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Política Presupuestaria</b>

## 10.2 Para ingresar información en la página Política Presupuestaria

Para registrar la información de la página de Política Presupuestaria, posicionar el cursor dentro del recuadro de la página y transcribir la información de la política presupuestaria correspondiente al órgano, esta opción funciona como un simple editor, tal como se muestra en la siguiente imagen:




**Proyecto de Ley 2011**

**POLÍTICA PRESUPUESTARIA**


**Organo:** 010000000 Asamblea Nacional

A fin de dar cumplimiento al Artículo 315 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela; Artículo 2 de la Ley Orgánica de la Administración Pública; 7, 9. numerales 1, 3, 6 del reglamento N1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público; artículo 91 numeral 10 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y Artículo 28 y 29 de su Reglamento; Artículo 50 de la Ley de Planificación y en atención a las Leas Generales del Plan de Desarrollo Económico de la Nación 2007-2013, la Asamblea Nacional orientará los créditos presupuestarios asignados por el Ejecutivo Nacional por la Cantidad de 859.499.674,00 Bs. F, para financiar la política del gasto, la cual está dirigida a:

Sancionar y Promulgar el marco legal que amerita el Estado Venezolano.  
 Desarrollar mecanismos que permitan evaluar la gestión pública de manera concertada entre el poder Legislativo, Poder Ejecutivo, y los beneficios de las políticas públicas.  
 Promover la participación protagónica del ciudadano en la gestión de todos los poderes públicos.  
 Fortalecer los principios de integración con Organismos Internacionales.  
 Preservar el patrimonio histórico a través de los procedimientos adecuados.  
 Mantener la Plataforma tecnológica, la asesoría y la asistencia técnica adecuada para el uso racional, eficiente y eficaz de un sistema de información y telecomunicaciones que asegure las comunicaciones internas y externas, la celeridad en los procesos de trabajos legislativos y administrativos.

- Presionar el botón  (GUARDAR) para almacenar la información registrada.

## 10.3 Para salir del proceso Política Presupuestaria

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE





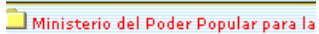

## 11. FUENTE DE FINANCIAMIENTO POR ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA

Este módulo permite ingresar en el sistema los datos correspondientes a la asignación Presupuestaria para cada Órgano por Fuente de Financiamiento, la disponibilidad que se visualizará en esta página proviene de los datos previamente ingresados en el Módulo de Fuente de Financiamiento República.

Al seleccionar la opción **Fuente de Financiamiento** presionado sobre la misma en la página principal del **Menú SISPRE**, se presentará la siguiente página:

Denominación	Disponible	Asignación
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	100.561.972.631.931	0
2.1.- PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	2.554.026.239.872	0
Total Asignación		0

## 11.1 Elementos de la página

	Permite visualizar el organismo al cual se le asignará la Cuota Presupuestaria, para cada uno de los Proyectos y Acciones Centralizadas por <b>Fuente de Financiamiento</b>
<b>Denominación</b>	Permite visualizar la denominación de la <b>Fuente de Financiamiento</b>
<b>Disponible</b> 	Permite visualizar el monto disponible de la <b>Fuente de Financiamiento</b> , asociada
<b>Asignación</b>	Permite ingresar y visualizar la cuota asignada a cada estructura presupuestaria seleccionado por la <b>Fuente de Financiamiento</b> , asociada
<b>Total Asignación</b>	Permite visualizar la cuota total asignada al Órgano seleccionado por la <b>Fuente de Financiamiento</b> , asociada
<b>Guardar</b>	Permite grabar los datos registrados en la página <b>Fuente de Financiamiento Estructura Presupuestaria</b>
<b>Restablecer</b>	Permite reestablecer los datos iniciales antes de Guardar
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Fuente de Financiamiento Estructura Presupuestaria</b>

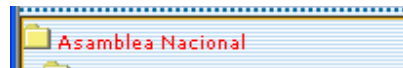
## 11.2 Para registrar información en la Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria

- Posicionar el cursor sobre la denominación del Órgano en el árbol ubicado en la parte izquierda de la página, para desplegar la lista de Acciones centralizadas y Proyectos asociados

Denominación	Disponible	Asignación
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	0	0
PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	0	0

### 11.3 Para ingresar datos a nivel del Órgano

- Posicionar y presionar el cursor sobre el nombre del mismo



- Seguidamente se visualizará en la parte derecha de la página las fuentes asociadas al Órgano seleccionado

Fuente de Financiamiento Estructura Presupuestaria		
Denominación	Disponible	Asignación
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	3.974.052.922.700.000	
2.1.- PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	9.390.578.100.000.000	

- Ingresar el monto asignado al Órgano en el campo Asignación

Asignación

- Una vez ingresado el monto para el Órgano, seleccionar y presionar el Botón



, del campo Disponible para actualizar la disponibilidad

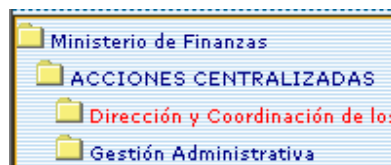
### Fuente de Financiamiento Estructura Presupuestaria

Denominación	Disponible ↺	Asignación
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	3,972.052.922.700.000	3.290.000.000.000
2.1.- PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	9.390.578.100.000.000	600.000.000.000

- Seleccionar y presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información

### 11.4 Para ingresar datos a nivel de la Acción Centralizada y/o Proyecto

- Seleccionar y presionar el cursor sobre el nombre de la Acción Centralizada y/o Proyecto





- Seguidamente se visualizará en la parte derecha de la página las fuentes asociadas la Estructura Presupuestaria seleccionada

Denominación	Disponible ↺	Asignación
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	100.561.972.631.931	0
2.1.- PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	2.554.026.239.872	0


- Ingresar el monto a asignar a la Acción Centralizada y/o Proyecto en el campo Asignación

**Asignación**

- Una vez ingresado el monto para la Acción Centralizada y/o Proyecto, seleccionar y presionar el Botón , del campo Disponible para actualizar la disponibilidad




Denominación	Disponible 	Asignación
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	100.561.972.631.931	0
2.1.- PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	2.554.026.239.872	0



- Seleccionar y presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información

Nota: Se recomienda actualizar las cantidades del campo disponible,  a través del Botón .

### 11.5 Para modificar los datos registrados a la Asignación de la Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria

- Posicionar el cursor sobre el campo a modificar, y seguidamente escribir sobre el monto seleccionado, tal como se muestra a continuación:



Título II Formulación de los Órganos		Proyecto de Ley 2011									
Fuente de Financiamiento Estructura Presupuestaria											
Asamblea Nacional	<table> <tr> <th>Denominación</th><th>Disponible </th><th>Asignación</th></tr> <tr> <td>INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES</td><td>106.541.847.893.755</td><td>455423666</td></tr> <tr> <td>PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO</td><td>2.980.300.782.150</td><td>112.263.221</td></tr> </table>	Denominación	Disponible 	Asignación	INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	106.541.847.893.755	455423666	PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	2.980.300.782.150	112.263.221	
Denominación	Disponible 	Asignación									
INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	106.541.847.893.755	455423666									
PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	2.980.300.782.150	112.263.221									

- En caso de requerir suspender los cambios y recuperar la información anterior, presionar el Botón  (REESTABLECER)
- Presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar los cambios


## 11.6 Para eliminar los datos registrados a la Asignación de la Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria

- Posicionar el cursor sobre el monto a eliminar, y seguidamente escribir sobre el monto seleccionado con el número cero (0), tal como se muestra a continuación:

Fuente de Financiamiento Estructura Presupuestaria		
Asamblea Nacional	Denominación	Disponible 
	INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	106.541.847.893.755
	PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	2.980.300.782.150
		Asignación
		0
		112.263.221

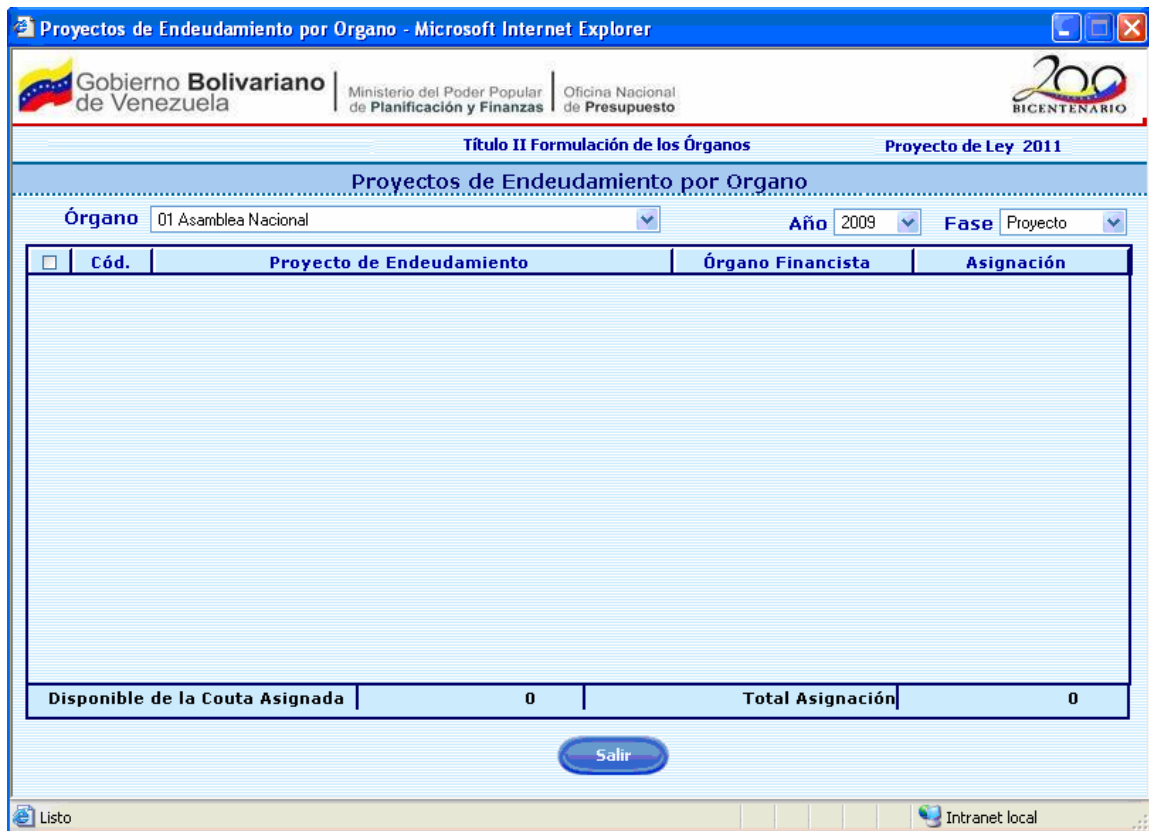
- Presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar el cambio
- Presionar el Botón  (REESTABLECER) PARA reestablecer los datos iniciales antes de Guardar

## 11.7 Para salir del proceso Fuente de Financiamiento por Estructura Presupuestaria

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE

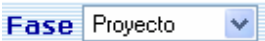










## 12. PROYECTO DE ENDEUDAMIENTO POR ÓRGANO

Esta opción permite visualizar los Proyectos de Endeudamiento correspondientes a cada Órgano de la República, Al seleccionar la opción **Proyectos de Endeudamiento por Órgano**, se presentará la siguiente página:





### 12.1 Elementos de la página

<b>Órgano</b>	Permite visualizar el Órgano de la República al cual se le requiere registrar o visualizar los <b>Proyectos de Endeudamiento</b>
<b>Año</b> 2009	Permite visualizar y escoger el año que se esta presupuestando el <b>Proyecto de Endeudamiento</b>

	Permite visualizar y escoger que tipo de fase se encuentra la información del <b>Proyecto de Endeudamiento</b>
	Permite seleccionar los <b>Proyectos de Endeudamiento</b> asociados a el Órgano de la República, para su eliminación
	Permite ingresar o visualizar el código del <b>Proyecto de Endeudamiento</b>
	Permite ingresar o visualizar la denominación del <b>Proyecto de Endeudamiento</b>
	Permite ingresar o visualizar el Órgano que financia el <b>Proyecto de Endeudamiento</b>
	Permite ingresar o visualizar el monto de la asignación presupuestaria del <b>Proyecto de Endeudamiento por Órgano</b>
	Permite ingresar los datos de un nuevo <b>Proyecto de Endeudamiento</b> , para su asociación con Órgano de la República
	Permite guardar los datos ingresados en la página <b>Proyecto de Endeudamiento por Órgano</b>
	Permite eliminar uno a varios <b>Proyectos de Endeudamiento</b> asociados al Órgano de la República
	Permite recuperar la información que contenía originalmente el registro antes de guardar los cambios, en la página <b>Proyecto de Endeudamiento por Órgano</b>
	Permite salir de la página <b>Proyectos de Endeudamiento por Órgano</b>


## 12.2 Para crear un nuevo Proyecto por Endeudamiento

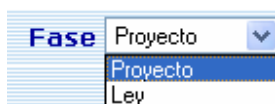
- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección  para desplegar la lista de los años




- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Fase** para desplegar la lista de etapas del presupuesto
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.




- Seleccionar y presionar el Botón  (NUEVO), para agregar una línea de registro que permitirá ingresar los datos del Proyecto de Endeudamiento a crear



Proyectos de Endeudamiento por Organo				
Órgano		Año		Fase
01 Asamblea Nacional		2009		Proyecto
<input type="checkbox"/>	Cód.	Proyecto de Endeudamiento	Órgano Financista	Asignación
<input type="checkbox"/>	001	Proyecto 1	BANCO MUNDIAL (BM)	1,500.000

- Proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso de crear el Proyecto de Endeudamiento, como se describe a continuación:
  - Ingresar en el campo **Cód.**, el código del Proyecto de Endeudamiento



- Ingresar en el campo **Proyecto de Endeudamiento**, el nombre del Proyecto de Endeudamiento
- Seleccionar el Organismo financiero en el campo lista de selección *Prestamista*, pulsando el Botón , el cual desplegará un listado con todos los Organismos financieros registrados en el sistema, tal como se muestra a continuación:



Órgano Financista

BANCO MUNDIAL (BM) ▼

▼


▲

BANCO INTERAMERICANO  
BANCO MUNDIAL (BM)  
CORPORACION ANDINA D  
DPN/BID  
CONSORCIO GRAD-EIFEL  
BANK AUSTRIA CREDITAN  
BANCO INTERNACIONAL  
DECEIT BANK  
BANCO DEL PUEBLO SOBE  
BANCO DE LA MUJER  
HSBC BANK  
SOCIETE GENERATE

- Ingresar en el campo **Asignación**, el monto correspondiente a la asignación presupuestaria del Proyecto de Endeudamiento,



Todos los Proyectos de Endeudamiento creados se visualizarán en la parte inferior de la página, tal como se muestra a continuación:

Proyectos de Endeudamiento por Órgano				
Órgano		Año		Fase
01 Asamblea Nacional ▼		2009 ▼		Proyecto ▼
<input type="checkbox"/>	Cód.	Proyecto de Endeudamiento	Órgano Financista	Asignación
<input type="checkbox"/>	001	Proyecto 1	BANCO MUNDIAL (BM) ▼	1.500.000
<input type="checkbox"/>	002	Proyecto 2	CORPORACION ANDINA I ▼	250000
<input type="checkbox"/>			▼	0



- Seleccionar y presionar el Botón  (GUARDAR) para registrar la asociación de los Proyectos de Endeudamiento asociadas al Órgano seleccionado

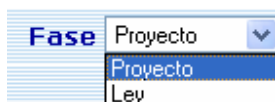
**Nota:** Repetir este proceso tantas veces como se requiera

### 12.3 Para eliminar uno o varios Proyectos de Endeudamiento asociados a los Órganos de la República

- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección  para desplegar la lista de los años
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.




- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección  para desplegar la lista de etapas del presupuesto
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.




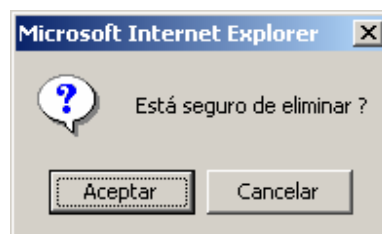
- Seguidamente se presentará en la pantalla todos los proyectos de Endeudamiento asociados al Órgano seleccionado


Órgano	01 Asamblea Nacional	Año	2009	Fase	Proyecto
<input type="checkbox"/>	Cód.	Proyecto de Endeudamiento	Órgano Financista	Asignación	
<input type="checkbox"/>	001	Proyecto Nro 1	BANCO MUNDIAL (BM)	1.500.000	
<input type="checkbox"/>	002	Proyecto Nro 2	DPN/BID	250.000	

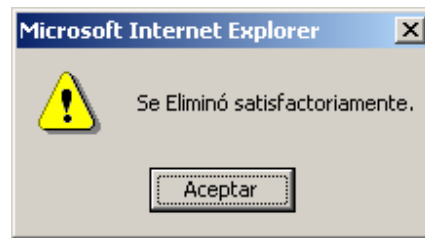
- Seleccionar los Proyectos de Endeudamiento a eliminar, a través del cuadro de selección , tal como se muestra seguidamente

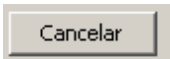
Órgano	01 Asamblea Nacional	Año	2009	Fase	Proyecto
<input type="checkbox"/>	Cód.	Proyecto de Endeudamiento	Órgano Financista	Asignación	
<input type="checkbox"/>	001	Proyecto Nro 1	BANCO MUNDIAL (BM)	1.500.000	
<input checked="" type="checkbox"/>	002	Proyecto Nro 2	DPN/BID	250.000	

- Seleccionar y presionar el Botón  (ELIMINAR). Seguidamente se presentará el siguiente cuadro de diálogo, el cual espera por la confirmación para eliminar el o los Proyectos de Endeudamiento




- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para eliminar el o los Proyectos de Endeudamiento seleccionados
  - El sistema mostrará el siguiente cuadro de diálogo, que indicará que la asociación de los Proyectos de Endeudamiento con el Órganos de la República seleccionado, se eliminó




- En caso contrario, de no continuar con el proceso de eliminación de el o los Proyectos de Endeudamiento, seleccionar y presionar el Botón  (CANCELAR), para suspender la acción.

**Nota:** La opción Eliminar funciona solo en el caso de no tener distribución asignada

## 12.4 Para modificar uno o varios de Proyectos de Endeudamiento

- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Año** para desplegar la lista de los años
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Fase** para desplegar la lista de etapas del presupuesto
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.

**Fase** Proyecto ▼  
Proyecto  
Ley

- Seguidamente se presentará en la pantalla todos los Proyectos de Endeudamiento asociados al órgano seleccionado

<b>Órgano</b>	01 Asamblea Nacional ▼	<b>Año</b>	2009 ▼	<b>Fase</b>	Proyecto ▼
<input type="checkbox"/>	Cód.	Proyecto de Endeudamiento	Órgano Financista	Asignación	
<input type="checkbox"/>	001	Proyecto Nro 1	BANCO MUNDIAL (BM) ▼	1.500.000	
<input type="checkbox"/>	002	Proyecto Nro 2	DPN/BID ▼	250.000	

- Proceder a sobrescribir los datos en los campos, sujetos a cambios, como se muestra a continuación
  - Para modificar la denominación del Proyecto de Endeudamiento posicionar el cursor, sobre el nombre del proyecto cuya denominación requiere ser cambiada

**Proyecto de Endeudamiento**

- Para seleccionar otro órgano Financista del Proyecto de Endeudamiento, posicionar y presionar el cursor sobre el Botón ▼, seguidamente se desplegará la lista de los órganos financista


**Órgano Financista** ▼

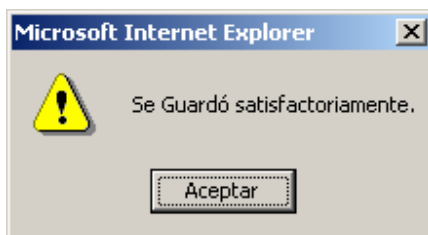
- BANCO INTERAMERICANO
- BANCO MUNDIAL (BM)
- CORPORACION ANDINA D
- DPN/BID
- CONSORCIO GRAD-EIFEL
- BANK AUSTRIA CREDITAN
- BANCO INTERNACIONAL**
- DECEIT BANK
- BANCO DEL PUEBLO SOBE
- BANCO DE LA MUJER
- .....

- Para cambiar la asignación presupuestaria del Proyecto de Endeudamiento, posicionar el cursor en el campo asignación e ingresar el nuevo monto

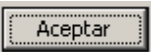
<b>Asignación</b>
1446215

- Una vez realizadas las modificaciones


- Presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar los cambios, seguidamente se mostrará el siguiente cuadro de diálogo



El cual indica que la modificación en el Proyecto de Endeudamiento por Órgano, fue realizada

- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para confirmar los cambios a los Proyectos de Endeudamiento seleccionados

## 12.5 Para salir del proceso Proyectos de Endeudamiento por Órganos

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del **Menú SISPRE**

## 13. DISTRIBUCIÓN DE PROYECTOS DE ENDEUDAMIENTO POR ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA

Al Seleccionar la opción Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria, se presentará la siguiente página:



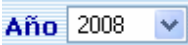
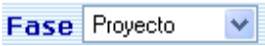








The screenshot shows a web application titled "Distribución Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer". The interface includes the following elements:



- Header:** Logos for the "Gobierno Bolivariano de Venezuela", "Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas", "Oficina Nacional de Presupuesto", and the "200 BICENTENARIO" logo.
- Navigation:** "Título II Formulación de los Órganos" and "Proyecto de Ley 2011".
- Main Title:** "Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria".
- Form Fields:**
  - Órgano:** Dropdown menu with "01 Asamblea Nacional" selected.
  - Año:** Dropdown menu with "2009" selected.
  - Fase:** Dropdown menu with "Proyecto" selected.
  - Proyectos de Endeudamiento:** Text input field.
  - Estructura Presupuestaria:** Dropdown menu with "ACCIONES CENTRALIZADAS" selected.
- FUENTES DE FINANCIAMIENTO:** A section containing a table with columns "Denominación", "Disponible", and "Asignación". The table is currently empty.
- Total Asignación:** A field showing the value "0".
- Buttons:** "Guardar", "Eliminar", "Restablecer", and "Salir".
- Status Bar:** Shows "Listo" and "Intranet local".

### 13.1 Elementos de la página


<b>Órgano</b>	Permite visualizar el Órgano de la República al cual se le requiere registrar o visualizar la <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
---------------	---




	Permite visualizar y escoger el año que se esta presupuestando la <b>Distribución de Proyecto de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite visualizar y escoger que tipo de fase se encuentra la información de la <b>Distribución de Proyecto de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite visualizar la denominación de la <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite escoger la Estructura Presupuestaria a ser seleccionada para la <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b> y Fuentes de Financiamiento
	Permite seleccionar las Fuentes de Financiamiento de la <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b> asociados a el Órgano de la República, para su eliminación
	Permite visualizar la Denominación de la Fuentes de Financiamiento de la <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite visualizar el monto disponible de la Fuente de Financiamiento, asociada en la <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite ingresar el monto de la asignación presupuestaria del <b>Proyecto de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite guardar los datos ingresados en la página <b>Proyecto de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite eliminar uno a varios <b>Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>

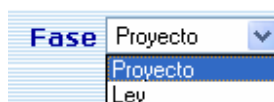
	Permite recuperar la información que contenía originalmente el registro antes de guardar los cambios, en la página <b>Distribución de Proyecto de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>
	Permite salir de la página <b>Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria</b>

### 13.2 Para asignar y distribuir la cuota de los Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria

- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Año** para desplegar la lista de los años
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Fase** para desplegar la lista de etapas del presupuesto
- Seleccionar de la lista, el año requerido, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.





- Seleccionar el **Proyecto de Endeudamiento**, en el campo lista de selección *Proyectos de Endeudamiento*, posicionado y presionando el cursor sobre el Botón

**Proyectos de Endeudamiento**

- Seguidamente se mostrará todos los Proyectos de endeudamiento, asociados al Órgano seleccionado
- Posicionar el cursor sobre el nombre del Proyecto para su selección
- A continuación seleccionar la **Estructura Presupuestaria**, en el campo lista de selección *Estructura Presupuestaria*, posicionado y presionando el cursor sobre el Botón , inmediatamente se mostrará la estructura presupuestaria asociada al órgano seleccionado

**Estructura Presupuestaria**

- Una vez que se han ingresado los datos anteriores, se presentará la página Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria, en la cual se ingresará la Asignación Presupuestaria por Fuente de Financiamiento en el campo Asignación

Distribución Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria

Órgano 01 Asamblea Nacional Año 2009 Fase Proyecto

Proyectos de Endeudamiento

Estructura Presupuestaria 9999 Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de los Entes Descentralizados

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

<input type="checkbox"/>	Denominación	Disponible ↻	Asignación
<input type="checkbox"/>	2.1.- PROYECTOS POR ENDEUDAMIENTO	0	0
Total Asignación		0	

Guardar Eliminar Restablecer Salir

Listo Intranet local

- Pulsar el Botón **Guardar** (GUARDAR), para confirmar la Asignación Presupuestaria por Fuente de Financiamiento.



### 13.3 Para eliminar el monto distribuido por Fuente de Financiamiento

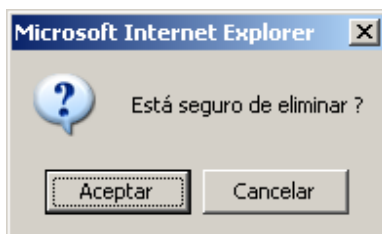
- Seleccionar el **Proyecto** en el campo lista de selección *Proyectos de Endeudamiento*

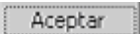
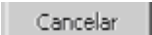
Proyectos de Endeudamiento

- Seleccionar la **Estructura Presupuestaria**, en el campo *Estructura Presupuestaria*


Estructura Presupuestaria

- Seleccionar a través del cuadro de selección  , la **Fuente de Financiamiento** a la cual se le requiere eliminar la asignación presupuestaria
- Pulsar el Botón  , (ELIMINAR), seguidamente se mostrará el siguiente cuadro de diálogo



- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para eliminar el monto distribuido por Fuente de Financiamiento
- De lo contrario, presionar el Botón  , (CANCELAR) para suspender la eliminación de la distribución de la asignación presupuestaria por Fuente de Financiamiento

#### 13.4 Para salir del proceso Distribución de Proyectos de Endeudamiento por Estructura Presupuestaria,

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del **Menú SISPRE**
















## 14 .IMPUTACIÓN DIRECTA

Esta página permite registrar la asignación presupuestaria de todas aquellas partidas que no requieren de un proceso especial para su imputación. Al seleccionar la opción Imputación Presupuestaria de la página principal del **Menú SISPRE**, se presentará la siguiente página:

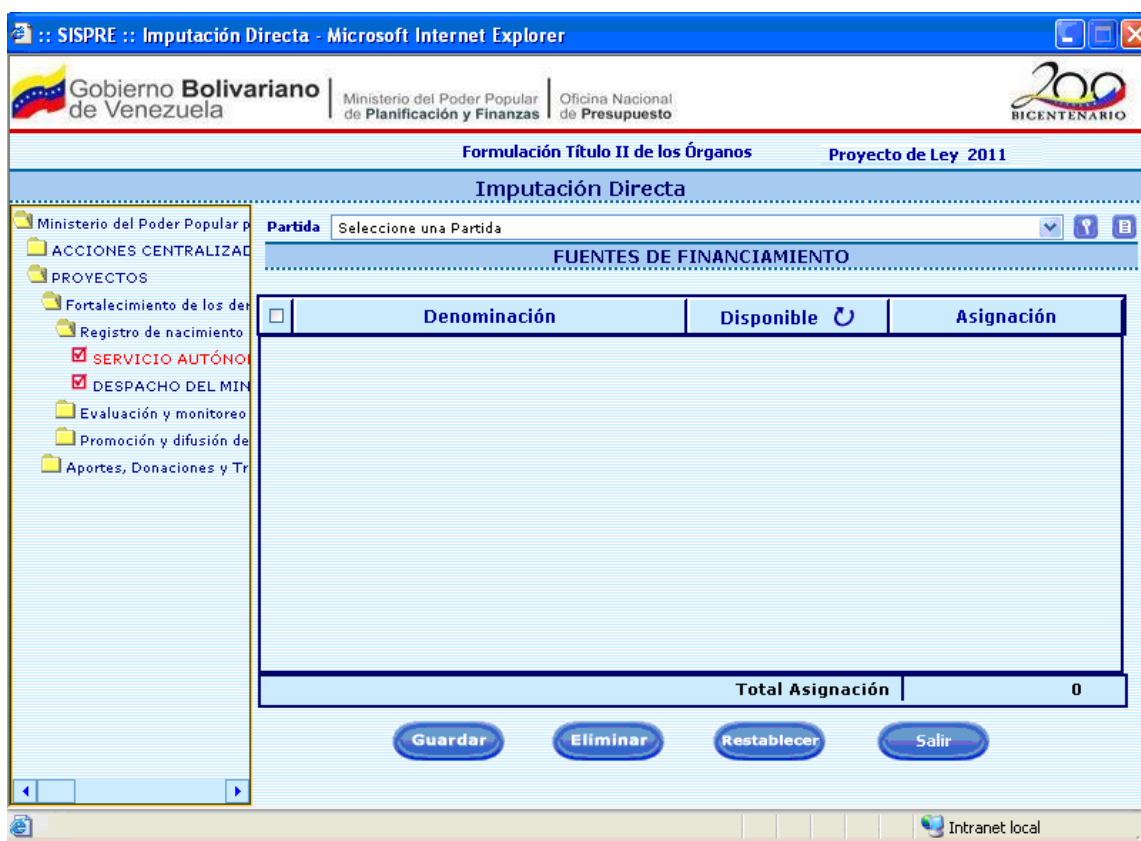
The screenshot displays the 'Imputación Directa' interface within the SISPRE system. The browser window title is 'SISPRE :: Imputación Directa - Microsoft Internet Explorer'. The header includes the 'Gobierno Bolivariano de Venezuela' logo, the 'Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas', and the 'Oficina Nacional de Presupuesto'. A '200 BICENTENARIO' logo is also present. The main navigation bar shows 'Título II Formulación de los Órganos' and 'Proyecto de Ley 2011'. The 'Imputación Directa' section has a sidebar with 'Asamblea Nacional' and a 'Partida' dropdown menu set to 'Seleccione una Partida'. Below this is a table titled 'FUENTES DE FINANCIAMIENTO' with columns for 'Denominación', 'Disponible', and 'Asignación'. The 'Total Asignación' is shown as 0. At the bottom are buttons for 'Guardar', 'Eliminar', 'Restablecer', and 'Salir'. The status bar at the bottom right indicates 'Intranet local'.

## 14.1 Elementos de la página


	Permite visualizar el Órgano al cual se realizará la <b>Imputación Presupuestaria</b>
	Campo lista de selección que permite seleccionar la partida a la cual se realizará la <b>Imputación Presupuestaria</b>
	Permite ubicar una partida mediante una búsqueda rápida ingresando el código o parte de la denominación de la partida.
	Permite visualizar un resumen de la imputación por partida de la Unidad Ejecutora.
	Permite visualizar la denominación de la Fuente de Financiamiento
	Permite visualizar la disponibilidad actual de la Fuente de Financiamiento
	Al presionar en este símbolo se actualizará la disponibilidad de las fuentes.
	Permite ingresar y visualizar el monto asignado por la Ley Especial de Endeudamiento para el presupuesto que se esta formulando.
	Permite visualizar el monto total de todas las Fuentes de Financiamiento que han sido imputadas.
	Permite grabar las imputaciones realizadas a las diferentes Fuentes de Financiamiento.
	Permite eliminar la Imputación seleccionada.
	Permite actualizar la página con los datos ingresados que han sido guardados anteriormente.
	Permite salir de la página <b>Imputación Directa</b>

## 14.2 Para realizar la Imputación Presupuestaria

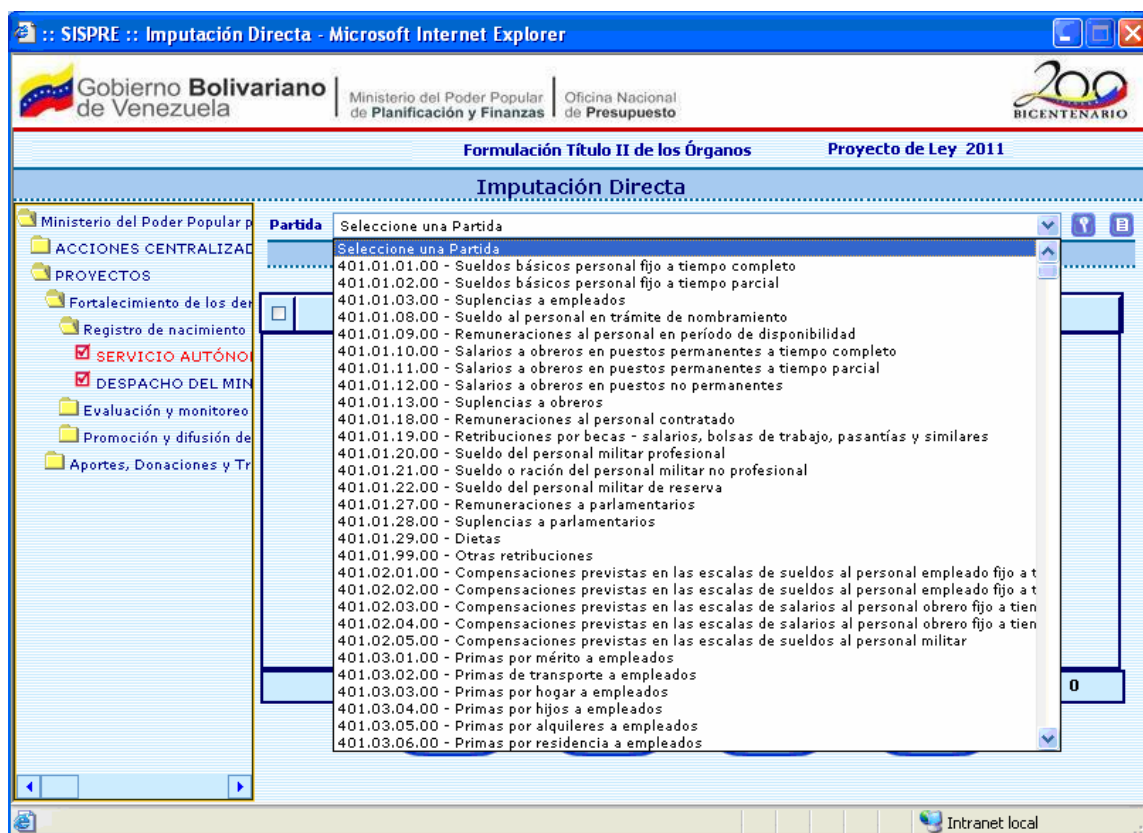
Seleccionar la Unidad Ejecutora de la Acción Específica del Proyecto y/o Acción Centralizada, posicionando y presionando el cursor sobre el nombre de la Unidad Ejecutora a la cual se van a imputar los recursos, tal como se muestra en la siguiente página:



The screenshot shows the 'SISPRE :: Imputación Directa' web application. The header includes the 'Gobierno Bolivariano de Venezuela' logo and the 'Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas' and 'Oficina Nacional de Presupuesto' names. The main content area is titled 'Formulación Título II de los Órganos' and 'Proyecto de Ley 2011'. Below this, the 'Imputación Directa' section is visible. On the left, a tree view shows the organizational structure, including 'Ministerio del Poder Popular', 'ACCIONES CENTRALIZADAS', 'PROYECTOS', and various sub-units. The main table, 'Fuentes de Financiamiento', has columns for 'Denominación', 'Disponible', and 'Asignación'. The 'Total Asignación' field at the bottom right shows '0'. Navigation buttons 'Guardar', 'Eliminar', 'Restablecer', and 'Salir' are located at the bottom of the main content area.

- A nivel de las Unidades Ejecutoras se activan las Partidas asociadas al Proceso de Imputación Presupuestaria.
- Seleccionar la partida posicionando y presionando el Botón , del campo lista de selección *Partida*, seguidamente se visualizarán en la pantalla todas las partidas asociadas a este proceso, como se muestra a continuación:





**SISPRE :: Imputación Directa - Microsoft Internet Explorer**

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

**Formulación Título II de los Órganos Proyecto de Ley 2011**

**Imputación Directa**

**Partida** Seleccione una Partida

401.01.01.00 - Sueldos básicos personal fijo a tiempo completo  
 401.01.02.00 - Sueldos básicos personal fijo a tiempo parcial  
 401.01.03.00 - Suplencias a empleados  
 401.01.08.00 - Sueldo al personal en trámite de nombramiento  
 401.01.09.00 - Remuneraciones al personal en período de disponibilidad  
 401.01.10.00 - Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo completo  
 401.01.11.00 - Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo parcial  
 401.01.12.00 - Salarios a obreros en puestos no permanentes  
 401.01.13.00 - Suplencias a obreros  
 401.01.18.00 - Remuneraciones al personal contratado  
 401.01.19.00 - Retribuciones por becas - salarios, bolsas de trabajo, pasantías y similares  
 401.01.20.00 - Sueldo del personal militar profesional  
 401.01.21.00 - Sueldo o ración del personal militar no profesional  
 401.01.22.00 - Sueldo del personal militar de reserva  
 401.01.27.00 - Remuneraciones a parlamentarios  
 401.01.28.00 - Suplencias a parlamentarios  
 401.01.29.00 - Dietas  
 401.01.99.00 - Otras retribuciones  
 401.02.01.00 - Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a t  
 401.02.02.00 - Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a t  
 401.02.03.00 - Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tien  
 401.02.04.00 - Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tien  
 401.02.05.00 - Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal militar  
 401.03.01.00 - Primas por mérito a empleados  
 401.03.02.00 - Primas de transporte a empleados  
 401.03.03.00 - Primas por hogar a empleados  
 401.03.04.00 - Primas por hijos a empleados  
 401.03.05.00 - Primas por alquileres a empleados  
 401.03.06.00 - Primas por residencia a empleados

- Una vez seleccionada la partida, se visualizará en la parte inferior de la pantalla, las Fuentes de Financiamiento asociadas a la partida seleccionada


**Imputación Directa**

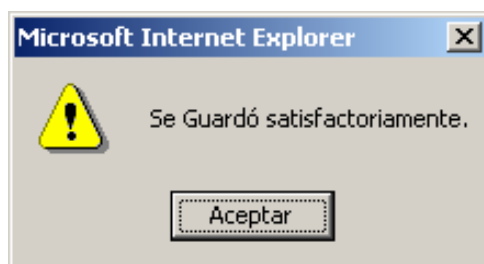
**Partida** 401.01.29.00 - Dietas

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO**


<input type="checkbox"/>	Denominación	Disponible ↺	Asignación
<input type="checkbox"/>	<b>SIN ENDEUDAMIENTO:</b>		0
<input type="checkbox"/>	INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	85.000.000.000	0

- Seguidamente ingresar en el campo Asignación, el monto a presupuestar por cada una de las fuentes, asociadas a la partida seleccionada, el cual debe ser menor e igual a que se muestra en el campo Disponible

- Una vez ingresados los montos correspondientes, seleccionar y presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información, seguidamente se mostrará el siguiente cuadro de diálogo

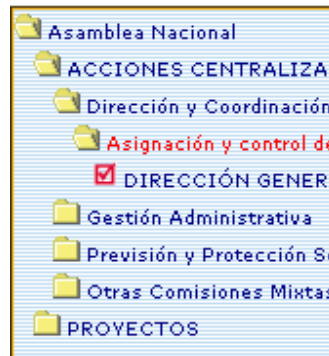



El cual indica que el registro fue guardado satisfactoriamente

- En caso contrario, de no requerir realizar la asignación presupuestaria a la partida escogida, seleccionar y presionar el Botón , (RESTABLECER)


### 14.3 Para eliminar la Imputación Presupuestaria a una Partida

- Seleccionar en el árbol de la Estructura Presupuestaria, la Unidad Ejecutora de la Acción Específica del Proyecto y/o Acción Centralizada, posicionando y presionando el cursor sobre el nombre de la Unidad Ejecutora a la que pertenece la partida a la cual se le van a eliminar los recursos, tal como se muestra a continuación:



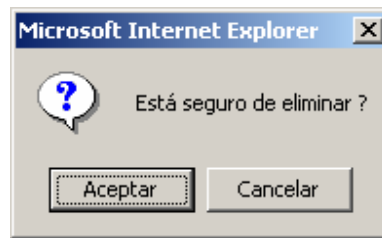
- Una vez seleccionada la unidad ejecutora, posicionar y presionar el Botón , del campo lista de selección *Partida*, seguidamente se visualizarán las partidas asociadas a este proceso
- Buscar la partida a la cual se requiere eliminar la asignación presupuestaria, inmediatamente se visualizaran las fuentes asociadas a la partida seleccionada


Partida 401.01.29.00 - Dietas			
FUENTES DE FINANCIAMIENTO			
<input type="checkbox"/>	Denominación	Disponible ↺	Asignación
<input type="checkbox"/>	SIN ENDEUDAMIENTO:		50.000.000
<input type="checkbox"/>	INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	84.949.999.955	50.000.000

- Seleccionar la Fuente de Financiamiento a eliminar a través del siguiente cuadro de selección 


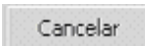
<input type="checkbox"/>	Denominación	Disponible ↺	Asignación
<input type="checkbox"/>	SIN ENDEUDAMIENTO:		50.000.000
<input checked="" type="checkbox"/>	INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	84.949.999.955	50.000.000

- Seleccionar y presionar el Botón , (ELIMINAR), posteriormente se presentará el siguiente cuadro de diálogo





- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para eliminar la imputación, seguidamente se presentará el siguiente cuadro de diálogo, que certifica que se elimino la imputación a la partida




- Presionar el Botón  (ACEPTAR),
- En el caso contrario presionar el Botón  (CANCELAR), para suspender la acción de eliminación de la imputación a la partida


#### 14.4 Descripción de las acciones que conforma la página Imputación Directa


**Búsqueda Rápida con el Botón , que se encuentra al lado del campo Partida**

- Al presionar el botón , de la página Imputación Presupuestaria, se visualizará la siguiente pantalla




Código	Denominación
401.01.03.00	Suplencias a empleados
401.01.08.00	Sueldo al personal en trámite de nombramiento
401.01.09.00	Remuneraciones al personal en período de disponibilidad
401.01.13.00	Suplencias a obreros
401.01.19.00	Retribuciones por becas - salarios, bolsas de trabajo, pasantías y similares
401.01.28.00	Suplencias a parlamentarios
401.01.29.00	Dietas
401.01.99.00	Otras retribuciones
401.03.01.00	Primas por mérito a empleados
401.03.02.00	Primas de transporte a empleados
401.03.03.00	Primas por hogar a empleados
401.03.04.00	Primas por hijos a empleados
401.03.05.00	Primas por antigüedad a empleados
401.03.06.00	Primas por residencia a empleados
401.03.07.00	Primas por categoría de escuelas a empleados
401.03.08.00	Primas de profesionalización a empleados
401.03.09.00	Primas por actividad a empleados

- Para realizar la búsqueda, ingresar el código de la partida o parte de ella en el siguiente recuadro en blanco , ubicado en la parte superior de la página, también puede ingresar la denominación o parte de la misma.

- Seleccionar y presionar el Botón , (BUSCAR)
- Seguidamente se mostrará el subconjunto de partidas seleccionadas

### Resumen de Imputación Directa por Partidas con el Botón , que se encuentra al lado del campo Partida

- Al presionar el Botón , de la página Imputación Presupuestaria, se visualizará el cuadro Resumen de Imputación por Unidad Ejecutora, tal como se muestra a continuación:

SISPRE :: Resumen de Imputación por Unidad Ejecutora - Microsoft Internet Explo...


**RESUMEN DE IMPUTACIÓN POR UNIDAD EJECUTORA**

Organismo: Asamblea Nacional  
Unidad Ejecutora: DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO

Partida	Denominación	Imputado
401.00.00.00	Gastos de personal	286.808.834
401.01.00.00	Sueldos, salarios y otras retribuciones	90.863.964
401.01.01.00	Sueldos básicos personal fijo a tiempo completo	55.738.528
401.01.03.00	Suplencias a empleados	400.000
401.01.10.00	Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo completo	22.128.528
401.01.13.00	Suplencias a obreros	400.000
401.01.18.00	Remuneraciones al personal contratado	7.011.294
401.01.19.00	Retribuciones por becas - salarios, bolsas de trabajo, pasantías y similares	100.000
401.01.99.00	Otras retribuciones	5.085.614
401.03.00.00	Primas a empleados, obreros, personal militar y parlamentarios	12.564.584
401.03.01.00	Primas por mérito a empleados	150.000
401.03.04.00	Primas por hijos a empleados	313.632
401.03.08.00	Primas de profesionalización a empleados	1.330.680
401.03.09.00	Primas por antigüedad a empleados	6.624.606

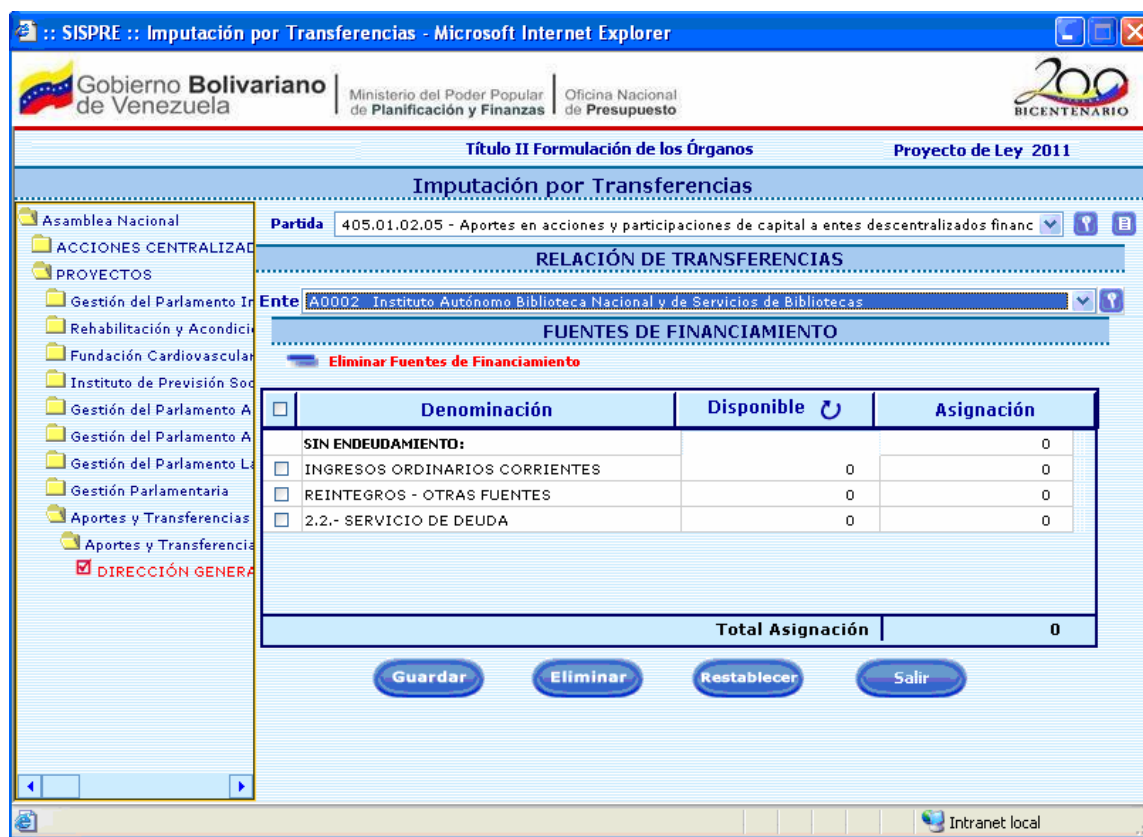
En el Reporte se visualizará el nombre del Órgano, la Unidad Ejecutora, los códigos de las Partidas, su denominación y el monto asignado, por la Unidad Ejecutora seleccionada

#### 14.5 Para salir del proceso Imputación Directa

- Para salir de la página Imputación Directa, presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE


## 15. IMPUTACIÓN POR TRANSFERENCIAS












Este módulo permite ingresar en el sistema los datos correspondientes a las transferencias a nivel de las Unidades Ejecutoras de las Acciones Específicas de las Acciones Centralizadas y de los Proyectos de Transferencias, al seleccionar la opción **Imputación por Transferencias**, presionado la misma en la página principal del **Menú SISPRE**, se presentará la siguiente página:



The screenshot shows the SISPRE web application interface. The title bar indicates it's running in Microsoft Internet Explorer. The header includes the logo of the Gobierno Bolivariano de Venezuela and the Oficina Nacional de Presupuesto. The main content area is titled 'Imputación por Transferencias' and shows a 'Partida' dropdown set to '405.01.02.05 - Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados financ'. Below this is a 'RELACIÓN DE TRANSFERENCIAS' section with a dropdown for 'Ente' set to 'A0002 Instituto Autónomo Biblioteca Nacional y de Servicios de Bibliotecas'. The 'FUENTES DE FINANCIAMIENTO' section contains a table with columns 'Denominación', 'Disponible', and 'Asignación'. The table lists 'SIN ENDEUDAMIENTO' and 'INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES' with values of 0. At the bottom, there are buttons for 'Guardar', 'Eliminar', 'Restablecer', and 'Salir'.

### 15.1 Elementos de la página

 Ministerio del Poder Popular	Permite visualizar el Órgano al cual se realizará la <b>Imputación por Transferencia</b>
Partida	Campo lista de selección que permite
ELABORADO POR: Dirección General de Informática	
EMISIÓN: Julio 2010	

	seleccionar la partida a la cual se realizará la <b>Imputación por Transferencia</b>
	Campo lista de selección que permite seleccionar el ente a la cual se realizará la <b>Imputación por Transferencia</b>
	Permite eliminar la fuente de financiamiento del ente a la cual se le realizará la <b>Imputación por Transferencias</b>
	Permite visualizar la denominación de la Fuente de Financiamiento
	Permite visualizar la disponibilidad actual de la Fuente de Financiamiento
	Al presionar en este símbolo se actualizará la disponibilidad de las fuentes.
	Permite ingresar y visualizar el monto asignado a la fuente de financiamiento para el presupuesto que se esta formulando.
	Permite visualizar el monto total de todas las Fuentes de Financiamiento que han sido imputadas.
	Permite grabar la asignación de Transferencias
	Permite eliminar una asignación de Transferencias
	Permite reestablecer la asignación de Transferencias
	Permite salir de la pagina Imputación por Transferencias

## 15.2 Para presupuestar las transferencias

La información se encuentra organizada de la siguiente manera:

ELABORADO POR: Dirección General de Informática	EMISIÓN: Julio 2010
---	---------------------





- Para ingresar los datos en ésta página deberá acceder al Proyecto y/o Acciones Centralizadas, luego seleccionar la Acción Específica y su Unidad Ejecutora
- Elegir la partida a ser imputada, a través del cuadro de selección

<b>Partida</b>	Seleccione una Partida
----------------	------------------------

Al lado del cuadro de selección, se visualizan dos botones, los cuales se definen a continuación:

	Permite buscar una sub_específica,
	Permite visualizar un resumen de imputación por Unidad Ejecutora

- Una vez seleccionada la partida presupuestaria, se presentará la siguiente página:

:: SISPRE :: Imputación por Transferencias - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

Imputación por Transferencias

Partida: 405.01.02.05 - Aportes en acciones y participaciones de capital a entes descentralizados financ

Ente: A0002 Instituto Autónomo Biblioteca Nacional y de Servicios de Bibliotecas

RELACIÓN DE TRANSFERENCIAS

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

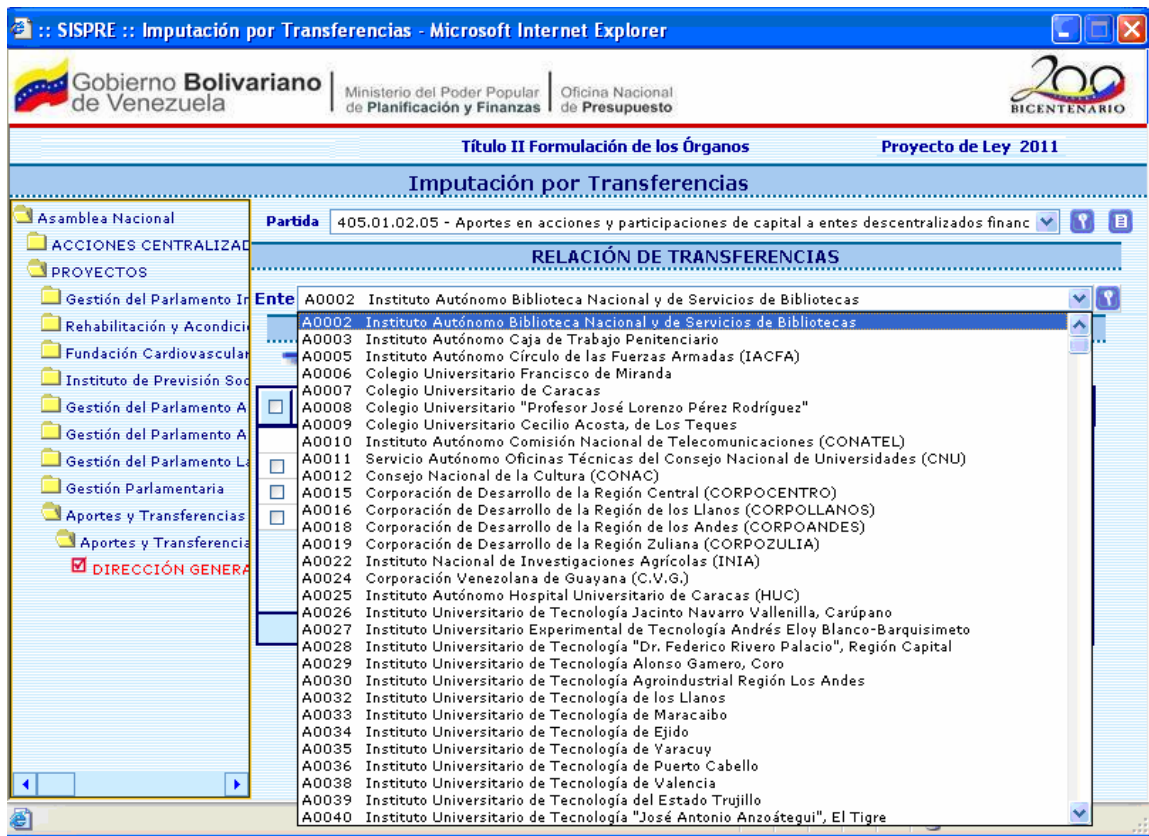
Eliminar Fuentes de Financiamiento

<input type="checkbox"/>	Denominación	Disponible	Asignación
<input type="checkbox"/>	SIN ENDEUDAMIENTO:		0
<input type="checkbox"/>	INGRESOS ORDINARIOS CORRIENTES	0	0
<input type="checkbox"/>	REINTEGROS - OTRAS FUENTES	0	0
<input type="checkbox"/>	2.2.- SERVICIO DE DEUDA	0	0
Total Asignación			0

Guardar Eliminar Restablecer Salir

Intranet local

- Seleccionar el ente de la lista de entes dentro del recuadro Relación de Transferencias para incluir los Entes pertenecientes a esta Estructura Presupuestaria y/o Partida, como se muestra en la siguiente ventana:



- Proceder a ingresar el monto en el campo Asignación
- Si se requiere detallar la asignación presupuestaria del Ente, seleccionar el recuadro **Detalle del Ente**








Descripción o Ente Receptor	Asignación
<input type="checkbox"/> A0002 Instituto Autónomo Biblioteca Nacional y de Servicios de Bibliotecas	200
<b>Total Detalle</b>	
0	

- Al posicionar y presionar el cursor sobre este opción, el sistema mostrará la siguiente ventana:




En esta página, se visualizan tres botones,


	Permite <i>ingresar</i> una breve descripción del Ente a detallar.
	Permite <i>ingresar</i> un Ente a detallar.
	Permite <i>eliminar</i> tanto la descripción como ente receptor a ser detallado.

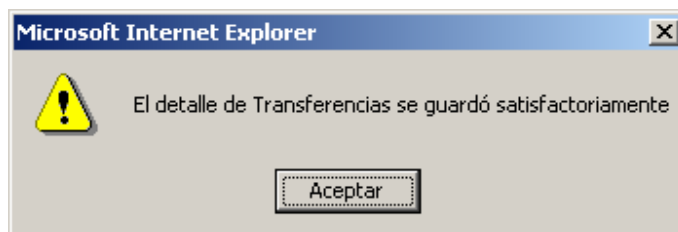
- En el caso de seleccionar un ente para realizar el Detalle de la Transferencia
  - Seleccionar y presionar el Botón  , (AGREGAR ENTE RECEPTOR) seguidamente se activara en el recuadro inferior el campo de selección del Ente
  - Seleccionar y presionar el Botón  , para visualizar la lista de Entes
  - Seleccionar un Ente del campo lista de selección *Descripción o Ente Receptor*, posicionando y presionando sobre el nombre
  - Inmediatamente el ente se agregará a la lista de Entes a Detallar
  - Ingresar el monto en el campo asignación



Asignación

- En el caso de describir el detalle del Ente
  - Seleccione y presione el Botón , (AGREGAR DESCRIPCIÓN), seguidamente se activara en el recuadro inferior el una línea en blanco
  - Ingresar manualmente la descripción, a la cual se requiere asignar los recursos
  - Ingresar el monto en el campo asignación


**Asignación**

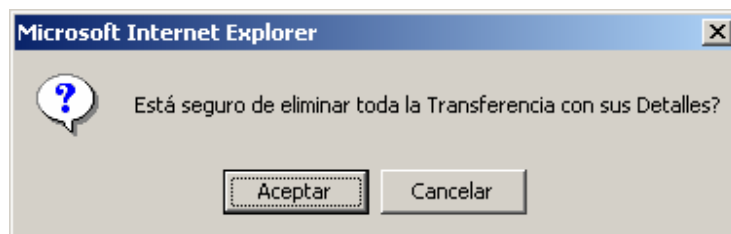
- Una vez ingresados los montos a detallar, seleccionar y presionar el Botón , (GUARDAR), para grabar la información del Detalle del Ente, seguidamente se presentará el siguiente cuadro de diálogo, que certifica que el detalle del Ente se guardó satisfactoriamente





- Presionar el Botón , (ACEPTAR), para cerrar el cuadro de diálogo
- Una vez ingresados todos los Entes a presupuestar para las partidas de Transferencia
- Presionar el Botón , (GUARDAR), para grabar la información


### 15.3 Para Eliminar un Ente asignado a la Partida de Transferencia

- Seleccionar el Ente de la lista y ubicarse en el campo *Asignación*
- Presionar el Botón 
- Seguidamente, se presentará el siguiente cuadro de dialogo



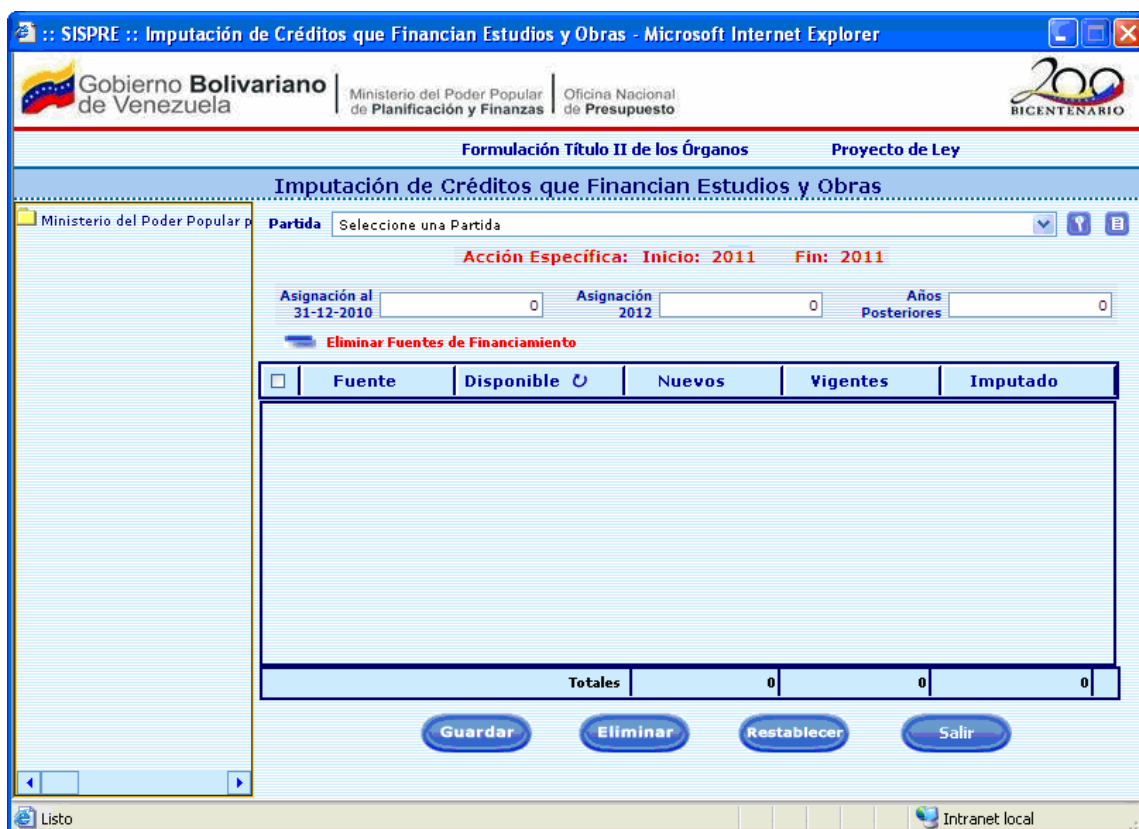
- Para eliminarla
  - Presionar el Botón  (ACEPTAR)
  - De lo contrario presionar el Botón  (CANCELAR) para suspender la acción de eliminar la transferencia y sus detalles

### 15.4 Para salir del proceso Imputación por Transferencias

- Para salir de la página Imputación por Transferencia, presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE




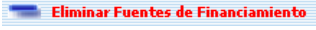







## 16. MÓDULO DE IMPUTACIÓN DE CRÉDITOS QUE FINANCIAN ESTUDIOS Y OBRAS

Este módulo permite ingresar en el sistema la Asignación Presupuestaria de los Estudios y Obras, incluyendo la asignación para el año que se presupuesta más las estimaciones para años posteriores de acuerdo con el costo y el cronograma de ejecución a nivel de las Unidades Ejecutoras de las Acciones Específicas de los Proyectos. Seleccionar la opción **Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras**, presionando el cursor sobre la misma en la página principal del **Menú SISPRE**, se muestra la siguiente página.



The screenshot shows a web browser window titled "SISPRE :: Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras - Microsoft Internet Explorer". The page header includes the logo of the "Gobierno Bolivariano de Venezuela" and the "Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas". The main content area is titled "Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras". It features a sidebar with a tree view showing the hierarchy: "Ministerio del Poder Popular" > "Formulación Título II de los Órganos" > "Proyecto de Ley". The main form includes a "Partida" dropdown menu, a "Acción Específica" section with "Inicio: 2011" and "Fin: 2011", and a table for "Fuentes de Financiamiento". The table has columns: "Fuente", "Disponibilidad", "Nuevos", "Vigentes", and "Imputado". Below the table is a "Totales" row showing zeros. At the bottom are buttons for "Guardar", "Eliminar", "Restablecer", and "Salir".

## 16.1 Elementos de la página

	Muestra la Asignación que ha tenido la obra y/o estudio al término del año
	Muestra la asignación para el año siguiente del presupuesto de la obra y/o estudio
	Muestra la asignación para los años posteriores al siguiente del presupuesto de la obra y/o estudio
	Permite eliminar la fuente de financiamiento por la cual la obra y/o estudio no será presupuestada
	Permite visualizar las fuentes de financiamiento por la cual la obra y/o estudio será presupuestada
	Este botón permitirá actualizar la disponibilidad de las fuentes de financiamiento
	Permite ingresar y visualizar para los contratos nuevos la asignación presupuestaria, por cada una de las Fuentes de Financiamiento
	Permite ingresar y visualizar la asignación por cada una de las Fuentes de Financiamiento, si existen deudas pendientes por cancelar
	Permite visualizar la asignación presupuestaria, por cada una de las Fuentes de Financiamiento
	Permite grabar la imputación de <b>Créditos que Financian Estudios y Obras</b>
	Permite eliminar una imputación de <b>Créditos que Financian Estudios y Obras</b>

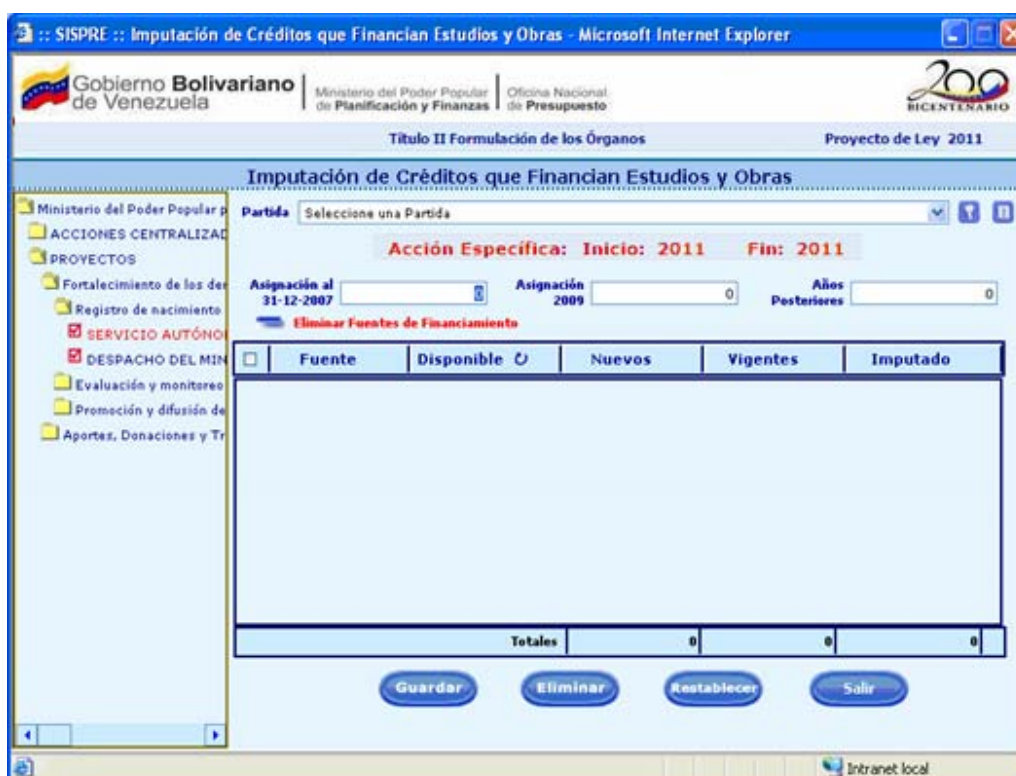


<b>Restablecer</b>	Permite reestablecer la imputación de <b>Créditos que Financian Estudios y Obras</b>
<b>Salir</b>	Permite salir de la pagina imputación de <b>Créditos que Financian Estudios y Obras</b>

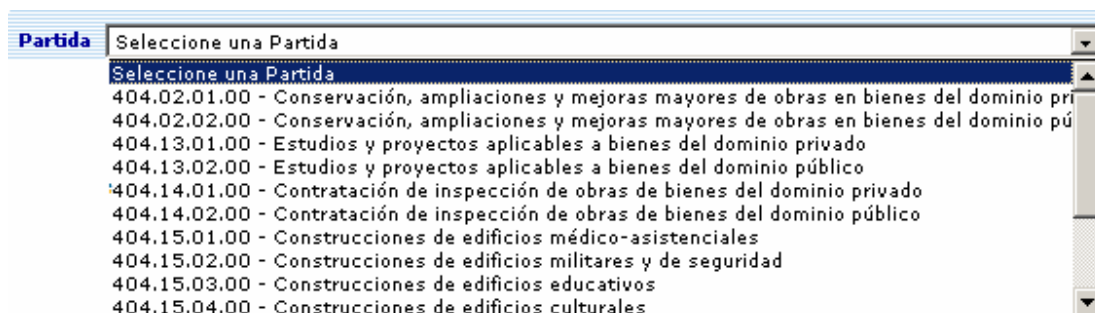
A nivel de las Unidades Ejecutoras se activan las Partidas de Obras. (Ver anexo “A”)

## 16.2 Para realizar la imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras

- Seleccionar del árbol estructura Presupuestaria, la Unidad Ejecutora de la Acción Específica del Proyecto, tal como se muestra a continuación:



- Seleccionar la partida a imputar, a través, del campo lista de selección Partida, para buscar la partida a presupuestar, como se muestra a continuación:



- Proceder a ingresar los datos en los campos:
- Si es un Estudio y/u Obra en Ejecución
  - Ingresar en el campo **Nuevos**, (NUEVOS) la asignación para el año que se esta presupuestando, por cada una de las Fuentes de Financiamiento, para contratos nuevos
  - Ingresar en el campo **Vigentes**, (VIGENTES) la asignación por cada una de las Fuentes de Financiamiento, si existen deudas pendientes por cancelar
- Estos montos son totalizados en la columna **Imputado** (IMPUTADO) y se recalcula el campo Total Imputado a la Partida **Totales**.
  - Ingresar en el campo **Asignación al 31-12-2006**, (ASIGNACION al 31-12-2007 ) el monto correspondiente a la asignación que al término del año anterior ha tenido el Estudio y/u Obra

in: 2007	Total Imput
Asignación 2008	0

- Ingresar en el campo 

Asignación 2008	0
--------------------	---

, (ASIGNACION 2009 ) el monto correspondiente a la estimación de la asignación presupuestaria cuando la ejecución del Estudio y/u Obra, exceda al año que se presupuesta.
- Ingresar en el campo 

Años Posteriores	0
---------------------	---

 (AÑOS POSTERIORES) la asignación presupuestaria para años posteriores al 2009, para la ejecución del Estudio y/u Obra
- Si es un Estudio y/u Obra que se está iniciando, y cuya duración es más de un año
  - Ingresar en el campo 

Nuevos
--------

, (NUEVOS) a asignación para el año que se esta presupuestando, por cada una de las Fuentes de Financiamiento, para contratos nuevos
  - Estos montos son totalizados en la columna 

Imputado
----------

 (IMPUTADO) y se recalcula el campo Total Imputado a la Partida 

Totales
---------

.
  - Ingresar en el campo 

Asignación 2009	0
--------------------	---

, (ASIGNACIÓN 2009) el monto correspondiente a la estimación de la asignación presupuestaria cuando la ejecución del Estudio y/u Obra, exceda al año que se presupuesta.
  - Ingresar en el campo 

Años Posteriores	0
---------------------	---

 (AÑOS POSTERIORES) la asignación presupuestaria para años posteriores al 2009, para la ejecución del Estudio y/u Obra
- Si es un Estudio y/u Obra que se inicia y se culmina en el año a presupuestar

- Ingresar en el campo **Nuevos**, (NUEVOS) la asignación para el año que se esta presupuestando, por cada una de las Fuentes de Financiamiento, para contratos nuevos

Estos montos son totalizados en la columna **Imputado** (IMPUTADO) y se recalcula el campo *Total* Imputado a la Partida **Totales**.

- Una vez ingresados los montos correspondientes, hacer clic al Botón **Guardar** (GUARDAR), para registrar la información, seguidamente se mostrará el siguiente cuadro de diálogo



El cual indica que el registro fue guardado satisfactoriamente

- En caso contrario, seleccionar el Botón **Restablecer**, (REESTABLECER) para recuperar la información anterior

### 16.3 Para modificar la Imputación de Créditos que Financian Estudios y/u Obras

- Seleccionar la Unidad Ejecutora de la Acción Específica del Proyecto que se encuentran en la parte izquierda de la página:

**Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras**

Asamblea Nacional

ACCIONES CENTRALIZADAS

Dirección y Coordinación

Gestión Administrativa

Apoyo institucional a la

Apoyo institucional al

Apoyo institucional al

Previsión y Protección Social

Otras

PROYECTOS

Partida: Seleccione una Partida

Acción Específica: Inicio: Fin:

Asignación al 31-12-2007 0 Asignación 2009 0 Años Posteriores 0

Eliminar Fuentes de Financiamiento

	Fuente	Disponible	Nuevos	Vigentes	Imputado

- Seleccionar la partida que se requiere modificar, a través del campo Partida como se muestra a continuación:

Partida: Seleccione una Partida

Seleccione una Partida

404.02.01.00 - Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio privado

404.02.02.00 - Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio público

404.13.01.00 - Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio privado

404.13.02.00 - Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio público

404.14.01.00 - Contratación de inspección de obras de bienes del dominio privado

404.14.02.00 - Contratación de inspección de obras de bienes del dominio público

404.15.01.00 - Construcciones de edificios médico-asistenciales

404.15.02.00 - Construcciones de edificios militares y de seguridad


404.15.03.00 - Construcciones de edificios educativos

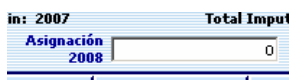
404.15.04.00 - Construcciones de edificios culturales


- Proceder a realizar los cambios, en los campos que requieran ser modificados

### En el caso de un Estudio y/u Obra en Ejecución


- Ingresar en el campo **Nuevos**, (NUEVOS) la nueva asignación para el año que se esta presupuestando, por cada una de las Fuentes de Financiamiento, para contratos nuevos
- Ingresar en el campo **Vigentes**, (VIGENTE) la nueva asignación por cada una de las Fuentes de Financiamiento, si existen deudas pendientes por cancelar

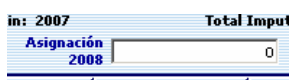
- Ingresar en el campo , (ASIGNACION al 31-12-2007) el nuevo monto correspondiente a la asignación que al término del año anterior ha tenido el Estudio y/u Obra


- Ingresar en el campo , (ASIGNACIÓN 2009) el nuevo monto correspondiente a la estimación de la asignación presupuestaria cuando la ejecución del Estudio y/u Obra, exceda al año que se presupuesta.

- Ingresar en el campo , (AÑOS POSTERIORES) la nueva asignación presupuestaria para años posteriores al 2009, para la ejecución del Estudio y/u Obra

**En el caso de un Estudio y/u Obra que se está iniciando pero cuya duración es más de un año**

- Ingresar en el campo , (NUEVOS) la nueva asignación para el año que se esta presupuestando, por cada una de las Fuentes de Financiamiento, para contratos nuevos

- Ingresar en el campo , (ASIGNACION 2009) el nuevo monto correspondiente a la estimación de la asignación presupuestaria cuando la ejecución del Estudio y/u Obra, exceda al año que se presupuesta.

- Ingresar en el campo , (AÑOS POSTERIORES) a nueva asignación presupuestaria para años posteriores al 2009, para la ejecución del Estudio y/u Obra

**En el caso de un Estudio y Obra que se inicia y se culmina en el año a presupuestar**

- Ingresar en el campo **Nuevos**, (NUEVOS) la nueva asignación para el año que se esta presupuestando, por cada una de las Fuentes de Financiamiento, para contratos nuevos
- Una vez ingresados los nuevos montos en cada uno de los campos, que requirieron a ser modificados, hacer clic al Botón **Guardar** (GUARDAR), para registrar la información.

Seguidamente se mostrará el siguiente cuadro de diálogo



El cual indica que el registro fue guardado satisfactoriamente

- En caso contrario, seleccionar el Botón **Restablecer**, (REESTABLECER) para recuperar la información anterior

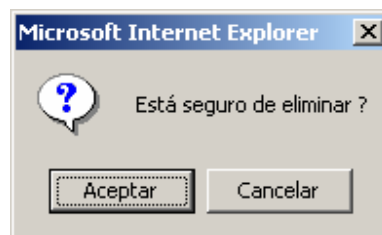
#### **16.4 Para eliminar la Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras**


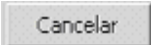
- Seleccionar la Unidad Ejecutora del Proyecto
- Buscar la partida a través de la lista partida

<b>Partida</b>	Seleccione una Partida
	Seleccione una Partida 404.02.01.00 - Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio pri 404.02.02.00 - Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio pú 404.13.01.00 - Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio privado 404.13.02.00 - Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio público 404.14.01.00 - Contratación de inspección de obras de bienes del dominio privado 404.14.02.00 - Contratación de inspección de obras de bienes del dominio público 404.15.01.00 - Construcciones de edificios médico-asistenciales 404.15.02.00 - Construcciones de edificios militares y de seguridad 404.15.03.00 - Construcciones de edificios educativos 404.15.04.00 - Construcciones de edificios culturales

- Presionar el Botón , (ELIMINAR).

Seguidamente se presentará el siguiente cuadro de diálogo





- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para eliminar la imputación
- En el caso contrario presionar el Botón  (CANCELAR), para suspender la acción.

## 16.5 Para eliminar la Fuente de Financiamiento:

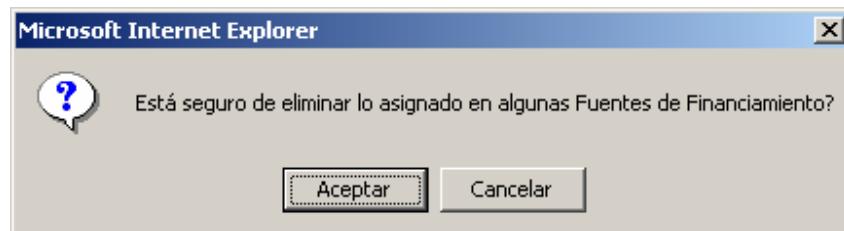
- Seleccionar la Unidad Ejecutora del Proyecto
- Buscar la partida a través de la lista partida


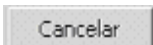


<b>Partida</b>	Seleccione una Partida Seleccione una Partida 404.02.01.00 - Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio pri 404.02.02.00 - Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio pú 404.13.01.00 - Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio privado 404.13.02.00 - Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio público 404.14.01.00 - Contratación de inspección de obras de bienes del dominio privado 404.14.02.00 - Contratación de inspección de obras de bienes del dominio público 404.15.01.00 - Construcciones de edificios médico-asistenciales 404.15.02.00 - Construcciones de edificios militares y de seguridad 404.15.03.00 - Construcciones de edificios educativos 404.15.04.00 - Construcciones de edificios culturales
----------------	---

- Seleccionar la Fuente o Fuentes de Financiamiento a eliminar a través del siguiente cuadro de selección 
- Presionar el Botón  **Eliminar Fuentes de Financiamiento**, (ELIMINAR FUENTES DE FINANCIAMIENTO).

Seguidamente se presentará el siguiente cuadro de diálogo



- Presionar el Botón  (ACEPTAR), para eliminar la Fuente de Financiamiento.
- En el caso contrario presionar el Botón  (CANCELAR), para suspender la acción.

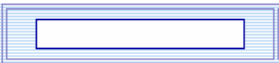
## 16.6 Descripción de las acciones que conforma la página Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras


**Búsqueda Rápida con el Botón , que se encuentra al lado del campo Partida**

- Al presionar el botón , se visualizará la siguiente pantalla




Código	Denominación
401.01.03.00	Suplencias a empleados
401.01.06.00	Sueldo al personal en trámite de nombramiento
401.01.09.00	Remuneraciones al personal en periodo de disponibilidad
401.01.13.00	Suplencias a obreros
401.01.19.00	Retribuciones por becas - salarios, becas de trabajo, pasantías y similares
401.01.28.00	Suplencias a parlamentarios
401.01.29.00	Dietas
401.01.99.00	Otras retribuciones
401.03.01.00	Primas por mérito a empleados
401.03.02.00	Primas de transporte a empleados
401.03.03.00	Primas por hogar a empleados
401.03.04.00	Primas por hijos a empleados
401.03.05.00	Primas por alquileres a empleados
401.03.06.00	Primas por residencia a empleados
401.03.07.00	Primas por categoría de escuelas a empleados
401.03.08.00	Primas de profesionalización a empleados
401.03.09.00	Primas por antigüedad a empleados

- Para realizar la búsqueda, ingresar el código de la partida o parte de ella en el siguiente recuadro en blanco , ubicado en la parte superior de la página, también puede ingresar la denominación o parte de la misma.

- Seleccionar y presionar el Botón , (BUSCAR)
- Seguidamente se mostrará el subconjunto de partidas seleccionadas

**Resumen de Imputación por Unidad Ejecutora de Créditos que Financian Estudios y Obras con el Botón **

- Al presionar el botón , se visualizará un listado, donde se muestra un resumen de la partida seleccionada, tal como se muestra a continuación:



Organismo:	Asamblea Nacional
Unidad Ejecutora:	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS

Partida	Denominación	Imputado
		Total 0

En el Reporte se visualizará el Órgano, la Partida, las Fuentes de Financiamiento, las Leyes de Endeudamiento asociadas y el monto asignado


#### 16.7 Para salir del proceso Imputación de Créditos que Financian Estudios y Obras

- seleccionar y presionar el Botón , (SALIR) permaneciendo en segundo plano página principal del Menú **SISPRE**



## 17. MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS

Este módulo permite ingresar en el sistema los datos correspondientes a los Recursos Humanos, requeridos por cada Órgano para su funcionamiento, a nivel de las Acciones Centralizadas y/o Proyectos

Al seleccionar la opción **Recursos Humanos**, presionando el Botón  de la página principal del **Sistema de Formulación Presupuestaria - SISPRE**, se presentará la siguiente página:

http://10.80.224.27:8080 - menuRecursosHumanos.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

Recursos Humanos

Organo: Seleccione el Organismo

- Recursos Humanos Clasificados por Género
- Personal Pensionado y Jubilado
- Clasificación del Personal por Escala de Sueldo
- Clasificación del Personal por Escala Salario
- Clasificación del Personal por Escala Jubilado
- Clasificación del Personal por Escala Pensionado

Salir

Listo Internet



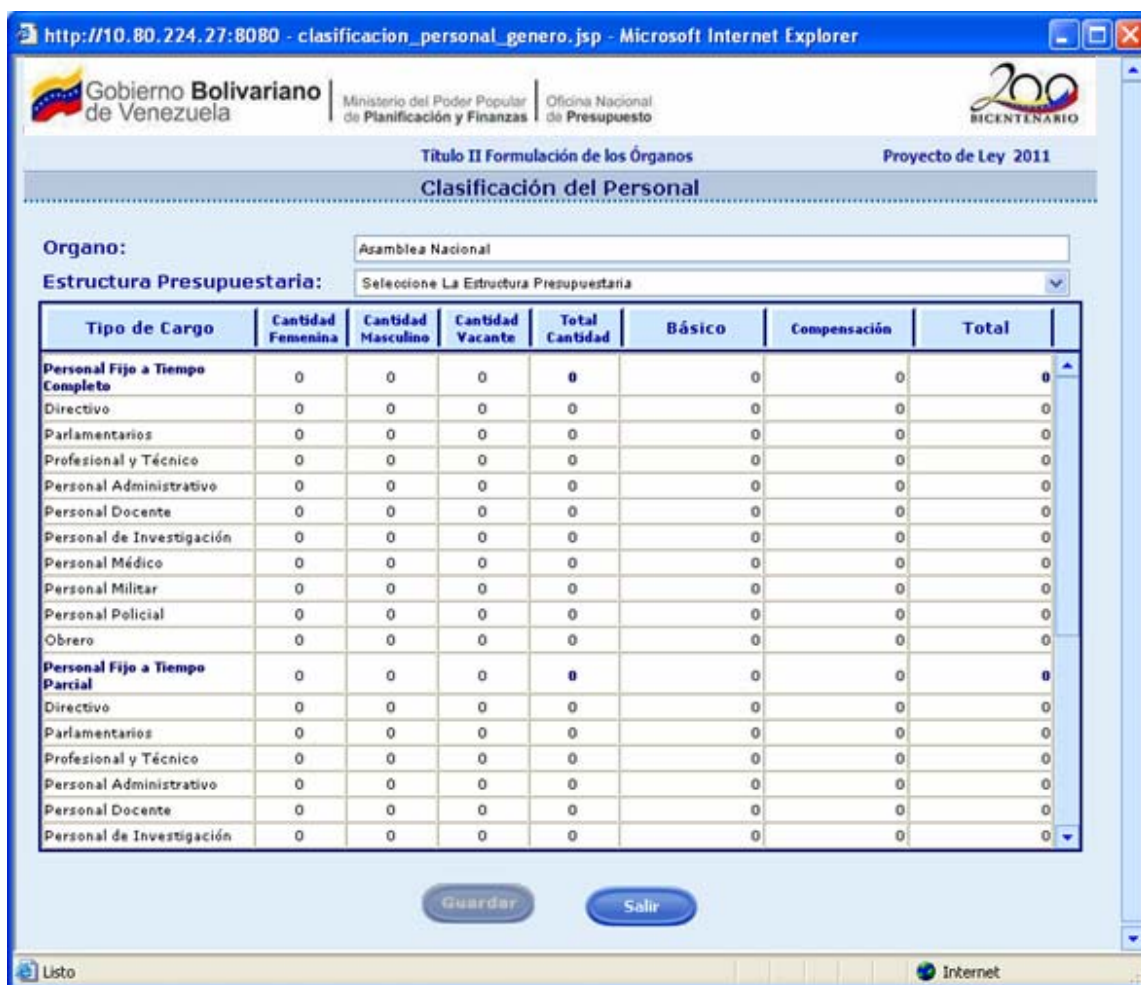
El módulo de Recursos Humanos, permite **visualizar e ingresar** a los diferentes Módulos que integran el Proceso de Imputación Presupuestaria de los Recursos Humanos, en ella se presentan las siguientes opciones:

- Recursos Humanos Clasificados por Género
- Personal Pensionado y Jubilado
- Clasificación del Personal por Escala Sueldo
- Clasificación del Personal por Escala Salario
- Clasificación del Personal por Escala Jubilado
- Clasificación del Personal por Escala Pensionado

A continuación se describen cada una de las opciones de la página de **Recursos Humanos**.

## 17.1 Página Recursos Humanos Clasificados por Género

Al seleccionar la opción Recursos Humanos Clasificados por Género, de la página **Recursos Humanos**, se presentará la siguiente página:



http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal**

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Seleccione La Estructura Presupuestaria

Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Cantidad Masculina	Cantidad Vacante	Total Cantidad	Básico	Compensación	Total
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	0	0	0	0	0	0	0
Directivo	0	0	0	0	0	0	0
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Médico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Militar	0	0	0	0	0	0	0
Personal Policial	0	0	0	0	0	0	0
Obrero	0	0	0	0	0	0	0
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0
Directivo	0	0	0	0	0	0	0
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0

Guardar Salir



Listo Internet

### 17.1.1 Elementos de la página

**Organo:**

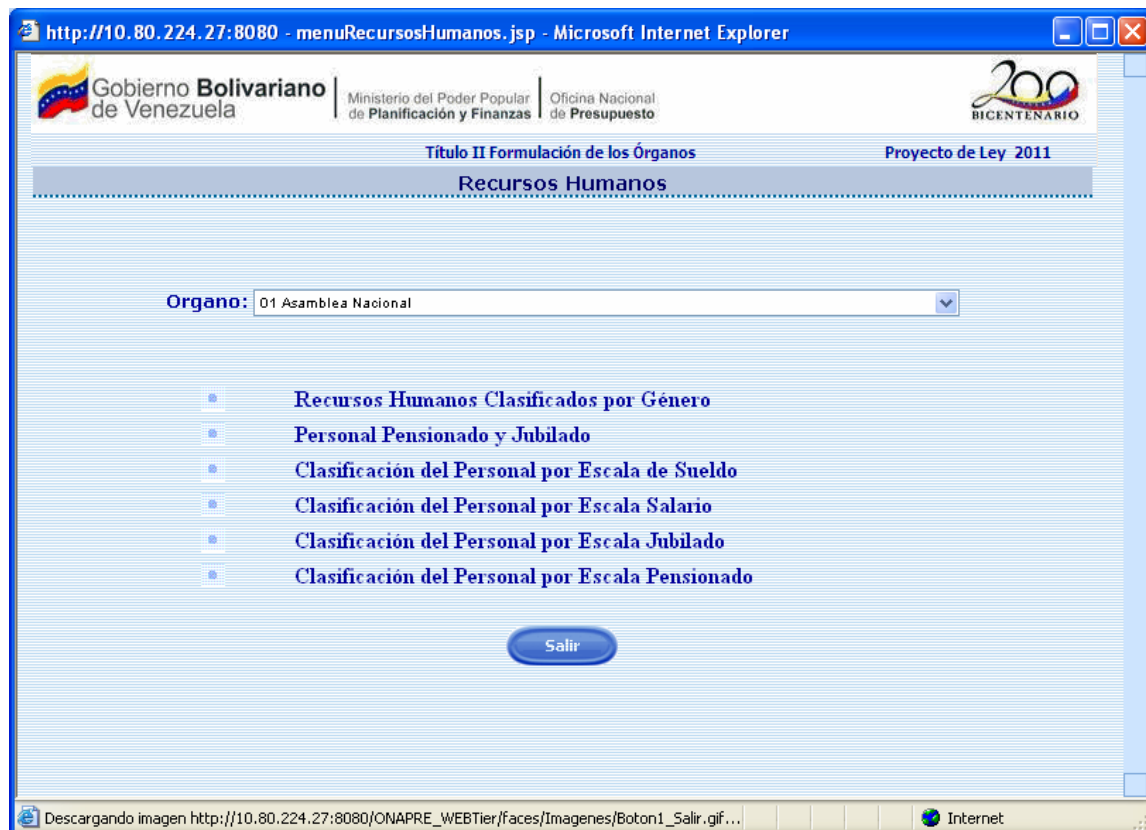
Permite visualizar la denominación del Órgano, al cual se le incorporaran los datos para la **Clasificación del Personal por Tipo de Cargo**

<b>Estructura Presupuestaria:</b>	Permite seleccionar la jerarquía de la estructura presupuestaria, en la cual serán imputados los datos; Proyecto y/o Acción Centralizada para la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Tipo de Cargo</b>	Permite visualizar las diferentes categorías, a la cual se le asignarán los recursos en la <b>Clasificación de Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Cantidad Femenina</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de personas del sexo femenino a presupuestar, en cada una de las categorías seleccionadas de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Cantidad Masculino</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de personas del sexo masculino a presupuestar, en cada una de las categorías seleccionadas de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Cantidad Vacante</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de puestos para obreros y/o empleados vacantes a presupuestar, en cada una de las categorías seleccionadas de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Total Cantidad</b>	Permite visualizar el total del personal empleado y/o obrero a presupuestar, en cada una de las categorías seleccionadas de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Básico</b>	Permite ingresar el monto total del Salario Básico a presupuestar, en cada una de las categorías seleccionadas de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Compensación</b>	Permite ingresar el monto total de la Compensación a presupuestar, en cada una de las categorías seleccionadas de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
<b>Total</b>	Permite visualizar el monto total de la <b>Remuneración</b> a presupuestar, el cual resulta de la suma del Salario Básico, Compensaciones y Primas Asociadas Sueldos, de cada una de las categorías seleccionada de la <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>

	Permite guardar la información ingresada en la página <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>
	Permite salir de la página <b>Clasificación del Personal por Tipo de Cargo</b>

### 17.1.2 Para ingresar información en la página Recursos Humanos Clasificados por Género

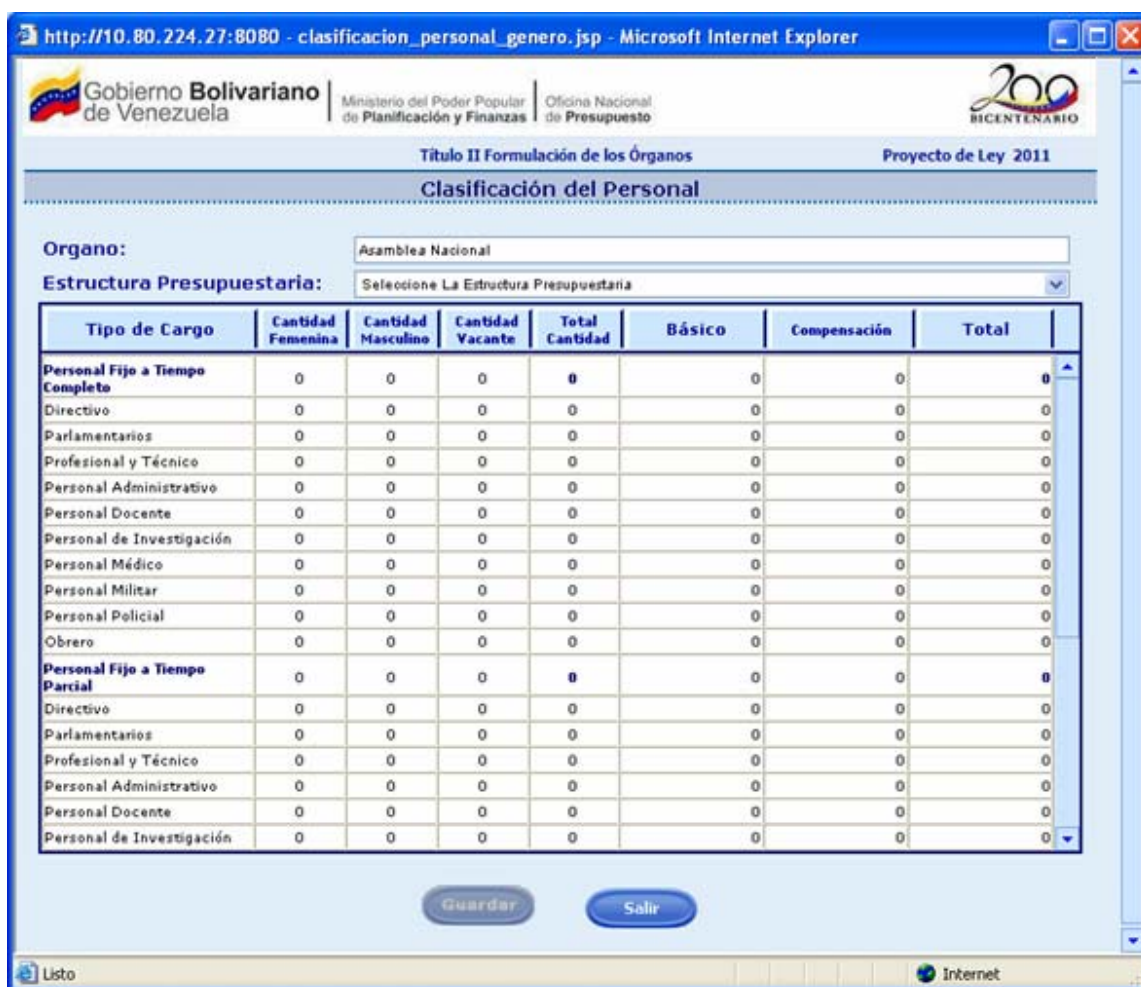
- Seleccionar de la página **Recursos Humanos**, la Opción Recursos Humanos Clasificados por Género
- Inmediatamente, aparecerá la siguiente página



- Elegir de la lista de selección **Organo:** el órgano a presupuestar los Recursos Humanos.



- Luego, seleccionar la opción [Recursos Humanos Clasificados por Género](#) e inmediatamente se podrá visualizar la página correspondiente a la Clasificación del Personal:



http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal**

Organismo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Seleccione La Estructura Presupuestaria



Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Cantidad Masculina	Cantidad Vacante	Total Cantidad	Básico	Compensación	Total
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	0	0	0	0	0	0	0
Directivo	0	0	0	0	0	0	0
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Médico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Militar	0	0	0	0	0	0	0
Personal Policial	0	0	0	0	0	0	0
Obrero	0	0	0	0	0	0	0
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0
Directivo	0	0	0	0	0	0	0
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0

Guardar Salir

Listo Internet

- Elegir de la lista de selección [Estructura Presupuestaria:](#), la categoría presupuestaria **Proyecto y/o Acción Centralizada**, a la cual se le requiere asignar los recursos correspondientes a la **Clasificación del Personal por Género**

http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer


**Gobierno Bolivariano de Venezuela**
Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas
Oficina Nacional de Presupuesto


Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal**

Órgano: Asamblea Nacional

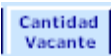


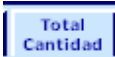
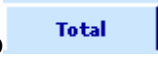
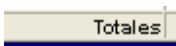
Estructura Presupuestaria: Seleccione La Estructura Presupuestaria

Tipo de Cargo	Cantidad Femenina
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	0
Directivo	0
Parlamentarios	0
Profesional y Técnico	0
Personal Administrativo	0
Personal Docente	0
Personal de Investigación	0
Personal Médico	0
Personal Militar	0
Personal Policial	0
Obrero	0
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	0
Directivo	0
Parlamentarios	0
Profesional y Técnico	0
Personal Administrativo	0
Personal Docente	0
Personal de Investigación	0


- Ubicar el Tipo de Personal que se requiere registrar y proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso:

- Ingresar en el campo **Cantidad Femenina**, la cantidad de personas del sexo femenino, a presupuestar para el **Tipo de Cargo** seleccionado

- Ingresar en el campo, **Cantidad Masculino**, la cantidad de personas del sexo masculino, a presupuestar para el **Tipo de Cargo** seleccionado

- Ingresar en el campo , la cantidad de puestos vacantes, a presupuestar para el **Tipo de Cargo** seleccionado
- Ingresar en el campo , el monto total del Sueldos ó Salario Básico a presupuestar para el **Tipo de Cargo** seleccionado
- Ingresar en el campo , el monto total de las Compensaciones a presupuestar para el **Tipo de Cargo** seleccionado
- En el Campo , se visualizará la cantidad de cargos asociados a cada una de las categorías seleccionadas, el cual es el resultado de la suma de los campos *Cantidad Femenina*, *Cantidad Masculino* y *Cantidad Vacante*
- En el Campo , se visualizará la cantidad total de la Remuneración a presupuestar para el **Tipo de Cargo** seleccionado
- En el Campo , se visualizará la suma de cada uno de las campos que conforman la **Clasificación del Personal por Tipo de Cargo**

<b>Nota:</b> El sistema realizará automáticamente los cálculos de los campos: Total Cantidad, Total y Totales
---

- Una vez que se han ingresado todos los datos, en los campos correspondientes, presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información ingresada previamente, obteniendo como resultado una página como la que se muestra a continuación:

http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal**

Órgano: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores

Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Cantidad Vacante	Total Cantidad	Básico	Compensación	Total
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	32	32	35	<b>99</b>	558	56.602	<b>57.160</b>
Directivo	12	10	3	25	4	5	9
Parlamentarios	7	0	8	15	9	10	19
Profesional y Técnico	8	0	9	17	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Médico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Militar	0	0	0	0	0	0	0
Personal Policial	0	0	0	0	0	0	0
Obrero	5	10	15	30	545	56.587	57.132
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	12	232	2	<b>246</b>	545	546	<b>1.091</b>
Directivo	12	232	2	246	545	546	1.091
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0


Guardar Salir

Listo Internet


### 17.1.3 Para modificar o eliminar los datos registrados

- Seleccionar de la página Recursos Humanos, la Opción Recursos Humanos Clasificados por Género
- Elegir de la lista de selección **Estructura Presupuestaria:**, la categoría presupuestaria **Proyecto y/o Acción Centralizada**, la cual se requiere modificar o eliminar los recursos correspondientes a la **Clasificación del Personal por Tipo de Cargo**

http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer



**Gobierno Bolivariano de Venezuela**  
 Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas



**Título II Formulación de los Órganos** **Proyecto de Ley 2011**

**Clasificación del Personal**

**Organo:** Asamblea Nacional

**Estructura Presupuestaria:** Seleccione La Estructura Presupuestaria

Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Seleccione La Estructura Presupuestaria
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	0	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores Previsión y Protección Social Otras GESTIÓN PARLAMENTARIA DE LA ASAMBLEA NACIONAL GESTIÓN LEGISLATIVA DEL PARLAMENTO ANDINO GESTIÓN LEGISLATIVA DEL PARLAMENTO LATINOAMERICANO GESTIÓN LEGISLATIVA DEL PARLAMENTO INDÍGENA GESTIÓN LEGISLATIVA DEL PARLAMENTO AMAZÓNICO REHABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA ASAMBLEA NACIONAL Gestión del Parlamento Andino. Gestión Parlamentaria Instituto de Previsión Social del Parlamentario. Gestión del Parlamento Latinoamericano Gestión del Parlamento Indígena PRUEBA ALE PROYECTO Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de los Entes Descentralizados
Obrero	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
Directivo	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
Parlamentarios	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
Profesional y Técnico	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
Personal Administrativo	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
Personal Docente	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
Personal de Investigación	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0

Guardar
Salir

Listo Internet

- Ubicar el Tipo de Personal que se requiere modificar y proceder a ingresar los nuevos datos en cada uno de los campos, como se describe a continuación:
  - Posicionar el cursor sobre el campo que se requiere modificar o eliminar





http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

Clasificación del Personal

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Direccion y Coordinacion de los Gastos de los Trabajadores

Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Cantidad Vacante	Total Cantidad	Básico	Compensación	Total
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	32	32	35	<b>99</b>	558	56.602	<b>57.160</b>
Directivo	12	10	3	25	4	5	9
Parlamentarios	7	0	8	15	9	10	19
Profesional y Técnico	8	0	9	17	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Médico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Militar	0	0	0	0	0	0	0
Personal Policial	0	0	0	0	0	0	0
Obrero	5	10	15	30	545	56.587	57.132
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	12	232	2	<b>246</b>	545	546	<b>1.091</b>
Directivo	12	232	2	246	545	546	1.091
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0

Guardar Salir

Descargando imagen http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/Imagenes/Boton1\_Salir.gif | Internet

- En el caso de modificar los registros, sobrescribir con el nuevo dato, la información que se encuentra almacenada en el campo seleccionado

http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal**

Órgano: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores

Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Cantidad Vacante	Total Cantidad	Básico	Compensación	Total
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	34	20	35	89	558	56.602	57.160
Directivo	12	10	3	25	4	5	9
Parlamentarios	7	0	8	15	9	10	19
Profesional y Técnico	10	0	9	19	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Médico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Militar	0	0	0	0	0	0	0
Personal Policial	0	0	0	0	0	0	0
Obrero	5	10	15	30	545	56.587	57.132
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	12	232	2	246	545	546	1.091
Directivo	12	232	2	246	545	546	1.091
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0

Guardar Salir

Listo Internet

- En el caso de eliminar los registros, sobrescribir con el número cero (0), la información que se encuentra almacenada en el campo seleccionado

http://10.80.224.27:8080 - clasificacion\_personal\_genero.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal**


Órgano: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores


Tipo de Cargo	Cantidad Femenina	Cantidad Masculina	Cantidad Vacante	Total Cantidad	Básico	Compensación	Total
<b>Personal Fijo a Tiempo Completo</b>	24	20	26	70	558	56.602	57.160
Directivo	12	10	3	25	4	5	9
Parlamentarios	7	0	8	15	9	10	19
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Médico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Militar	0	0	0	0	0	0	0
Personal Policial	0	0	0	0	0	0	0
Obrero	5	10	15	30	545	56.587	57.132
<b>Personal Fijo a Tiempo Parcial</b>	12	232	2	246	545	546	1.091
Directivo	12	232	2	246	545	546	1.091
Parlamentarios	0	0	0	0	0	0	0
Profesional y Técnico	0	0	0	0	0	0	0
Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0	0
Personal Docente	0	0	0	0	0	0	0
Personal de Investigación	0	0	0	0	0	0	0

Guardar Salir

Salir Internet

- Una vez que se han realizado todos los cambios presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información

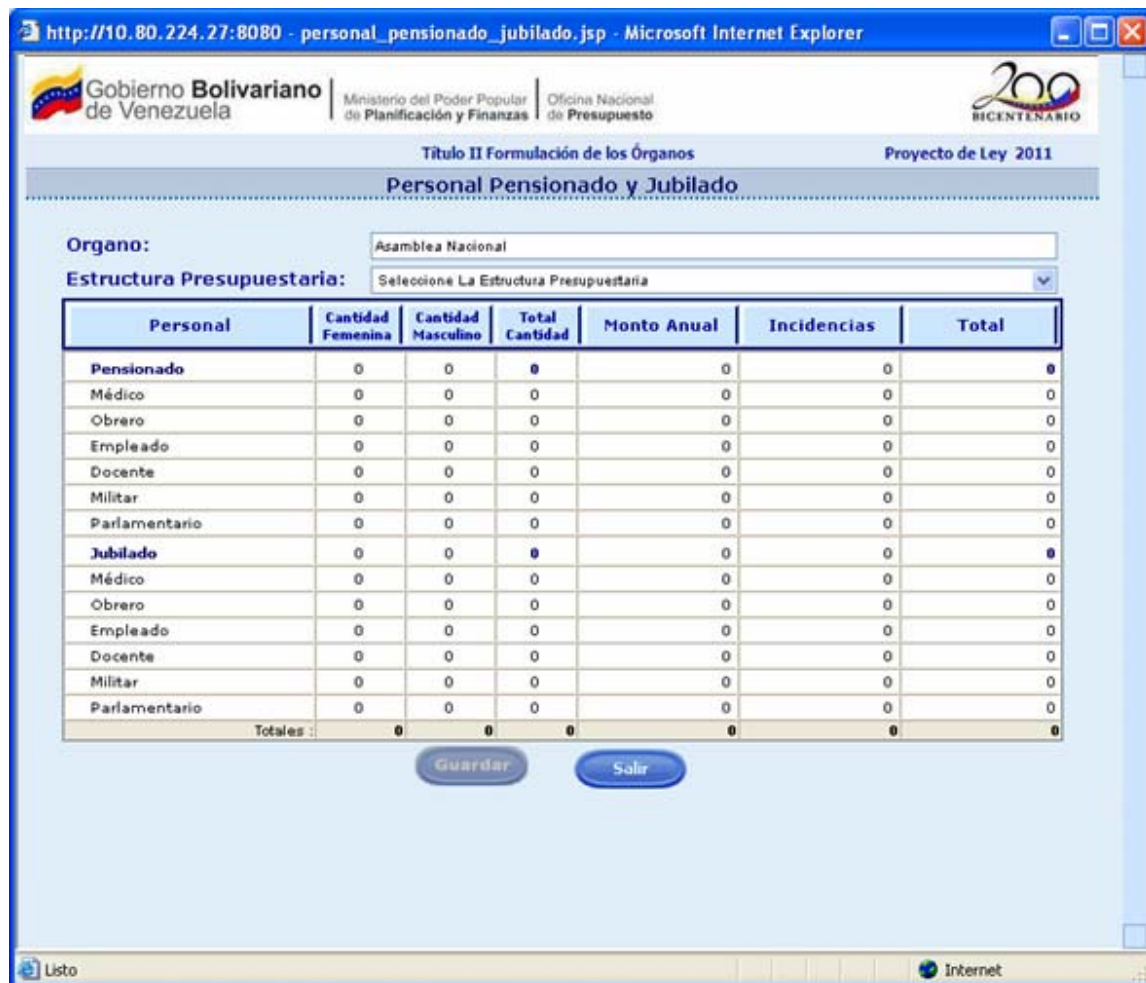
#### 17.1.4 Para salir del proceso Recursos Humanos Clasificados por Género

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página de Recursos Humanos



## 17.2 Página Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado

Al seleccionar la opción **Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado**, de la página **Recursos Humanos**, se presentará la siguiente página:



Personal	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Total Cantidad	Monto Anual	Incidencias	Total
<b>Pensionado</b>	0	0	0	0	0	0
Médico	0	0	0	0	0	0
Obrero	0	0	0	0	0	0
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Jubilado</b>	0	0	0	0	0	0
Médico	0	0	0	0	0	0
Obrero	0	0	0	0	0	0
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Totales :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 17.2.1 Elementos de la página

<b>Organo:</b>	Permite visualizar la denominación del Órgano, al cual se le incorporaran los datos para la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
----------------	---


<b>Estructura Presupuestaria:</b>	Permite seleccionar la jerarquía de la estructura presupuestaria, en la cual serán imputados los datos; Proyecto y/o Acción Centralizada para la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Personal</b>	Permite visualizar la denominación del tipo de personal que se incorporaran los datos para la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Cantidad Femenina</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de personas pensionadas y/o jubiladas del sexo femenino, a presupuestar en el cargo seleccionado de la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Cantidad Masculino</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de personas pensionadas y/o jubiladas del sexo masculino, a presupuestar en el cargo seleccionado de la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Total Cantidad</b>	Permite visualizar el total de personas pensionadas y/o jubiladas, a presupuestar en el cargo seleccionado de la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Monto Anual</b>	Permite visualizar el monto total de la remuneración, a presupuestar en el cargo seleccionado de la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Incidencias</b>	Permite ingresar y visualizar el total de las incidencias por cada personal a presupuestar en el cargo seleccionado de la <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Total</b>	Permite visualizar el monto total de la información de cada uno de los campos que conforman la página de <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Guardar</b>	Permite guardar la información ingresada en la página <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado</b>

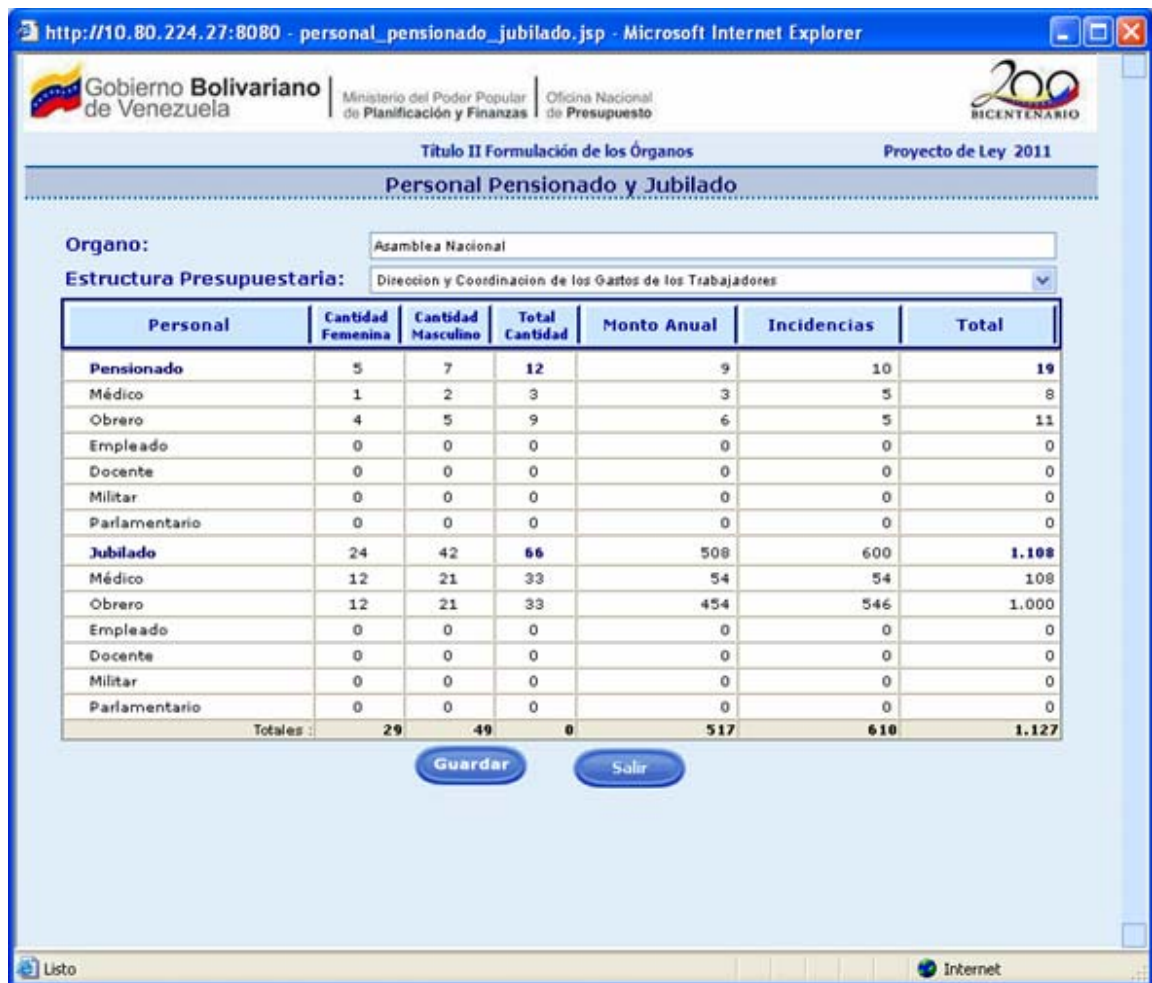
**Nota:** La herramienta establece la validación de los datos, entre las partidas y el tipo de personal registrados en la página de Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado, razón por la cual se debe imputar a cada Tipo de Personal en su Partida correspondiente.

### 17.2.2 Para ingresar información a la página Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado

- Seleccionar de la página **Recursos Humanos**, la Opción **Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado**
- Ubicar el la Estructura Presupuestaria que se requiere registrar y proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso
  - Ingresar en el campo **Cantidad Femenina**, el número de mujeres pensionadas y jubiladas a presupuestar
  - Ingresar en el campo **Cantidad Masculino**, el número de hombres pensionados y jubilados a presupuestar
- En el campo **Total Cantidad**, se visualizará el total de cargos a presupuestar, asociados al tipo de personal, el cual es el resultado de los campos *Cantidad Femenina* más *Cantidad Masculino*
- En el campo **Monto Anual** ingresar el monto anual del personal
- En el campo **Incidencias** ingresar las incidencias de personal
- En el campo **Total** se visualizará el total de cada uno de los campos que conforman la página **Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado**

**Nota:** El sistema realizará automáticamente los cálculos de los campos Total Cantidad y Total

- Una vez que se han ingresado todos los datos en los campos correspondientes presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información ingresada previamente, obteniendo como resultado una página como la que se muestra a continuación:



http://10.80.224.27:8080 - personal\_pensionado\_jubilado.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

**Personal Pensionado y Jubilado**

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Direccion y Coordinacion de los Gastos de los Trabajadores

Personal	Cantidad Femenina	Cantidad Masculina	Total Cantidad	Monto Anual	Incidencias	Total
<b>Pensionado</b>	5	7	12	9	10	19
Médico	1	2	3	3	5	8
Obrero	4	5	9	6	5	11
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Jubilado</b>	24	42	66	508	600	1.108
Médico	12	21	33	54	54	108
Obrero	12	21	33	454	546	1.000
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Totales :</b>	<b>29</b>	<b>49</b>	<b>0</b>	<b>517</b>	<b>610</b>	<b>1.127</b>

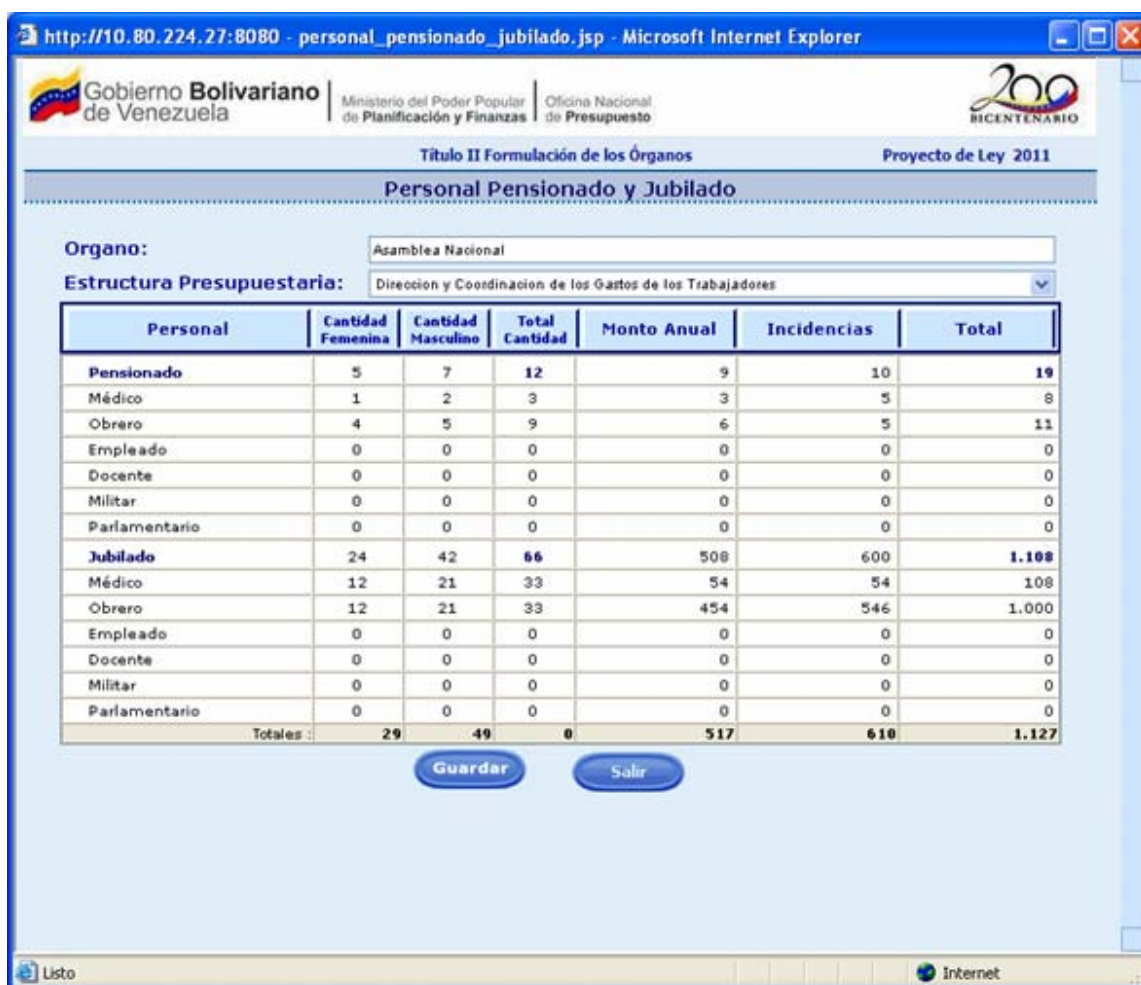
Guardar Salir

Listo Internet

### 17.2.3 Para modificar los datos registrados

- Seleccionar de la página Recursos Humanos, la Opción Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado

- Ubicar el la Estructura Presupuestaria que se requiere modificar y proceder a ingresar los nuevo datos en cada uno de los campos como se describe a continuación
  - Posicionar el cursor sobre el campo que se requiere modificar o eliminar



http://10.80.224.27:8080 - personal\_pensionado\_jubilado.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

**Personal Pensionado y Jubilado**

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Direccion y Coordinacion de los Gastos de los Trabajadores

Personal	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Total Cantidad	Monto Anual	Incidencias	Total
<b>Pensionado</b>	5	7	12	9	10	19
Médico	1	2	3	3	5	8
Obrero	4	5	9	6	5	11
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Jubilado</b>	24	42	66	508	600	1.108
Médico	12	21	33	54	54	108
Obrero	12	21	33	454	546	1.000
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Totales :</b>	<b>29</b>	<b>49</b>	<b>0</b>	<b>517</b>	<b>610</b>	<b>1.127</b>

Guardar Salir

Listo Internet

- **En el caso de modificar los registros**, sobrescribir la información que se encuentra almacenada en el campo, con el nuevo dato



http://10.80.224.27:8080 - personal\_pensionado\_jubilado.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Personal Pensionado y Jubilado**

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Direccion y Coordinacion de los Gastos de los Trabajadores

Personal	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Total Cantidad	Monto Anual	Incidencias	Total
<b>Pensionado</b>	6	8	14	120.006	5.005	125.011
Médico	2	3	5	120.000	5.000	125.000
Obrero	4	5	9	6	5	11
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Jubilado</b>	24	42	66	508	600	1.108
Médico	12	21	33	54	54	108
Obrero	12	21	33	454	546	1.000
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Totales :</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>80</b>	<b>120.514</b>	<b>5.605</b>	<b>126.119</b>

Guardar Salir

Listo Internet

- En el caso de eliminar los registros, sobrescribir la información que se encuentra almacenada en el campo, con el número cero (0)

http://10.80.224.27:8080 - personal\_pensionado\_jubilado.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Personal Pensionado y Jubilado**

Órgano: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores

Personal	Cantidad Femenina	Cantidad Masculino	Total Cantidad	Monto Anual	Incidencias	Total
<b>Pensionado</b>	4	5	9	6	5	11
Médico	0	0	0	0	0	0
Obrero	4	5	9	6	5	11
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Jubilado</b>	24	42	66	508	600	1.108
Médico	12	21	33	54	54	108
Obrero	12	21	33	454	546	1.000
Empleado	0	0	0	0	0	0
Docente	0	0	0	0	0	0
Militar	0	0	0	0	0	0
Parlamentario	0	0	0	0	0	0
<b>Totales</b>	<b>28</b>	<b>47</b>	<b>75</b>	<b>514</b>	<b>605</b>	<b>1.119</b>

Guardar Salir

Listo Internet

**NOTA:** El sistema realizará automáticamente los cálculos de los campos Total Cantidad y Total

- Una vez que se han realizado todos los cambios, presionar el Botón




(GUARDAR), para registrar la información



OFICINA NACIONAL DE PRESUPUESTO MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS
MANUAL DE REFERENCIA DEL SISTEMA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA - SISPRE

Fecha Julio 2010
Página 131


#### 17.2.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado

- Presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página de Recursos Humanos



## 17.3 Página Clasificación del Personal por Escala de Sueldo


Al seleccionar la opción **Clasificación del Personal por Escala de Sueldo**, de la página **Recursos Humanos**, se presentará la siguiente página:



Gobierno Bolivariano  
de Venezuela

Ministerio del Poder Popular  
de Planificación y Finanzas

Oficina Nacional  
de Presupuesto



BICENTENARIO

Proyecto de Ley 2011

---

### Clasificación del Personal por Escala de Sueldos

---


**Organo:**   
**Estructura Presupuestaria:**   
**Tipo de Personal:**   
**Personal Cargado:** 0

Grado	Escala	Nro. Cargos	Básico	Compensación	Total
I	HASTA - 1.223	0	0	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0	0	0
IX	1.581 - 1.631	0	0	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0	0	0
<b>Totales :</b>		0	0	0	0

### 17.3.1 Elementos de la página

<b>Organo:</b>	Permite visualizar la denominación del Órgano, al cual se le incorporaran los datos para la <b>Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>
----------------	---

<b>Estructura Presupuestaria:</b>	Permite seleccionar la jerarquía de la estructura presupuestaria, en la cual serán imputados los datos; Proyecto y/o Acción Centralizada para la <b>Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Tipo Personal:</b>	Permite seleccionar las diferentes categorías del personal, al cual se le asignarán los recursos según la <b>Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Personal Cargado:</b>	Permite visualizar el personal cargado en la <b>Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Grado</b>	Permite visualizar el nivel del Tipo de Personal al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Escala</b>	Permite visualizar y seleccionar el rango del tipo de personal al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Nro. Cargos</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de cargos a presupuestar, asignados al grado y escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Básico</b>	Permite ingresar y visualizar el monto total del <b>Sueldos ó Salario Básico</b> a presupuestar asignados al grado y escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Compensación</b>	Permite ingresar y visualizar el monto total de las <b>Compensaciones</b> a presupuestar, asignadas al grado y escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Total</b>	Permite visualizar el monto total a presupuestar, asignado al grado y a la escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Sueldos</b>
<b>Guardar</b>	Permite guardar la información ingresada en la página <b>Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>


	Permite salir de la página <b>Clasificación del Personal por Escala de Sueldos</b>
---	--

**Nota:** La herramienta establece la validación de los datos ingresados en las partidas y el tipo de personal de la página Clasificación de Personal por Tipo de Cargo, razón por la cual en la página Clasificación de Personal por Escala de Sueldos, se debe imputar a cada Tipo de Personal en su Partida correspondiente.

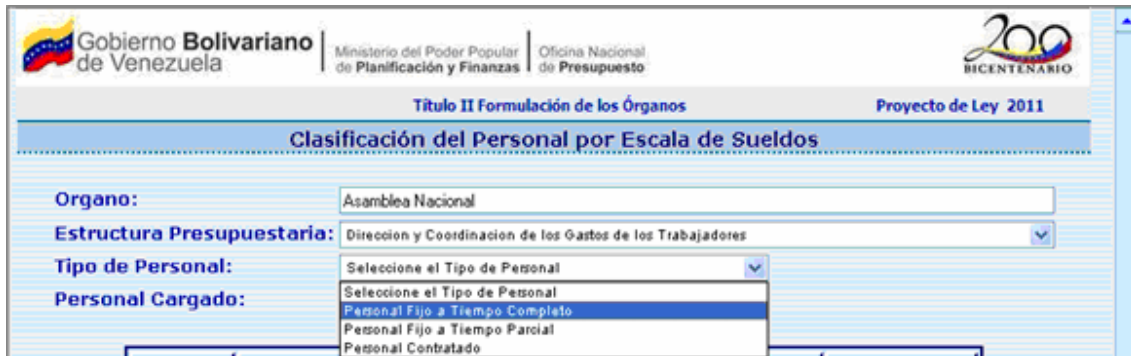
### 17.3.2 Para ingresar información en la página Clasificación del Personal por Escala de Sueldos

- Seleccionar de la página **Recursos Humanos**, la Opción **Clasificación del Personal por Escala de Sueldo**
- Desplegar la lista de selección **Estructura Presupuestaria:**, la categoría presupuestaria **Proyecto y/o Acción Centralizada**, a la cual se requiere asignar los recursos correspondientes a la **Clasificación del Personal por Escala de Sueldos**



- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Tipo Personal:** para desplegar la lista de Tipo de Personal

- Seleccionar de la lista el Tipo de personal a modificar o eliminar, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



- Una vez seleccionado el rango dentro de la **Escala de Sueldo**, proceder a ingresar los datos en los siguientes campos:

- Ingresar en el campo **Nro. Cargos**, el número de cargos de los empleados a presupuestar, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala de Sueldo**, posicionándose sobre la casilla en blanco

<p><b>Nro. Cargos</b></p> <p>12</p>
---

- Ingresar en el campo **Básico**, el monto total del **Sueldos** a presupuestar para los empleados, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala de Sueldos**, posicionándose sobre la casilla en blanco

<p><b>Básico</b></p> <p>5,454</p>
-----------------------------------




- Ingresar en el campo **Compensación**, el monto total de la **Compensación** a presupuestar para los empleados, dentro del rango seleccionado en la



**Clasificación de Personal por Escala de Sueldos,** posicionándose sobre la casilla en blanco

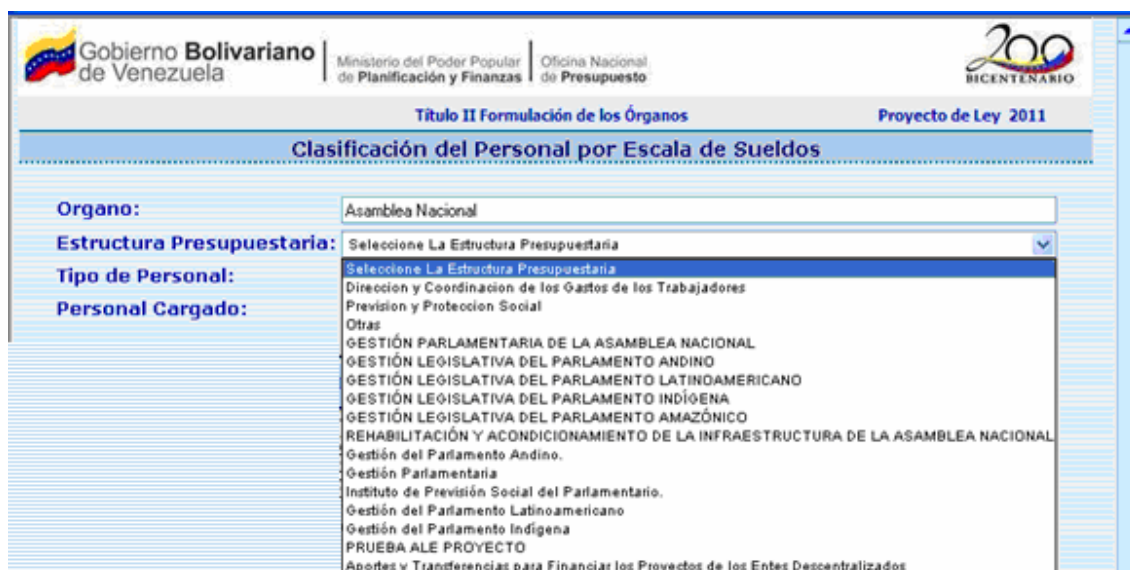
<b>Compensación</b>
54.654


**Nota:** Los montos a ingresar en la página Clasificación del Personal por Escala de Sueldos deben estar comprendidos dentro del rango de la Escala seleccionada.

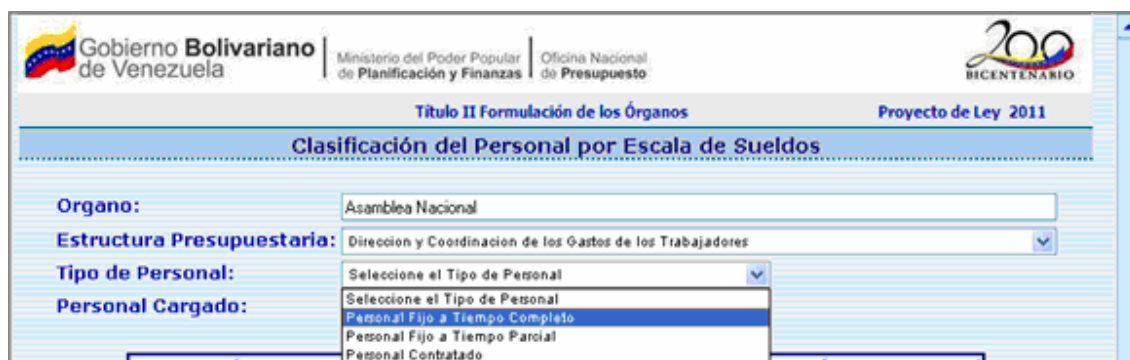
- Una vez que se han ingresado todos los datos en los campos correspondientes presionar el Botón  (GUARDAR) para registrar toda la información cargada en la página.
- presionar el Botón  (CANCELAR), para volver a la página principal de esta opción, en la cual se visualizará la información ingresada, tal como se muestra a continuación:
- Seguidamente, presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información

### **17.3.3 Para modificar los datos registrados en la página Clasificación de Personal por Escala de Sueldo**

- Desplegar la lista de selección Estructura Presupuestaria, la categoría presupuestaria Proyecto y/o Acción Centralizada, a la cual se requiere asignar los recursos correspondientes a la Clasificación del Personal por Escala de Sueldos



- Seleccionar y presionar el botón  del campo lista de selección **Tipo Personal:** para desplegar la lista de Tipo de Personal
- Seleccionar de la lista el Tipo de personal a modificar o eliminar, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.



- Proceder a ingresar los nuevos datos, en cada uno de los campos a modificar, como se indica a continuación:
  - Ingresar en el campo **Nro. Cargos**, el nuevo número de cargos a presupuestar dentro del rango seleccionado

- Ingresar en el campo **Básico**, el nuevo monto total del **Sueldos Básico** a presupuestar dentro del rango seleccionado
- Ingresar en el campo **Compensación**, el nuevo monto total de la **Compensación** a presupuestar dentro del rango seleccionado
- Una vez que se han ingresado todos los datos en los campos correspondientes
  - Presionar el Botón **Guardar** (GUARDAR), para volver a la página principal de esta opción, y guardando los cambios realizados
  - En el caso de no continuar con la modificación del registro, presionar el Botón **Cancelar** (CANCELAR), para volver a la página principal de esta opción, con los datos originales

#### 17.3.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala de Sueldo

- Presionar el Botón **Salir** (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página de Recursos Humanos



## 17.4 Página Clasificación del Personal por Escala de Salario

Al seleccionar la opción **Clasificación del Personal por Escala de Salario**, de la página **Recursos Humanos**, se presentará la siguiente página:



escala\_salario.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sifpre/recursoshumanosunidadejecutora/escala\_salario.jsp

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miercoles, 1 de Septiembre de 2010 09:36 am Proyecto de Ley 2011

### Clasificación del Personal por Escala de Salarios

Organo:

Estructura Presupuestaria: Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores

Tipo de Personal: Seleccione el Tipo de Personal

Personal Cargado: 0

Grado	Escala	Nro. Cargos	Básico	Compensación	Total
I	HASTA - 1.223	0	0	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0	0	0
IX	1.581 - 1.631	0	0	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0	0	0
Totales :		0	0	0	0

Guardar Salir

Listo Internet 100%

### 17.4.1 Elementos de la página

**Organo:**

Permite visualizar la denominación del Órgano, al cual se le incorporaran los datos para la **Clasificación del Personal por Escala de Salarios**

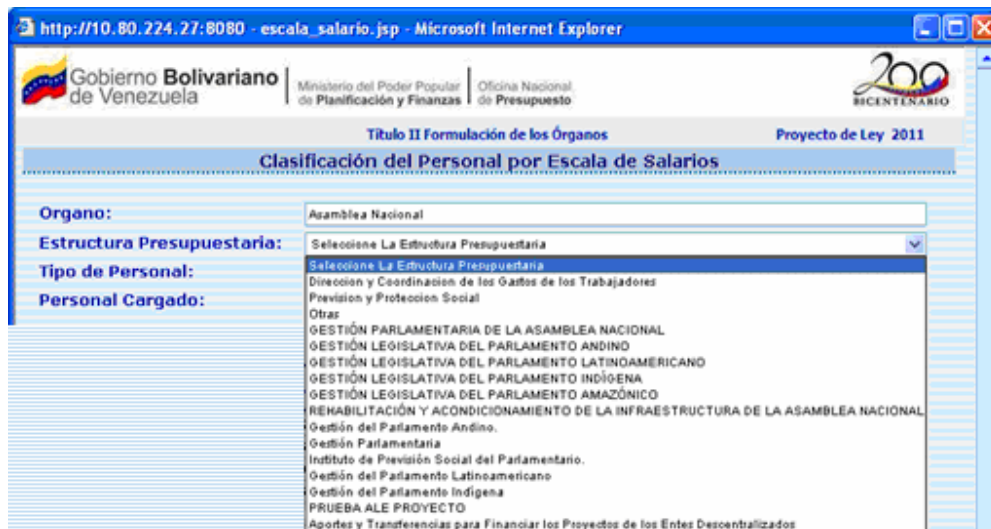



<b>Estructura Presupuestaria:</b>	Permite seleccionar la jerarquía de la estructura presupuestaria, en la cual serán imputados los datos; Proyecto y/o Acción Centralizada para la <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Tipo Personal:</b>	Permite seleccionar las diferentes categorías del personal, al cual se le asignarán los recursos según la <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Personal Cargado:</b>	Permite visualizar el personal cargado en la <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Grado</b>	Permite visualizar el nivel del Tipo de Personal al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Escala</b>	Permite visualizar y seleccionar el rango del tipo de personal al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Nro. Cargos</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de cargos a presupuestar, asignados al grado y escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Básico</b>	Permite ingresar y visualizar el monto total del <b>Sueldos ó Salario Básico</b> a presupuestar asignados al grado y escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Compensación</b>	Permite ingresar y visualizar el monto total de las <b>Compensaciones</b> a presupuestar, asignadas al grado y escala seleccionada, dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Total</b>	Permite visualizar el monto total para la asignación presupuestaria del Recurso Humano en la <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Guardar</b>	Permite guardar la información ingresada en la página <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>

**Nota:** La herramienta establece la validación de los datos ingresados en las partidas y el tipo de personal de la página **Clasificación de Personal por Tipo de Cargo**, razón por la cual en la página **Clasificación de Personal por Escala de Salarios**, se debe imputar a cada Tipo de Personal en su Partida correspondiente.

#### 17.4.2 Para ingresar información en la página Clasificación del Personal por Escala de Salario

- Seleccionar de la página **Recursos Humanos**, la Opción **Clasificación del Personal por Escala de Salario**
- Elegir de la lista selección **Estructura Presupuestaria:**, la categoría presupuestaria **Proyecto y/o Acción Centralizada**, a la cual se requiere asignar los recursos correspondientes a la **Clasificación del Personal por Escala de Salarios**



- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección **Tipo Personal:** para desplegar la lista de Tipo de Personal



- Seleccionar de la lista el Tipo de personal a modificar o eliminar, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.

http://10.80.224.27:8080 - escala\_salario.jsp - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO

Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal por Escala de Salarios**

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores

Tipo de Personal: Selecciones el Tipo de Personal

Personal Cargado: Selecciones el Tipo de Personal

- Personal Fijo a Tiempo Completo
- Personal Fijo a Tiempo Parcial
- Personal Contratado

- Una vez seleccionado el rango dentro de la **Escala de Salarios**, proceder a ingresar los datos en los siguientes campos:


- Ingresar en el campo **Nro. Cargos**, el número de cargos de obreros a presupuestar, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala de Salarios**, posicionándose sobre la casilla en blanco
- Ingresar en el campo **Básico**, el monto total del **Salario Básico** a presupuestar para los obreros, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala de Salarios**, posicionándose sobre la casilla en blanco
- Ingresar en el campo **Compensación**, el monto total de la **Compensación** a presupuestar para los obreros, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala de Salarios**, posicionándose sobre la casilla en blanco

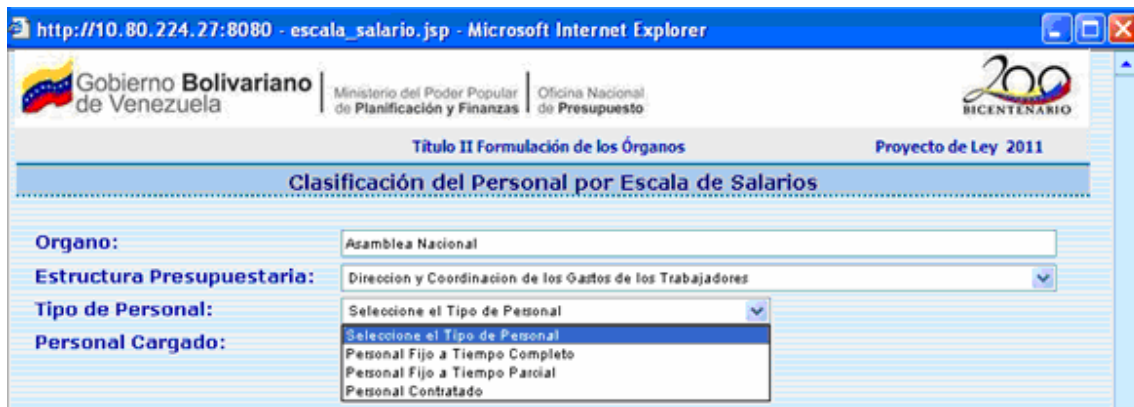
- Seguidamente, presionar el Botón  (GUARDAR), para registrar la información

#### 17.4.3 Para modificar los datos registrados en la página Clasificación del Personal por Escala de Salarios

- Elegir de la lista selección Estructura Presupuestaria:, la categoría presupuestaria **Proyecto y/o Acción Centralizada**, a la cual se requiere asignar los recursos correspondientes a la **Clasificación del Personal por Escala de Salarios**



- Seleccionar y presionar el botón , del campo lista de selección Tipo Personal: para desplegar la lista de Tipo de Personal
- Seleccionar de la lista el Tipo de personal a modificar o eliminar, posicionando el cursor sobre el nombre del mismo.




- Proceder a ingresar los nuevos datos, en cada uno de los campos a modificar, como se indica a continuación:
  - Ingresar en el campo **Nro. Cargos**, el nuevo número de cargos a presupuestar dentro del rango seleccionado
  - Ingresar en el campo **Básico**, el nuevo monto total del **Salario Básico** a presupuestar dentro del rango seleccionado
  - Ingresar en el campo **Compensación**, el nuevo monto total de la **Compensación** a presupuestar dentro del rango seleccionado
- Si se realizaron las modificaciones, presionar el Botón **Guardar** (GUARDAR), para actualizar la información



OFICINA NACIONAL DE PRESUPUESTO MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS
MANUAL DE REFERENCIA DEL SISTEMA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA - SISPRE

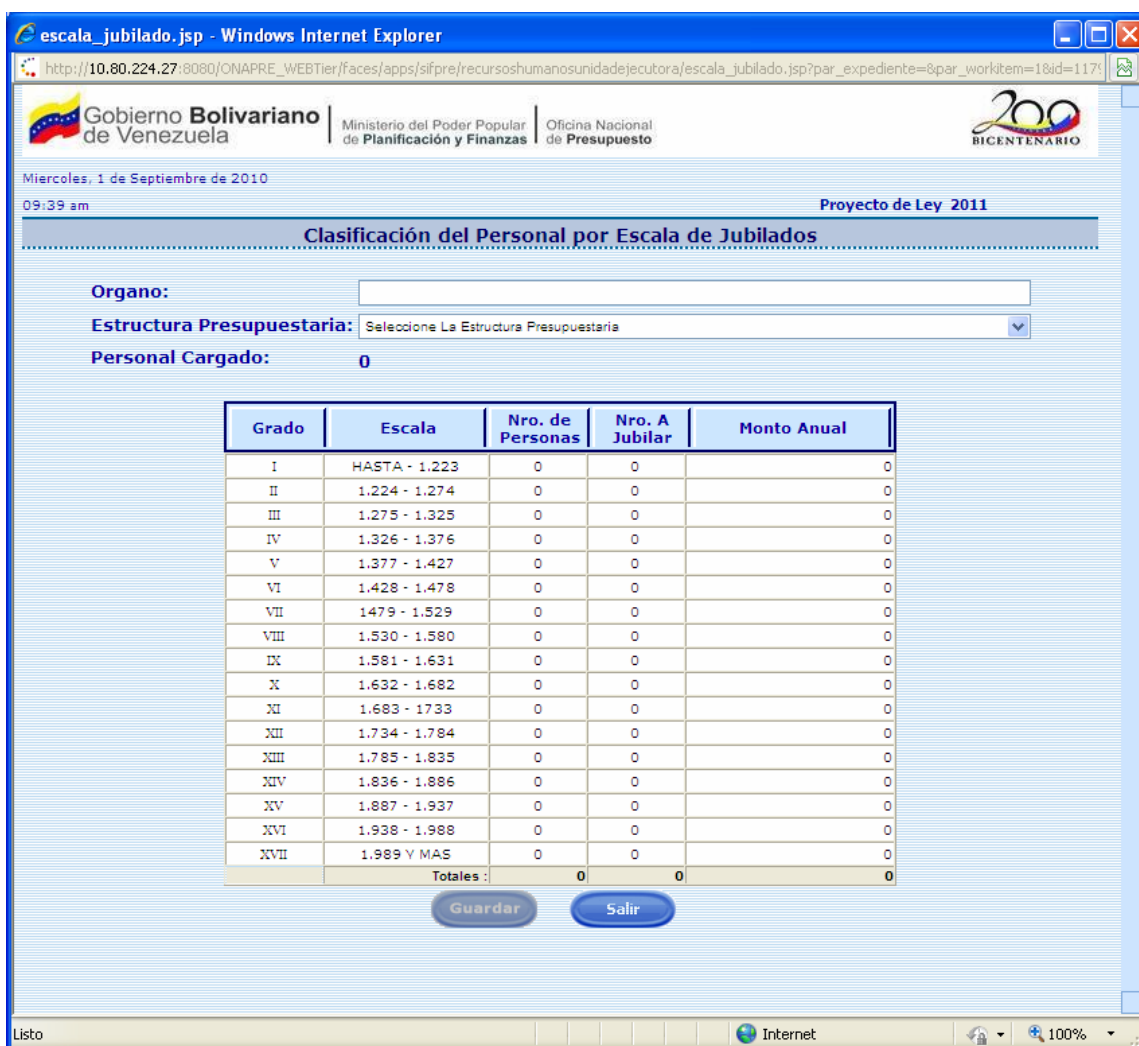
Fecha Julio 2010
Página 145

#### 17.4.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala de Salarios

- Para salir de la página Clasificación del Personal por Escala de Salarios, presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página de Recursos Humanos

## 17.5 Página Clasificación del Personal por Escala de Jubilado

Al seleccionar la opción **Clasificación del Personal por Escala de Jubilado**, de la página **Recursos Humanos**, se presentará la siguiente página:



escala\_jubilado.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sifpre/recursoshumanosunidadejecutora/escala\_jubilado.jsp?par\_expediente=8par\_workitem=1&id=1179

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miercoles, 1 de Septiembre de 2010 09:39 am Proyecto de Ley 2011

### Clasificación del Personal por Escala de Jubilados

Organo:

Estructura Presupuestaria:

Personal Cargado: 0

Grado	Escala	Nro. de Personas	Nro. A Jubilár	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0	0
IX	1.581 - 1.631	0	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0	0
Totales :		0	0	0

Guardar Salir

Listo Internet 100%

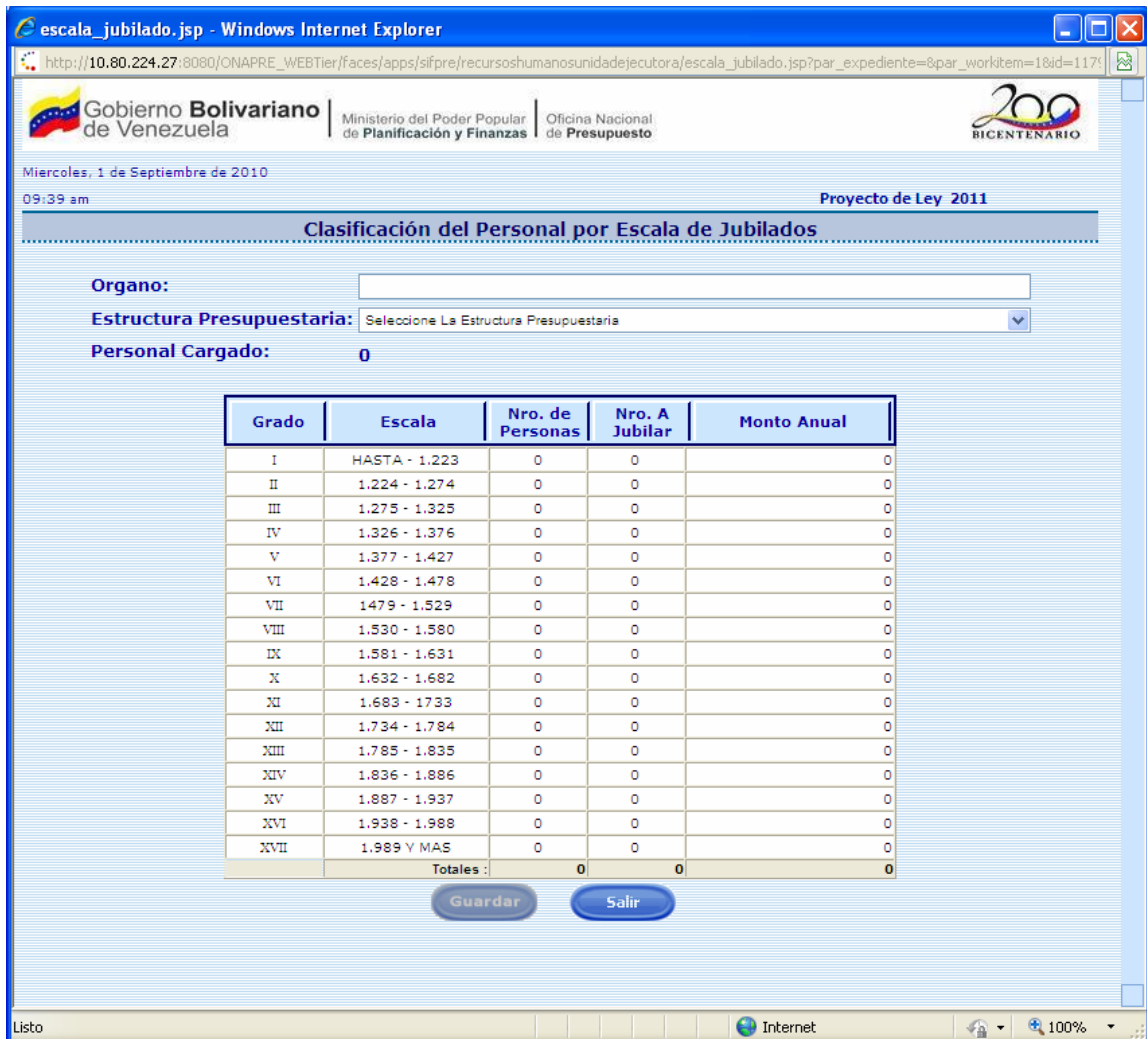
### 17.5.1 Elementos de la página

<b>Organo:</b>	Permite visualizar la denominación del Órgano, al cual se le incorporaran los datos para la <b>Clasificación del Personal Jubilado por Escala</b>
<b>Estructura Presupuestaria:</b>	Permite seleccionar la jerarquía de la estructura presupuestaria, en la cual serán imputados los datos; Proyecto y/o Acción Centralizada para la <b>Clasificación del Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Personal Cargado:</b>	Permite visualizar el personal cargado en la <b>Clasificación del Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Grado</b>	Permite visualizar el nivel del tipo de personal jubilado, al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Escala</b>	Permite visualizar y seleccionar el rango del tipo de personal jubilado al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Nº de Personas</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de cargos del personal jubilado a presupuestar, en cada una de las categorías de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Nro. A Jubilár</b>	Permite ingresar y visualizar la cantidad de cargos a presupuestar del personal a jubilar, en cada una de las categorías de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Monto Anual</b>	Permite ingresar y visualizar el monto total de <b>Sueldos ó Salario</b> a presupuestar para el personal jubilado, en cada una de las categorías de la <b>Clasificación de Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Guardar</b>	Permite guardar la información ingresada en la página <b>Clasificación del Personal por Escala de Jubilados</b>
<b>Salir</b>	Permite salir de la página <b>Clasificación del Personal por Escala de Jubilados</b>



### 17.5.2 Para ingresar información en la página Clasificación del Personal por Escala de Jubilado

- Seleccionar de la página Recursos Humanos, la Opción Clasificación del Personal por Escala de Jubilado



escala\_jubilado.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sifpre/recursoshumanosunidadejecutora/escala\_jubilado.jsp?par\_expediente=&par\_workitem=1&id=117

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miercoles, 1 de Septiembre de 2010 09:39 am Proyecto de Ley 2011

#### Clasificación del Personal por Escala de Jubilados

Organo:


Estructura Presupuestaria: Seleccione La Estructura Presupuestaria

Personal Cargado: 0


Grado	Escala	Nro. de Personas	Nro. A Jubilat	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0	0
IX	1.581 - 1.631	0	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0	0
Totales :		0	0	0

Guardar Salir

- Ubicar la Estructura Presupuestaria que se requiere registrar y proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso.
- Una vez seleccionado el rango dentro de la Escala, proceder a ingresar los datos en los siguientes campos:

- Ingresar en el campo **Nro. de Personas**, el número de cargos del personal jubilado a presupuestar, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala Jubilado**, posicionándose sobre la casilla en blanco.
- Ingresar en el campo **Nro. A Jubilado**, el monto total de la **Remuneración** a presupuestar, para el personal jubilado, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala Jubilado**, posicionándose sobre la casilla en blanco
- Una vez que se han ingresado todos los datos en los campos correspondientes presionar el Botón  (GUARDAR), para volver a la página principal de esta opción, en la cual se visualizará la información ingresada, tal como se muestra a continuación:

escala\_jubilado.jsp - Windows Internet Explorer  
 http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sispre/recursoshumanosunidadejecutora/escala\_jubilado.jsp


**Gobierno Bolivariano de Venezuela** |
 Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas |
 Oficina Nacional de Presupuesto

Miércoles, 1 de Septiembre de 2010 09:40 am Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal por Escala de Jubilados**

**Organo:**

**Estructura Presupuestaria:**

**Personal Cargado:** 4

Grado	Escala	Nro. de Personas	Nro. A Jubilár	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0	0
VIII	1.530 - 1.580	4	0	75.000
IX	1.581 - 1.631	0	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0	0
<b>Totales :</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>75.000</b>

Listo Internet 100%

### 17.5.3 Para modificar la información ingresada

- Seleccionar de la página Recursos Humanos, la Opción Clasificación del Personal por Escala de Jubilados
- Ubicar la Estructura Presupuestaria que se requiere registrar y proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso.
- Una vez seleccionado el rango dentro de la escala, proceder a ingresar los nuevos datos en cada uno de los campos a modificar

- Ingresar en el campo **Nro. A Jubilár**, el nuevo número de cargos del personal jubilado, a presupuestar dentro del rango seleccionado
- Ingresar en el campo **Nro. A Jubilár**, el nuevo monto total de la **Remuneración**, a presupuestar para el personal jubilado dentro del rango seleccionado

escala\_jubilado.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27/8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sispre/recursoshumanosunidadejecutora/escala\_jubilado.jsp

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miércoles, 1 de Septiembre de 2010 09:40 am

Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal por Escala de Jubilados**

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Previsión y Protección Social



Personal Cargado: 4

Grado	Escala	Nro. de Personas	Nro. A Jubilár	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0	0
VIII	1.530 - 1.580	4	0	75.000
IX	1.581 - 1.631	0	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0	0
Totales :		4	0	75.000


Guardar Salir

Listo Internet 100%

- Una vez que se han ingresado todos los datos en las campos correspondientes

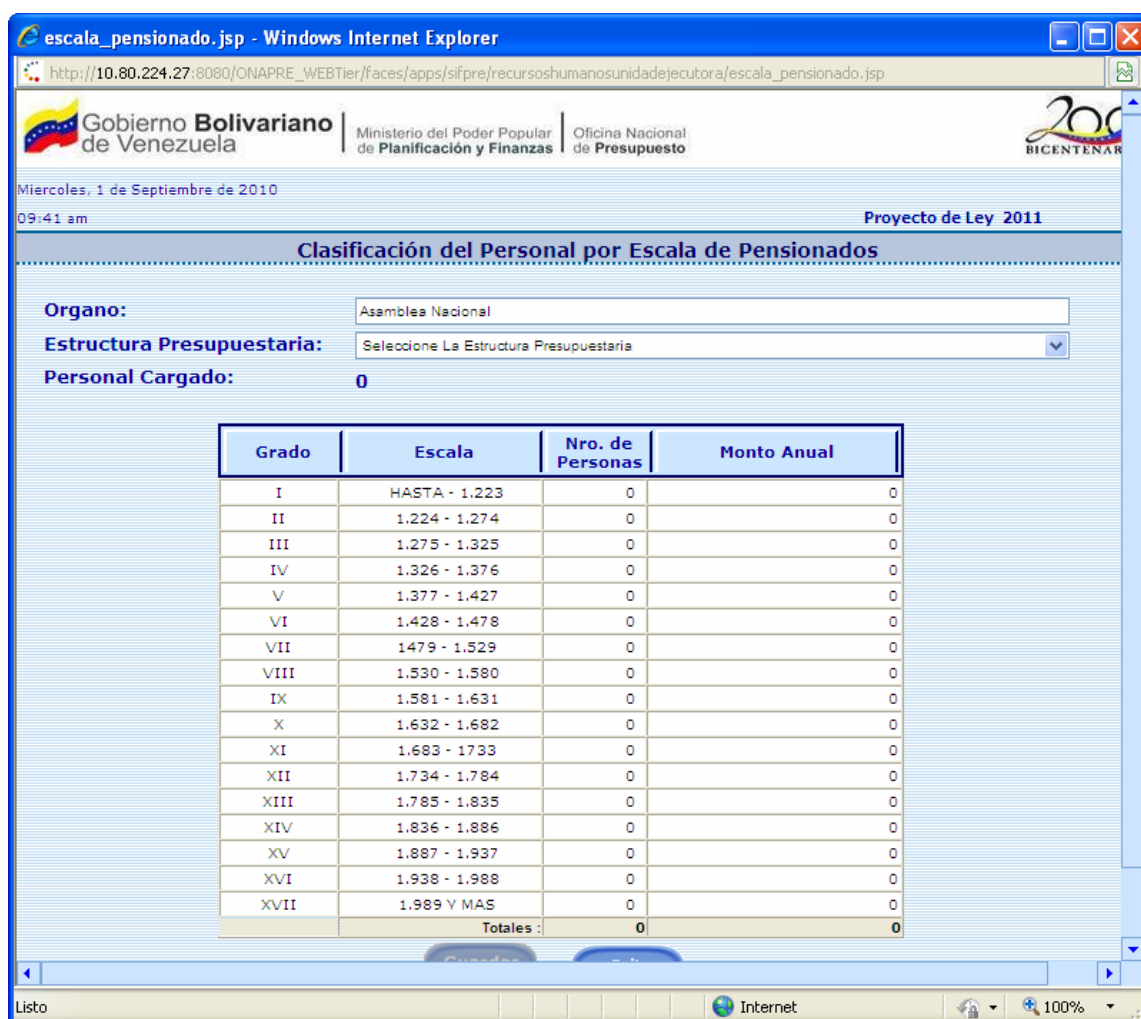
- Presionar el Botón  (GUARDAR), para almacenar la información registrada, y volver a la página principal de ésta opción, donde se reflejará los cambios
- En el caso contrario, de no continuar con la modificación del registro, presionar el Botón  (CANCELAR), para volver a la página principal de ésta opción , donde se reflejará la información inicial

#### **17.5.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala de Jubilados**

- Para salir de la página Clasificación del Personal por Escala de Jubilados, presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página de Recursos Humanos

## 17.6 Página Clasificación del Personal por Escala Pensionado

Al seleccionar la opción **Clasificación del Personal por Escala Pensionado**, de la página **Recursos Humanos**, se presentará la siguiente página:



escala\_pensionado.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sispre/recursoshumanosunidaddeejecutora/escala\_pensionado.jsp

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miércoles, 1 de Septiembre de 2010 09:41 am Proyecto de Ley 2011

### Clasificación del Personal por Escala de Pensionados

Organo: Asamblea Nacional










Estructura Presupuestaria: Seleccione La Estructura Presupuestaria

Personal Cargado: 0

Grado	Escala	Nro. de Personas	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0
IX	1.581 - 1.631	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0
Totales :		0	0

Listo Internet 100%

### 17.6.1 Elementos de la página

	Permite visualizar la denominación del Órgano, al cual se le incorporaran los datos para la <b>Clasificación del Personal por Escala Pensionado</b>
	Permite seleccionar la jerarquía de la estructura presupuestaria, en la cual serán imputados los datos; Proyecto y/o Acción Centralizada para la <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
	Permite visualizar el personal cargado en la <b>Clasificación del Personal por Escala de Salarios</b>
	Permite visualizar el nivel del tipo de personal pensionado, al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala Pensionado</b>
	Permite visualizar y seleccionar el rango del tipo de personal pensionado al cual se le asignarán los recursos dentro de la <b>Clasificación de Personal por Escala Pensionado</b>
	Permite ingresar y visualizar la cantidad de cargos del personal pensionado a presupuestar, en cada una de las categorías de la <b>Clasificación de Personal por Escala Pensionado</b>
	Permite ingresar y visualizar el monto anual del <b>Sueldos ó Salario</b> a presupuestar para el personal pensionado, en cada una de las categorías de la <b>Clasificación de Personal por Escala Pensionado</b>
	Permite guardar la información ingresada en la página <b>Clasificación del Personal por Escala Pensionado</b>
	Permite salir de la página <b>Clasificación del Personal por Escala Pensionado</b>

**Nota:** La herramienta establece la validación de los datos, entre las partidas y el tipo de personal registrados en la página de Clasificación del Personal Pensionado y Jubilado, razón por la cual se debe imputar a cada Tipo de Personal en su Partida correspondiente.



### 17.6.2 Para ingresar información en la página Clasificación del Personal Pensionado por Escala

- Seleccionar de la página **Recursos Humanos**, la Opción **Clasificación del Personal por Escala de Pensionado**, se presentará la página siguiente:

escala\_pensionado.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sifpre/recursos humanos/unidad ejecutora/escala\_pensionado.jsp

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miercoles, 1 de Septiembre de 2010 09:41 am Proyecto de Ley 2011

### Clasificación del Personal por Escala de Pensionados

Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Seleccione La Estructura Presupuestaria

Personal Cargado: 0

Grado	Escala	Nro. de Personas	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0
V	1.377 - 1.427	0	0
VI	1.428 - 1.478	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0
IX	1.581 - 1.631	0	0
X	1.632 - 1.682	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0
Totales :		0	0

Listo Internet 100%




- Seleccionar de la página **Recursos Humanos**, la Opción **Clasificación del Personal por Escala Pensionado**
- Ubicar la Estructura Presupuestaria que se requiere registrar y proceder a ingresar los datos en cada uno de los campos que conforman el proceso.
- Una vez seleccionado el rango dentro del campo *Escala*, proceder a ingresar los datos en los siguientes campos:

- Ingresar en el campo **Nro. de Personas**, el número de personas correspondientes al personal pensionado a presupuestar dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala Pensionado**, posicionándose sobre la casilla en blanco.

<b>Nro. de Personas</b>
13

- Ingresar en el campo **Monto Anual**, el monto total de la **Remuneración** a presupuestar para el personal pensionado, dentro del rango seleccionado en la **Clasificación de Personal por Escala Pensionado**, posicionándose sobre la casilla en blanco

<b>Monto Anual</b>
123

- Una vez que se han ingresado todos los datos en los campos correspondientes presionar el Botón  (GUARDAR), para almacenar los datos ingresados

escala\_pensionado.jsp - Windows Internet Explorer

http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sispre/recursoshumanosunidaddejecutora/escala\_pensionado.jsp

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Miércoles, 1 de Septiembre de 2010 09:42 am Proyecto de Ley 2011

**Clasificación del Personal por Escala de Pensionados**


Organo: Asamblea Nacional

Estructura Presupuestaria: Previsión y Protección Social

Personal Cargado: 4



Grado	Escala	Nro. de Personas	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0
V	1.377 - 1.427	2	33.000
VI	1.428 - 1.478	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0
IX	1.581 - 1.631	2	38.000
X	1.632 - 1.682	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0
Totales :		4	71.000

Guardar Salir

- Presionar el botón  (CANCELAR), para suspender la acción de ingresar nuevo datos y regresar a la página Clasificación del Personal por Escala Pensionado

### 17.6.3 Para modificar los datos registrados

- Seleccionar de la página Recursos Humanos del Menú Principal del SISPRE, la Opción Clasificación del Personal por Escala de Pensionados
- Una vez seleccionado el rango dentro del campo *Escala*, proceder a ingresar los nuevos datos en cada uno de los campos a modificar

- Ingresar en el campo **Nro. de Personas**, el nuevo número de personal pensionadas, a presupuestar dentro del rango seleccionado
- Ingresar en el campo **Monto Anual**, el nuevo monto total de la **Remuneración**, a presupuestar para el personal pensionado dentro del rango seleccionado
- Una vez que se han ingresado todos los datos en las campos correspondientes
- En el caso de no continuar con la modificación del registro, presionar el Botón , (CANCELAR) para volver a la página principal de ésta opción, donde se relejará la información inicial.
- Presionar el Botón  (GUARDAR), para almacenar la información registrada, y volver a la página principal de ésta opción, donde se reflejará los cambios

escala\_pensionado.jsp - Windows Internet Explorer  
http://10.80.224.27:8080/ONAPRE\_WEBTier/faces/apps/sispre/recursoshumanosunidaddejecutora/escala\_pensionado.jsp

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto | 200 BICENTENARIO

Miércoles, 1 de Septiembre de 2010  
09:42 am Proyecto de Ley 2011


**Clasificación del Personal por Escala de Pensionados**

Organo: Asamblea Nacional  
Estructura Presupuestaria: Previsión y Protección Social  
Personal Cargado: 4


Grado	Escala	Nro. de Personas	Monto Anual
I	HASTA - 1.223	0	0
II	1.224 - 1.274	0	0
III	1.275 - 1.325	0	0
IV	1.326 - 1.376	0	0
V	1.377 - 1.427	2	33.000
VI	1.428 - 1.478	0	0
VII	1.479 - 1.529	0	0
VIII	1.530 - 1.580	0	0
IX	1.581 - 1.631	2	38.000
X	1.632 - 1.682	0	0
XI	1.683 - 1.733	0	0
XII	1.734 - 1.784	0	0
XIII	1.785 - 1.835	0	0
XIV	1.836 - 1.886	0	0
XV	1.887 - 1.937	0	0
XVI	1.938 - 1.988	0	0
XVII	1.989 Y MAS	0	0
Totales :		4	71.000

Guardar Salir

#### 17.6.4 Para salir del proceso Clasificación del Personal por Escala Pensionado

- Seleccionar y presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página de Recursos Humanos

#### 17.7 Para salir del proceso Recursos Humanos

- Seleccionar y presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE

## 18. SITUACIÓN DE LA CARGA

Este módulo permite consultar, de forma general, la carga de la información en el proceso de Formulación Presupuestaria, con el propósito de orientar al usuario sobre posibles inconsistencias en los datos cargados en las diferentes páginas, a nivel de Proyectos y Acciones Centralizadas.

Al seleccionar la opción Situación de la Carga, presionando y seleccionando el botón [Situación de la Carga](#) en la página principal del Sistema de Presupuestario de los Entes - SISPRE, mostrará la siguiente página:

SISPRE :: Situación de la Carga - Microsoft Internet Explorer

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

200 BICENTENARIO









Título II Formulación de los Órganos Proyecto de Ley 2011

**Situación de la Carga**

Situación de la Carga (Proyecto de Ley 2008)						
Código	Denominación	Cuota	Distribuido	Disponible	% Cargado	% Faltante
070001000	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores	0	0	0	0	100
070002000	Gestión Administrativa	0	0	0	0	100
070003000	Previsión y Protección Social	0	0	0	0	100
070004000	Asignaciones Predeterminadas	0	0	0	0	100
070005000	Dirección y Coordinación del servicio de la deuda pública nacional	0	0	0	0	100
070006000	Otras	0	0	0	0	100
070007000	Fortalecimiento de los derechos de identidad y ciudadanía al momento del nacimiento de niños y niñas	0	0	0	0	100
079999000	Aportes, Donaciones y Transferencias para Financiar los Proyectos de los Entes Descentralizados Funcionalmente de la República	0	0	0	0	100

Refrescar Salir

## 18.1 Elementos de la página

	Muestra el Código de la estructura presupuestaria, ordenado por Órgano, Acciones Centralizadas y Proyectos
	Refleja la Denominación de la <b>Estructura Presupuestaria</b>
	Se visualiza la <b>Asignación Presupuestaria</b>
	Muestra el monto <b>Distribuido</b> en partidas para el gasto
	Muestra el porcentaje Distribuido en partidas con respecto a la <b>Asignación Presupuestaria</b>
	Refleja el porcentaje Faltante por distribuir con respecto a la cuota
	Permite actualizar la información de la pagina <b>Situación de la Carga</b>
	Permite salir de la pagina <b>Situación de la Carga</b>

## 18.2 Para realizar la consulta de la Situación de la Carga.

El módulo Situación de la carga reflejará la información suministrada al sistema a nivel de Proyectos y Acciones Centralizadas, de tal forma que el usuario podrá visualizar y ubicar posibles inconsistencias.



- El campo **Código** reflejará el código de la estructura presupuestaria del Órgano

Código
070000000
070001000
070002000
070003000

- El campo **Denominación**, refleja el nombre del Órgano

Denominación
Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas
Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores
Gestión Administrativa
Previsión y Protección Social

- El campo **Cuota**, muestra el monto de la cuota asignada al Órgano

Código	Denominación	Cuota
070000000	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas	1.100.000
070001000	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores	0

- El campo **Distribuido** reflejará el monto que se ha sido imputado a nivel de Órgano, Proyectos y Acciones Centralizadas

Código	Denominación	Cuota	Distribuido
070000000	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas	1.100.000	0
070001000	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores	0	0

- El campo **Disponible** mostrará el monto que no ha sido imputado, al Proyecto o Acción Centralizada

Código	Denominación	Cuota	Distribuido	Disponible
070000000	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas	1.100.000	0	1.100.000
070001000	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores	0	0	0

- El campo **% Cargado** indicará el porcentaje de avance en la carga de datos

Código	Denominación	Cuota	Distribuido	Disponible	% Cargado
070000000	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas	1.100.000	0	1.100.000	0
070001000	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores	0	0	0	0

- El campo **% Faltante** indicará el porcentaje que resta por imputar a los Proyectos o Acciones Centralizadas

Código	Denominación	Cuota	Distribuido	Disponible	% Cargado	% Faltante
070000000	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas	1.100.000	0	1.100.000	0	100
070001000	Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores	0	0	0	0	100

- En la parte inferior de la página se presentarán según sea el caso los siguientes mensajes, tal como el caso de no haber completado la imputación:

**Cuota sin Distribuir: 1.100.000**

**Nota:** La página Situación de carga puede permanecer activa en todo momento, a fin de apreciar los cambios que se generan a medida que se ingresan los datos.

- Presionar el botón **Refrescar** (REFRESCAR) de la Página Situación de la Carga para actualizar los últimos datos ingresados en las diferentes páginas de la herramienta.







OFICINA NACIONAL DE PRESUPUESTO MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS
MANUAL DE REFERENCIA DEL SISTEMA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA - SISPRE

Fecha Julio 2010
Página 164

### 18.3 Para salir de la Página Situación de la Carga

- Seleccionar y presionar el Botón  (SALIR), permaneciendo en segundo plano la página principal del Menú SISPRE

## 19. REPORTES

Este módulo permite ejecutar en pantalla y/o papel, los diferentes reportes con la información previamente ingresada en el sistema, al seleccionar la opción **Reportes**, seleccionando y presionando el Botón , de la página principal del **Menú SISPRE**, se muestra la siguiente pantalla:



### 19.1 Elementos de la página

---

**Tipos de Reportes** Permite seleccionar el tipo del reporte a mostrar.

---



Permite visualizar el reporte seleccionado



Permite salir de la página Reportes

---

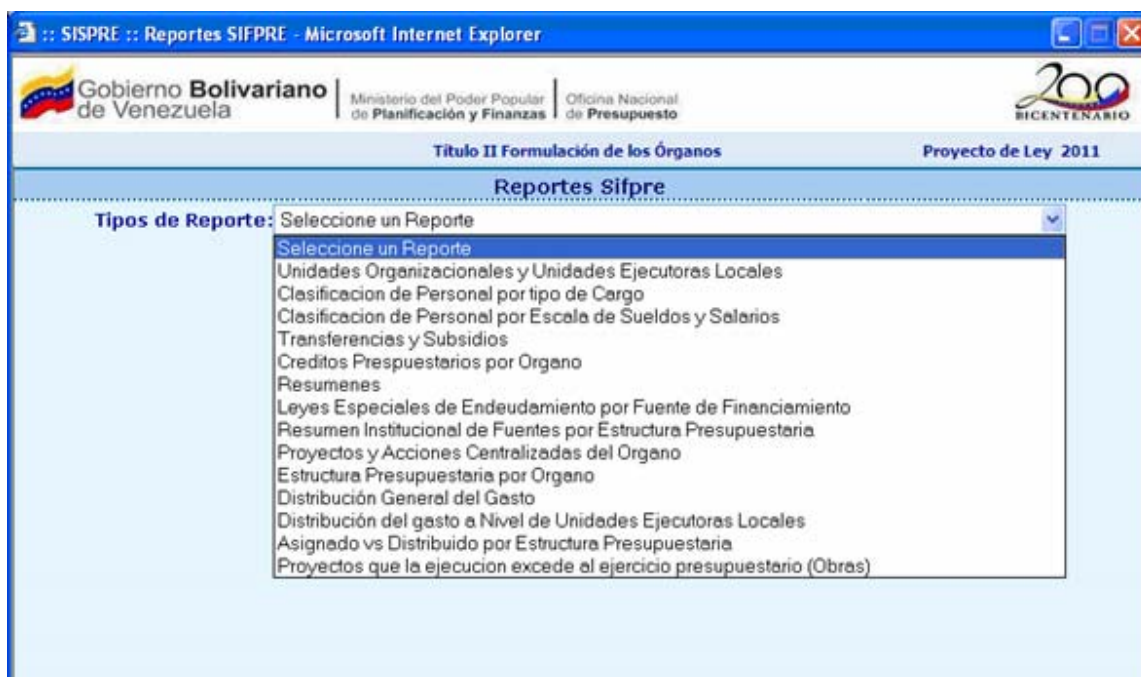
<b>Nota:</b> Para ejecutar los reportes, debe tener instalado el Software Adobe Acrobat.  , en el computador donde se esté ejecutando el Sistema
---

## 19.2 Los reportes que conforman el módulo:

- Unidades Organizacionales y Unidades Ejecutoras Locales
- Transferencias y Subsidios
- Imputación por partida
- Resúmenes
- Ley Especial de Endeudamiento por Fuente de Financiamiento
- Resumen Institucional de Fuentes por Estructura Presupuestaria
- Estructura Presupuestaria por Organismo
- Distribución General del Gastos
- Proyectos que la ejecución excede al ejercicio presupuestaria (Obras)

## 19.3 Para seleccionar un reporte

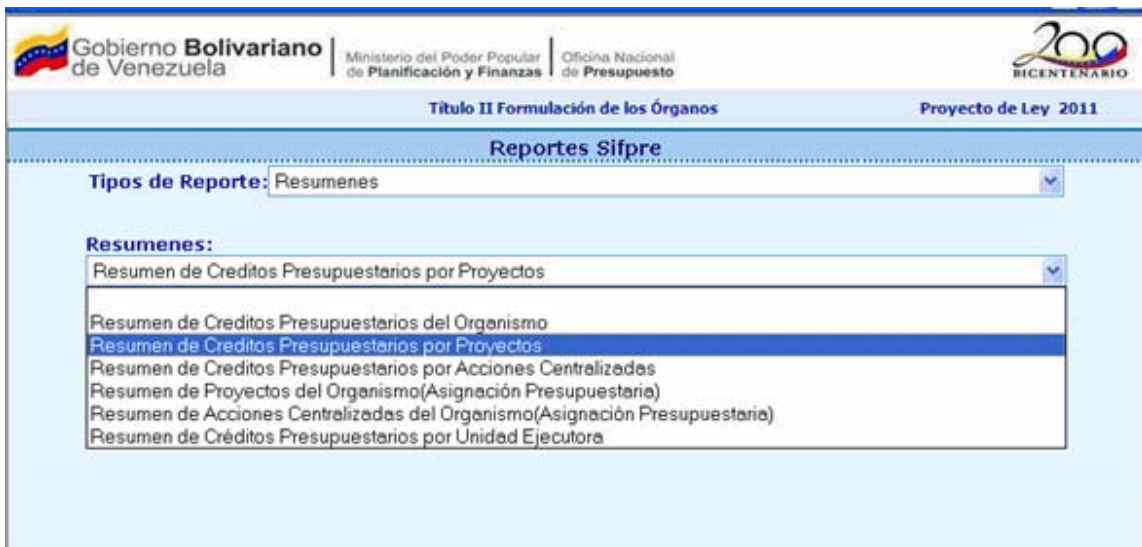
- Seleccionar el reporte a consultar, a través de la lista de selección **Tipos de Reporte:** seguidamente se desplegará una lista con los reportes disponibles, como se muestra a continuación:



- Al seleccionar el reporte requerido, se presentará una página, donde según el reporte seleccionado, se abrirá una o varias listas de selección, mediante las cuales se establecerán los criterios de búsqueda, tal como se muestra en la imagen a continuación



- Elegir a través de las listas de selección la opción que permita acceder a la información requerida
- Al seleccionar la opción Resúmenes de la Lista de selección **Tipos de Reporte:**, se presentará la lista de selección **Resúmenes:**, tal como se muestra seguidamente:



Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular de Planificación y Finanzas | Oficina Nacional de Presupuesto

Título II Formulación de los Órganos | Proyecto de Ley 2011

**Reportes Sifpre**

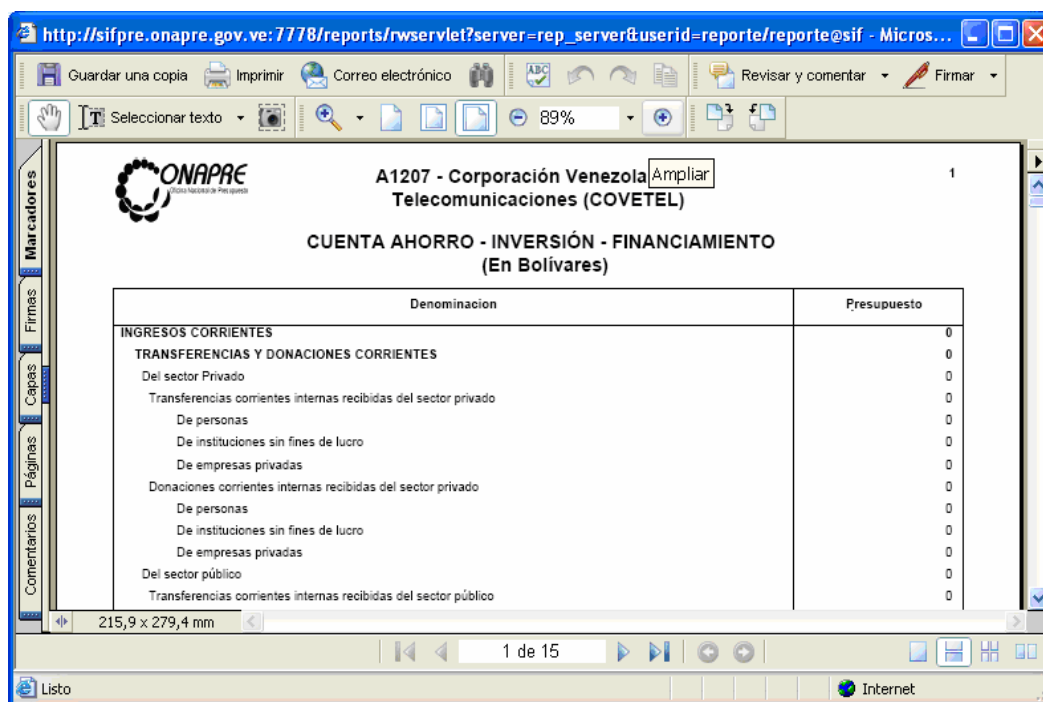
**Tipos de Reporte:** Resúmenes

**Resúmenes:**








- Resumen de Créditos Presupuestarios por Proyectos
- Resumen de Créditos Presupuestarios del Organismo
- Resumen de Créditos Presupuestarios por Proyectos**
- Resumen de Créditos Presupuestarios por Acciones Centralizadas
- Resumen de Proyectos del Organismo (Asignación Presupuestaria)
- Resumen de Acciones Centralizadas del Organismo (Asignación Presupuestaria)
- Resumen de Créditos Presupuestarios por Unidad Ejecutora


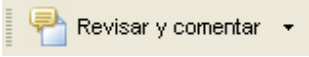
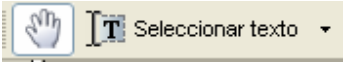







- Seleccionar el reporte requerido y presionar el Botón **OK** (OK),
- Seguidamente se ejecutará el Acrobat Reader mostrando el reporte seleccionado.

Seguidamente se ejecutará el Acrobat Reader mostrando el reporte seleccionado.

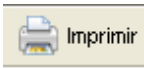


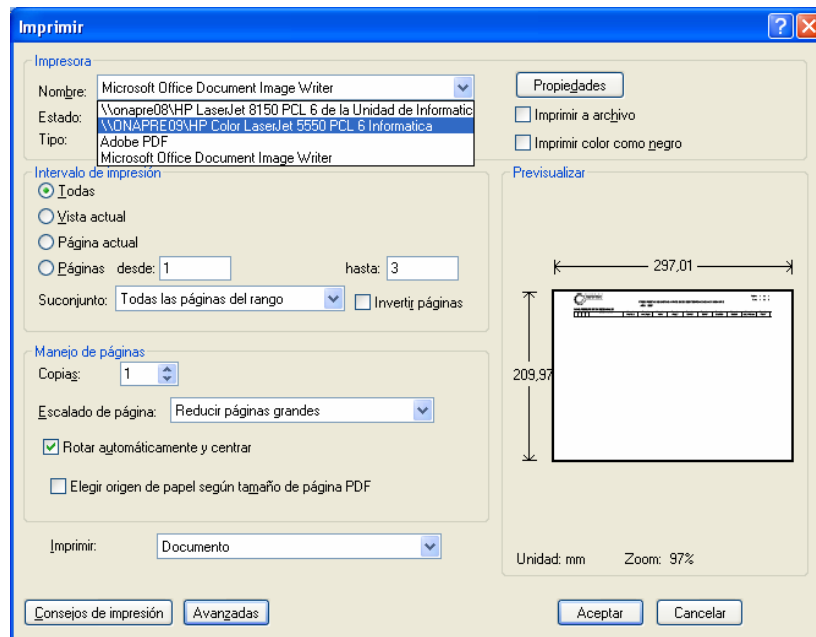
#### 19.4 Elementos de la ventana


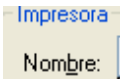
 Guardar una copia	Permite guardar en un nuevo archivo el reporte generado
 Imprimir	Permite imprimir en el reporte generado
 Correo electrónico	Permite conectar el correo electrónico para el envío del reporte generado
	Permite realizar búsquedas mediante diversos criterios del reporte generado
	Permite revisar la ortografía del reporte generado
	Permite deshacer la ultimas acciones realizadas al reporte generado
	Permite rehacer las últimas acciones deshechas del reporte generado

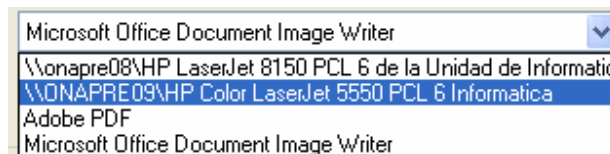
	Permite copiar texto seleccionado
	Permite revisar y realizar comentarios mediante las opciones del comando Revisar y Comentar
	Permite seleccionar texto mediante las diferentes opciones del comando
	Permite ampliar y reducir, a través de las diferentes opciones del comando
	Permite ajustar el repote al tamaño real de la imagen
	Permite ajustar el reporte a la página completa
	Permite ajustar el ancho del reporte a la página completa
	Permite ampliar y reducir la imagen del reporte
	Permite rotar la imagen del reporte hacia la derecha
	Permite rotar la imagen del reporte hacia la izquierda

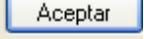

### 19.5 Para Imprimir un reporte

- Seleccionar y presionar el Botón  para obtener una salida impresa
- Seguidamente mostrará una ventana para la configuración de la impresión



- Seleccionar el Botón  del campo de selección , para desplegar la lista de las impresoras instaladas




- Presionar el Botón  (ACEPTAR) para realizar la impresión
- Presionar el Botón  (CANCELAR) para suspender la acción de imprimir

## 19.6 Para crear un archivo del Reporte

- En caso de requerir un archivo:
  - Presionar el Botón  (GUARDAR UNA COPIA)



## 19.7 Para Salir de Acrobat

- Presionar el Botón  para cerrar la aplicación de Acrobat permaneciendo en segundo plano la página del Menú del Módulo de Reportes

## 19.8 Reportes de la Herramienta Sistema Presupuestario SISPRE

A continuación se describen cada uno de los reportes definidos en SISPRE:

#	Reporte	Descripción
1	Resumen Institucional De Fuentes Por Estructura Presupuestaria	Es Lista la distribución de las Fuentes de financiamiento por estructura presupuestaria (Proyectos y Acciones Centralizadas) de un órgano en específico
2	Unidades Organizacionales Y Unidades Ejecutoras Locales.	Lista las unidades organizacionales y ejecutoras locales asociadas a las acciones específicas de los Proyectos y Acciones Centralizadas de un órgano en específico
3	Estructura Presupuestaria Por Organismo.	Lista la estructura presupuestaria (Proyectos y Acciones Centralizadas) de un órgano específico.
4	Imputaciones A Nivel Del Organismo	Resumen institucional de las imputaciones presupuestarias de un órgano en específico
5	Leyes Especiales de Endeudamiento por Fuente de Financiamiento	Lista las Leyes Especiales de Endeudamiento y las fuentes de financiamiento de las mismas con sus montos asignados
	Detalle de Acciones Centralizadas	Muestra el detalle de las Acciones Centralizadas
7	Detalle de Proyectos	Muestra el detalle de los Proyectos
8	Distribución del gasto a nivel de acciones centralizadas	Lista la distribución del presupuesto de gasto a nivel de las Acciones Centralizadas por Fuentes de Financiamiento



#	Reporte	Descripción
9	Distribución del gasto a nivel de Acciones Especificas por Acciones Centralizadas	Lista la distribución del presupuesto de gasto a nivel de las Acciones Especificas de las Acciones Centralizadas por Fuentes de Financiamiento
10	Distribución del gasto a nivel de Acciones Especificas por Proyectos	Lista la distribución del presupuesto de gasto a nivel de las Acciones Especificas de los Proyectos por Fuentes de Financiamiento
11	Distribución del gasto a nivel de Proyectos	Lista la distribución del presupuesto de gasto a nivel de los Proyectos por Fuentes de Financiamiento
12	Distribución del gasto a nivel del organismo	Lista la distribución del presupuesto de gasto a nivel del Órgano por Fuentes de Financiamiento
13	Distribución del gasto a Nivel de Unidades Ejecutoras Locales	Lista la distribución del presupuesto de gasto a nivel de las Unidades Ejecutoras por Fuentes de Financiamiento
14	Relación de Transferencias por Acciones Centralizadas	Muestra la relación de transferencias a Nivel de las Acciones Centralizadas
15	Relación de Transferencias por Proyectos	Muestra la relación de transferencias a Nivel de los Proyectos
16	Transferencias a órganos Externos a nivel del organismo	Muestra la relación de transferencias a Órganos Externos a Nivel del Órgano
17	Transferencias a órganos Externos a nivel de Acciones Centralizadas	Muestra la relación de transferencias a Órganos Externos a Nivel de las Acciones Centralizadas
18	Transferencias a órganos Externos a nivel de Proyectos	Muestra la relación de transferencias a Órganos Externos a Nivel de los Proyectos
19	Transferencias al sector público a nivel del organismo	Muestra la relación de transferencias al Sector Público (Aportes) a Nivel del Órgano
20	Transferencias al sector público a nivel de acciones centralizadas	Muestra la relación de transferencias al Sector Público (Aportes) a Nivel de las Acciones Centralizadas
21	Transferencias al sector público a nivel de proyectos	Muestra la relación de transferencias al Sector Público (Aportes) a Nivel de los Proyectos
22	Subsidios a nivel del organismo	Muestra la relación de subsidios a Nivel del Órgano



#	Reporte	Descripción
23	Subsidios a nivel de acciones centralizadas	Muestra la relación de subsidios a Nivel de las Acciones Centralizadas
24	Subsidios a nivel de proyectos	Muestra la relación de subsidios a Nivel de los Proyectos
25	Resumen De Créditos Presupuestarios Del Organismo	Muestra el resumen de créditos presupuestarios del Órgano a nivel de partidas por fuentes de financiamiento
26	Resumen De Créditos Presupuestarios Por Proyectos	Muestra el resumen de créditos presupuestarios de los Proyectos a nivel de partidas por fuentes de financiamiento
27	Resumen De Créditos Presupuestarios Por Acciones Centralizadas	Muestra el resumen de créditos presupuestarios de las Acciones Centralizadas a nivel de partidas por fuentes de financiamiento
28	Resumen De Proyectos Del Organismo (Asignación Presupuestaria)	Resumen de los Proyectos del órgano mostrando las fuentes de financiamiento de cada uno y sus metas
29	Resumen De Acciones Centralizadas Del Organismo (Asignación Presupuestaria)	Resumen de las Acciones Centralizadas del órgano mostrando las fuentes de financiamiento de cada una.
30	Proyectos que la ejecución excede al ejercicio presupuestario (Obras)	Muestra los proyectos que su ejecución es superior al ejercicio presupuestario (estudios y obras)
31	Resumen de Créditos Presupuestarios por Unidad Ejecutora	Muestra el resumen de los créditos presupuestarios imputados en cada unidad ejecutora local del Órgano



## ANEXO A

### ASPECTOS CONCEPTUALES:

1. TIPOS DE UNIDADES ORGANIZATIVAS
2. PARTIDAS CORRESPONDIENTES A OBRAS

## 1 Unidad Ejecutora

### Tipos de Unidades Organizativas

#### Unidad Administradoras:

Un sistema de administración financiera está integrado cuando las unidades organizativas y entes que lo conforman actúan en forma absolutamente interrelacionada bajo la dirección de un único órgano coordinador que debe tener la suficiente competencia para reglamentar el funcionamiento de ésta, y cuando el conjunto de principios, normas y procedimientos vigentes en el sistema, son coherentes entre sí y permite interrelacionar automáticamente sus actividades.

Las Unidades Ejecutoras que en el sector público integran la administración financiera, son las responsables de **programar y evaluar el presupuesto**, administrar el sistema de recaudación tributaria y aduanera, gestionar las operaciones de crédito público, programar la ejecución de los **presupuestos de gastos**, administrar el Tesoro y contabilizar tanto física como financieramente las transacciones relacionadas con la captación y colocación de los fondos públicos. Los recursos humanos, materiales financieros que demanden el funcionamiento de estas unidades, también forman parte de la administración financiera.

Están constituidas por las organizaciones administrativas de los organismos, que tienen la responsabilidad de ejecutar los créditos presupuestarios manejados mediante ordenes de pago directo al proveedor o beneficiario, avances o adelantos de fondos a funcionarios, son de dos tipos:

- Unidad Administradora Central:

Es Dirección u otra de igual competencia de cada organismo, maneja créditos centralizados y créditos propios mediante ordenes de pago directa, e igualmente girará ordenes de avances o adelanto de fondos a las



Unidades Administradoras Desconcentradas y manejará el fondo de anticipo que se le asigne caja chica y fondos en avance.

- Unidad Administradora Desconcentrada:

Son los que con tal carácter determine la máxima autoridad del organismo ordenador. Estas Unidades deben tener una organización administrativa que les permita manejar fondos en anticipo por un monto igual o superior a 2500 unidades tributarias y, podrán manejar además, fondos en avance y cajas chicas, así como ordenar pagos directos contra el Tesoro Nacional, previa autorización de la máxima autoridad del organismo.

Según sea el caso y el ejecutor del Proyecto ambas pueden ser Unidades Ejecutoras Locales.

- Unidad Administradora Local:

Es la Unidad Operadora de menor nivel responsable de la ejecución física de una actividad de un Proyecto.

## 2 Partidas correspondientes a Obras

Código	Denominación
404.02.01.00	Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio privado Gastos destinados a las conservaciones, ampliaciones y mejoras mayores de obras del dominio privado tales como: silos, edificaciones para salud, educación, oficina, entre otros.
404.02.02.00	Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio público Gastos destinados a las conservaciones, ampliaciones y mejoras mayores de obras del dominio público tales como: carreteras, plazas, parques y acueductos.
404.13.01.00	Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio privado Gastos capitalizables que efectúa el organismo en estudios y proyectos aplicables a bienes muebles e inmuebles del dominio privado, como: edificios médicos asistenciales, militares y de seguridad, educativos, culturales, entre otros.
404.13.02.00	Estudios y proyectos aplicables a bienes del dominio público Gastos capitalizables que efectúa el organismo en estudios y proyectos aplicables a bienes muebles e inmuebles del dominio público, como: carreteras, parques, plazas, túneles, entre otros.

Código	Denominación
404.14.01.00	Contratación de inspección de obras de bienes del dominio privado Gastos por labores de inspección de obras por contratos que realicen personas naturales o jurídicas con el organismo, en obras del dominio privado como: edificaciones médico asistenciales, educativas, culturales, industriales, entre otras. Se excluyen aquellas obras ubicadas en zona declarada militar.
404.14.02.00	Contratación de inspección de obras de bienes del dominio público Gastos por labores de inspección de obras por contratos que realicen personas naturales o jurídicas con el organismo, en obras del dominio público, que le estén construyendo a los organismos públicos, tales como avenidas, plazas, parques, fuertes militares, cuarteles y cualquier otra instalación ubicada en zona declarada militar, entre otros.
404.15.01.00	Construcciones edificios médico-asistenciales Gastos por concepto de construcciones de edificios médico-asistenciales ejecutadas por administración indirecta.
404.15.02.00	Construcciones de edificios militares y de seguridad Gastos por concepto de construcción de edificios destinados al uso exclusivo de la Fuerza Armada Nacional y demás cuerpos de seguridad nacional, estatal y municipal. Las construcciones de uso militar y civil: hospitales, centros educativos, entre otros, se imputan por las correspondientes específicas.



Código	Denominación
404.15.03.00	Construcciones de edificios educativos Gastos que se realizan para atender la construcción de edificios educativos de los diferentes niveles que conforman el sistema educativo venezolano.
404.15.04.00	Construcciones de edificios culturales Asignación para atender los gastos que se realizan para la construcción de edificios destinados a las actividades culturales del país. Se incluyen las construcciones de casas para tal fin.
404.15.05.00	Construcciones de edificios para oficina Construcción de edificios que se emplean como sede del organismo y por tanto sirven de apoyo básico para su funcionamiento.
404.15.06.00	Construcciones de edificios industriales Asignación para atender los gastos de construcciones de edificios industriales que el sector público estime realizar como una forma de incentivar el desarrollo industrial del país.
404.16.01.00,	Construcción de vialidad Comprende gastos por la construcción de carreteras, vías férreas, puentes, túneles, entre otros.
404.16.02.00	Construcción de plazas, parques y similares Se imputan por esta específica los gastos que se estiman para la construcción de plazas, parques y similares.



Código	Denominación
404.16.03.00	Construcciones de instalaciones hidráulicas Se imputan por esta específica los gastos en que se incurra para atender la construcción de instalaciones asociadas a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, de riego, de drenaje y similares.
404.16.04.00	Construcciones de puertos y aeropuertos Se imputan por esta específica los gastos que se realizan para atender la construcción de instalaciones portuarias y aeroportuarias en el ámbito nacional.



## ANEXO B

### CLASIFICACIÓN SECTORIAL DEL GASTO

## **Clasificación Sectorial del Gasto.**

### **Aspectos Conceptuales.**

La clasificación sectorial presenta los egresos públicos tomando en cuenta los sectores económicos y sociales del país, y persigue como propósito, ofrecer una idea básica de la orientación que el Ejecutivo Nacional, desea imprimir a su actividad en determinadas áreas homogéneas de la acción pública. En tal sentido, al clasificar sectorialmente el gasto, desaparecen las instituciones como tales, para dar cabida a la agrupación de los créditos en cada uno de los sectores económicos y sociales en donde desarrolla su acción el Estado.

La importancia que tiene los Clasificadores Sectoriales son:

- Facilita la determinación de las relaciones de interdependencia entre el sector público y privado, no solo a nivel sectorial, sino también global. En consecuencia, este tipo de clasificación, se establece como un instrumento básico para la planificación del desarrollo económico y social del país.
- Permite apreciar la política presupuestaria que aplicará el Ejecutivo Nacional en los distintos sectores económicos y sociales, en las cuales se subdivide el sector público.
- Facilita la evaluación de la eficacia que alcanzarán las políticas sectoriales, y corregir las desviaciones de las mismas, cuando los parámetros se alejen de la programación inicial.
- Sirve de instrumento básico para el proceso de programación global, sectorial, regional e institucional.
- Facilita la vinculación del presupuesto con los planes.



## Sector 01:00 Dirección Superior del Estado

Actividades públicas relacionadas con la definición, dirección, coordinación, supervisión y control de las políticas generales del Estado, en los ámbitos ejecutivo, legislativo y judicial, tanto a nivel interno como externo. Incluye, la suprema dirección, organización y vigilancia de los procesos electorales, incluyendo la actualización del registro electoral permanente; los sistemas centrales de planificación, presupuesto, personal, estadística e informática, las cuales orientan las políticas económicas y financieras del Estado; y la política exterior del país.

## Sector 02:00 Seguridad y Defensa

Esta compuesto por tres sub-sectores (***Defensa Nacional, Política, Seguridad y Orden Público, Administración de Justicia y Ministerio Público***) los cuales están destinados, este mismo orden, a la planificación y ejecución de todas las actividades relacionadas con la preservación de la soberanía, independencia y libertad de la República, conforme a lo establecido en la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y demás Leyes. Aquí se incorpora el resguardo nacional, servicio penitenciario, vigilancia vial y la seguridad en las instalaciones de carácter estratégico para el Estado. Además, incluye las relaciones políticas del Ejecutivo Nacional con los demás órganos del Poder Público; la seguridad de las personas y el mantenimiento del orden público; la prevención del delito y la reclusión, reeducación y readaptación social de quienes resulten condenados por violar la normativa legal vigente; la coordinación policial y la lucha antidelictivas; las relaciones con los cultos; el servicio de identificación nacional y extranjería y el censo poblacional, defensa civil, de conscripción y alistamiento militar.

Finalmente, la Administración de Justicia en general, tanto del ámbito civil como militar, mercantiles, penales, trabajo, familia, de menores, fiscales y contencioso-

administrativo; de la decisión definitiva y la ejecución de sentencias; a los ciudadanos el respecto de los derechos y garantías constitucionales; la seguridad jurídica y el cumplimiento de las Leyes, así como la celeridad y buena marcha de la administración de justicia, etc.

### **Sector 03:00 Agrícola**

Las acciones del Estado con el propósito de aumentar la producción y mejorar la productividad de los recursos vegetales, animales, pesqueros y forestales. Así como la coordinación de la política de importación de productos agrícolas, jerarquizados como de primera necesidad. Incluye, investigación y asistencia técnica; prevención y eliminación de plagas y enfermedades; comercialización de productos, aplicación de la Ley de Tierras; administración y uso de tierras baldías para uso agrícola; desarrollo y mantenimiento catastral de la propiedad privada agrícola rural y demás tierras agrícolas del país; distribución de fertilizantes a nivel nacional; aplicación de los subsidios a productores agrícolas, entre otras actividades.

### **Sector 04:00 Energía, Minas y Petróleo**

Actividades relacionadas con el desarrollo, aprovechamiento y control de los recursos minerales, las fuentes de energía para la generación de electricidad y de los hidrocarburos; aquí se incluye las funciones de planificación, supervisión, fiscalización y control de todas las empresas públicas que se dedican a estas actividades.

El primer sub-sector **Energía** se orienta a las actividades de generación, transmisión y comercialización de la energía eléctrica a nivel nacional, así como la ampliación y mejoras.

El segundo **Minería**, exploración, cuantificación de reservas, explotación, hasta producción, transporte, industrialización y comercialización de minerales, tales



como hierro, carbón, bauxita, oro, fosfóricos, etc. Asimismo, explotación e industrialización de la sal.

En tercer lugar **Petróleo y Petroquímica**, exploración en el territorio nacional y la plataforma submarina, de áreas potenciales, a fin de cuantificar el nivel de reservas probables y probadas de hidrocarburos. Explotación de yacimientos, siguiendo las políticas que establezca el Ejecutivo Nacional. Generación de subproductos del petróleo, tales como: gasolina, kerosén, lubricantes, gasoil y demás derivados, tanto para el mercado nacional como internacional. Ejecutar el Plan Petroquímico Nacional. Capacitación del recurso humano necesario para la industria petrolera, entre otras cosas.

### **Sector 05:00 Industria y Comercio**

La acción fundamental esta orientada a acciones que tengan por finalidad la planificación, organización, ejecución, evaluación y control de todas las actividades que se lleven a cabo, tanto del sector público como privado, relacionadas con la **industria**, tanto **ligera** como aquella considerada **básica** (concentrada en la Corporación Venezolana de Guayana), **el comercio** y todo lo relacionado con su financiamiento.

### **Sector 06:00 Turismo y Recreación**

Comprende las acciones públicas destinadas a la planificación, desarrollo y coordinación de actividades turísticas, tanto públicas como privadas, a fin de promover, fomentar y controlar la actividad turística.

### **Sector 07:00 Transporte y Comunicaciones**

Las actividades dirigidas a establecer y ejecutar las políticas, planes y programas, con el objeto de facilitar el **transporte** terrestre, aéreo, marítimo y fluvial; en tal sentido, planifica y construye autopistas, carreteras, vías urbanas, agrícolas, etc.



Además, toda la infraestructura férrea, aérea, marítima, entre otras, incluyendo el mantenimiento y conservación de instalaciones y equipos.

En el área de las **comunicaciones** la planificación, construcción y control de infraestructura y equipos de servicios de teléfonos, telex, correos, telégrafos, así como de los medios radioeléctricos.

### Sector 08:00 Educación

Tiene como acciones la formación y capacitación de los recursos humanos que el país requiere para su desarrollo económico y social. La labor se materializa mediante la aplicación de programas educativos que incluyen la investigación, difusión y enseñanza en el área de educación inicial (maternal de 0-3 años, y preescolar de 3-6 años), básica, media diversificada, e incluye agropecuaria, comercio e industria; asimismo, las modalidades como la especial de adultos, indígena y educación especial; así como la asistencia socio-económica de apoyo a los estudiantes. Incluye la infraestructura física (construcción, conservación y mantenimiento) necesaria para el desarrollo del sector. A este componente se denomina sub-sector **Integral**. Por otra parte, el resto que comprende las Universidades y todos los Colegios e Institutos Universitarios que imparten educación superior. A este se le denomina sub-sector **Superior**. Incluye infraestructura física, asistencia socio-económica, y financiamiento mediante créditos estudiantiles.

### Sector 09:00 Cultura y Comunicación Social

Incluye el Subsector de **Cultura** las acciones para que personas y comunidades puedan expresarse, comunicarse y participar de manifestaciones **culturales**, tales como la producción, investigación, conservación, difusión y disfrute de las artes plásticas, música, teatro y danzas. Así como la conservación del patrimonio arquitectónico, arqueológico, histórico y antropológico. El Subsector





**Comunicación Social** tiene como acciones la elaboración y producción de mensajes radiales, televisados y cinematográficos

### **Sector 10:00 Ciencia y Tecnología**

Incluye las acciones de planificación, promoción, desarrollo, regulación y ejecución de las actividades científicas y tecnológicas del país, tanto de investigación básica como aplicada, el desarrollo experimental, ingeniería de diseño e investigación tecnológica; además, la acción formativa de recursos humanos; la información y documentación; la cooperación científico-técnica internacional. Asimismo, el cumplimiento de los objetivos científicos y tecnológicos de los demás sectores.

### **Sector 11:00 Vivienda, Desarrollo Urbano y Servicios Conexos**

La planificación, regulación, fomento, educación y control de las actividades relacionadas con la vivienda, el desarrollo urbano y los servicios conexos. Asimismo, comprende la investigación de desarrollos y asentamientos urbanos existentes o por crearse, de los servicios conexos de investigación del desarrollo de los asentamientos urbanos. En tal sentido, formula la política habitacional, la renovación urbana, los servicios comunales, los servicios urbanos y de recreación, tanto en el ámbito del financiamiento como de coordinación con otros organismos públicos, nacionales, estatales y municipales. Define el uso de la tierra urbana, planificación de centros poblados, e investigación en todas las áreas.

### **Sector 12:00 Salud**

Comprende acciones de protección, promoción y recuperación de la salud, incluyendo la rehabilitación a nivel nacional; la formulación, reglamentación y supervisión de los programas de saneamiento y contaminación ambiental referida a la salud pública, y de atención médica y asistencia social de la población. Establecimiento de normas técnicas sanitarias en relación a alimentos destinados al consumo humano. Asistir a las comunidades en situaciones de emergencia,

tales como: brotes epidémicos, terremotos, inundaciones, etc. La infraestructura médico asistencial, equipamiento y formación y capacitación de recursos humanos destinada al sector.

### **Sector 13:00 Desarrollo Social y Participación**

El propósito fundamental es el logro de una sociedad más justa y la promoción de una mejor calidad de vida de la familia venezolana, así como una participación más activa de los ciudadanos en las tareas del desarrollo económico y social del país. En tal sentido, desarrolla planes y programas orientados a la incorporación de los miembros del grupo familiar al sector productivo; concerta con el sector privado en el mejor uso de los medios de comunicación social, a fin consolidar valores y actitudes positivas hacia la sociedad; diseño de programas a fin de que el grupo familiar integral participe en el desarrollo económico, social y cultural del país; planificación del tiempo libre y al desarrollo deportivos; planes de protección socio-económica a la población más desvalida y de menores recursos, entre otros.

### **Sector 14:00 Seguridad Social**

Comprende la planificación, dirección, coordinación, ejecución y control que realiza el Estado en relación con la política de seguridad social. Esta última puede ser impuesta, controlada, consensuada, administrada o financiada por el Gobierno Nacional, e implica contribuciones en especie o dinero, obligatorio, para empleados o empleadores, y que puede abarcar toda la población o un a parte de ella.

### **Sector 15:00 Gastos no Clasificados Sectorialmente**

En esta categoría se incluyen los gastos que por sus objetivos y/o características multisectoriales, y que no están relacionados con la producción pública directa del período, resulta improcedente asignarlos a cualquiera de los sectores anteriormente definidos. En tal sentido, comprende aportaciones, transferencias y



OFICINA NACIONAL DE PRESUPUESTO MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS
MANUAL DE REFERENCIA DEL SISTEMA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA - SISPRE

Fecha Julio 2010
Página 190

financiamientos otorgadas a entidades del sector público, con finalidades multisectoriales algunas de ellas, o con atribuciones especiales para disponer de un destino sectorial específico. Esta compuesto de los siguientes Subsectores: ***Transferencias al Exterior, Situado Constitucional, Servicios de la Deuda Pública, Subsidio de Capitalidad, Aporte Policía Metropolitana, FIDES, Otras Transferencia a Entidades Federales, Fondo de Reestructuración del Sector Público, Asignaciones Especiales, Otros Gastos No Clasificados y Rectificaciones al Presupuesto.***

A continuación se describe el clasificador sectorial del gasto:

## Clasificador Sectorial de los Egresos Públicos

SECTOR	SUBSECTOR	DENOMINACIÓN
01		Dirección Superior del Estado
02		Seguridad y Defensa
	01	Defensa Nacional
	02	Política, Seguridad y Orden Público
	03	Administración de Justicia y Ministerio Público
03		Agrícola
04		Energía, Minas y Petróleo
	01	Energía
	02	Minería
	03	Petróleo y Petroquímica
05		Industria y Comercio
	01	Industria Ligera
	02	Industria Básica
	03	Comercio
06		Turismo y Recreación
07		Transporte y Comunicaciones
	01	Transporte
	02	Comunicaciones
08		Educación
	01	Integral
	02	Superior



SECTOR	SUBSECTOR	DENOMINACIÓN
09		Cultura y Comunicación Social
	01	Cultura
	02	Comunicación Social
10		Ciencia y Tecnología
11		Vivienda, Desarrollo Urbano y Servicios Conexos
12		Salud
13		Desarrollo Social y Participación
14		Seguridad Social
15		Gastos No Clasificados Sectorialmente
	01	Transferencias al Exterior
	02	Situado Constitucional
	03	Servicio de la Deuda Pública
	04	Subsidio de Capitalidad
	05	Aporte Policía Metropolitana
	06	FIDES
	07	Otras Transferencias a Entidades Federales
	08	Fondo de Reestructuración del Sector Público
	09	Asignaciones Especiales
	10	Otros Gastos No Clasificados
	98	Rectificaciones al Presupuesto



## SECTOR BASE:

Desde el punto de vista sectorial, el sector o sub-sector que se asigna a un organismo de acuerdo al objeto o naturaleza de su actividad fundamental, se le denomina sector base, y se imputan los recursos no asignados a otro sector o sub-sector.

En tal sentido, en la clasificación de los organismos del poder central, conformados por los Ministerios y demás entes con Autonomía Funcional, se le asignan un sector y sub-sector base, como se señala a continuación:



## CLASIFICACIÓN SECTORIAL ACTUALIZADA DE LOS ÓRGANOS DEL PODER NACIONAL

ÓRGANOS	SECTOR	SUB-SECTOR
01. Asamblea Nacional	01	00
02. Contraloría General de la República	01	00
03. Consejo Nacional Electoral	01	00
06. Ministerio del Poder Popular para Relaciones Exteriores	01	00
07. Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas	01	00
08. Ministerio del Poder Popular para la Defensa	02	01
10. Ministerio del Poder Popular para la Educación	08	00
13. Ministerio del Poder Popular para el Trabajo y la Seguridad Social	13	00
17. Ministerio del Poder Popular para el Ambiente	11	00
21. Tribunal Supremo de Justicia	02	03
23. Ministerio Público	02	03
25. Procuraduría General de la República	01	00
26. Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores y Justicia	02	03
28. Ministerio del Poder Popular para la Infraestructura	07	01
29. Ministerio del Poder Popular para la Planificación	01	00
30. Ministerio del Poder Popular para la Ciencia y Tecnología	10	00



ÓRGANOS	SECTOR	SUB-SECTOR
32. Defensoría del Pueblo	02	03
33. Vicepresidencia de la República	01	00
34. Ministerio del Poder Popular para la Agricultura y Tierras	03	00
35. Ministerio del Poder Popular para la Educación Superior	08	00
36. Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información	09	01
37. Ministerio del Poder Popular del Despacho de la Presidencia	01	00
38. Consejo Moral Republicano	01	00
39. Superintendencia Nacional de Auditoría Interna	01	00
40. Ministerio del Poder Popular para la Economía Comunal	13	00
41. Ministerio del Poder Popular para la Alimentación	01	00
42. Ministerio del Poder Popular para las Industrias Ligeras y Comercio	05	01
43. Ministerio del Poder Popular para las Industrias Básicas y Minería	05	02
44. Ministerio del Poder Popular para el Turismo	06	00
45. Ministerio del Poder Popular para la Energía y Petróleo	04	03
46. Ministerio del Poder Popular para la Cultura	09	01





ÓRGANOS	SECTOR	SUB-SECTOR
47. Ministerio del Poder Popular para la Vivienda y Hábitat	11	00
48. Ministerio del Poder Popular para la Participación y Protección Social	13	00
49. Ministerio del Poder Popular para la Salud	12	00
50. Ministerio del Poder Popular para el Deporte	13	00
51. Ministerio del Poder Popular para la Telecomunicaciones y la Informática	07	02
52. Ministerio del Poder Popular para los Pueblos Indígenas	13	00